



# Årlig plan mot kränkningar och diskriminering

Bleketskolan  
Hans Persson  
2023-06-30

Barn- och utbildningsförvaltning



# Innehåll

|          |  |           |
|----------|--|-----------|
| <b>1</b> | <b>Vision</b>  | <b>3</b>  |
| <b>2</b> | <b>Allmän del</b>  | <b>3</b>  |
|          | 2.1 Diskriminering .....   | 3         |
|          | 2.2 Trakasserier .....   | 3         |
|          | 2.3 Kränkande behandling .....   | 3         |
| <b>3</b> | <b>Organisation</b>  | <b>4</b>  |
| <b>4</b> | <b>Enkäter, kartläggning och analys</b>  | <b>4</b>  |
|          | 4.1 Riskanalys grundskola.....   | 4         |
|          | 4.1.1 Område.....  | 4         |
|          | 4.2 Riskanalys grundskola.....   | 5         |
|          | 4.2.1 Område.....  | 5         |
| <b>5</b> | <b>Främjande, förebyggande och åtgärdande arbete</b>                               | <b>6</b>  |
|          | 5.1 Främjande åtgärder grundskolan.....  | 6         |
|          | 5.2 Förebyggande åtgärder grundskolan .....  | 7         |
|          | 5.3 Förhindrande åtgärder grundskolan      Olika enkäter för<br>kartläggning ..... | 8         |
|          | 5.4 Kommande värdegrundsarbete under läsåret 23/24 grundskolan ..                  | 8         |
| <b>6</b> | <b>Diskriminering och trakasserier</b>   | <b>10</b> |
|          | 6.1 Vision.....  | 10        |
| <b>7</b> | <b>Kränkande behandling</b>  | <b>11</b> |
|          | 7.1 Vad framkom i kartläggningen?.....   | 11        |
|          | 7.2 Arbetsgång vid enstaka kränkningar/trakasserier elev/elev .....                | 12        |
|          | 7.3 Arbetsgång vid upprepade kränkningar/trakasserier elev/elev .....              | 12        |
|          | 7.4 Arbetsgång om upprepade kränkningar/trakasserier elev/elev inte<br>upphör..... | 13        |
|          | 7.5 Arbetsgång där en elev upprepat kränker olika elever .....                     | 13        |
|          | 7.6 Arbetsgång där elev kränker, trakasserar personal på skolan .....              | 13        |
|          | 7.7 Arbetsgång där vuxen diskriminerar, trakasserar eller kränker elev<br>.....    | 13        |
|          | 7.8 Att upptäcka och anmäla trakasserier och kränkande behandling                  | 14        |
| <b>8</b> | <b>Vart man ska vända sig</b>  | <b>14</b> |
| <b>9</b> | <b>Årsplan</b>   | <b>15</b> |
|          | 9.1 Höstterminen 2023 .....  | 15        |
|          | 9.2 Vårterminen 2024.....  | 15        |

|           |   |           |
|-----------|---|-----------|
| <b>10</b> | <b>Ordningsregler</b>   | <b>17</b> |
| 10.1      | Konsekvenser om man inte följer skolans ordningsregler: ..... | 19        |
| <b>11</b> | <b>Bilagor</b>  | <b>19</b> |
| 11.1      | Bilaga 1 Lagar och förordningar .....                         | 19        |
| 11.2      | Bilaga 2 Anmäla kränkning i DF-respons .....                  | 20        |
| 11.2.1    | Så här anmäler du en kränkning i DF-respons .....             | 20        |

# 1 Vision

Vår skola ska präglas av respekt för människors olikheter.

Vår skola ska vara trygg för våra elever/barn och fri från diskriminering, trakasserier och kränkande behandling.

## 2 Allmän del

### 2.1 Diskriminering

Diskriminering är ett övergripande begrepp för negativ och kränkande behandling utifrån de sju olika diskrimineringsgrunderna. Det betyder att man negativt särbehandlas och/eller missgynnas.

Direkt diskriminering handlar om förhållningssättet vuxen gentemot barn. Indirekt diskriminering handlar om strukturer och arbetsätt som upplevs kränkande.

Diskrimineringsgrunderna är:

1. Kön
2. Funktionsnedsättning
3. Religion eller trosuppfattning
4. Etnisk tillhörighet
5. Sexuell läggning
6. Könsoverskridande identitet eller uttryck
7. Ålder

### 2.2 Trakasserier

Trakasserier är ett uppträdande som kränker ett barns eller elevs värdighet och som har samband med någon av de sju diskrimineringsgrunderna.

### 2.3 Kränkande behandling

Kränkande behandling är ett uppträdande som, utan att vara trakasserier, kränker ett barns eller elev värdighet. Kränkande handlingar kan vara:

1. Fysiska
2. Verbala
3. Text- och bildburna
4. Psykosociala
5. Materiella

## 3 Organisation

Bleketskolans verksamheter är grundskola åk 7-9 (tre klasser/åk), särskild undervisningsgrupp och förberedelsegrupp.

Vi har ca 210 elever. Vi arbetar i arbetslag, ett lag för respektive årskurs och har möte varje vecka. Alla verksamheter arbetar utifrån vår Årliga plan mot kränkningar och diskriminering, skolans värdegrund och våra ordningsregler ANSVAR.

På skolan finns ett trygghetsteam som består av rektor, kurator samt pedagoger från varje arbetslag och särskild undervisningsgrupp. Trygghetsteamet har tid avsatt varje vecka för vuxenmöte och elevsamtal. Ungdomssamordnare och -konsulenter i kommunen deltar en gång i månaden. Elevrådet har representanter från varje klass och de träffas en gång per månad. Klassråd hålls inför/efter elevrådsmöten.

## 4 Enkäter, kartläggning och analys

### 4.1 Riskanalys grundskola

#### 4.1.1 Område

När vi sammanställer och analyserar vår likabehandlingsenkät (nov.), och övriga enkäter läsåret 22/23 ser vi att flest kränkningar sker verbalt och de förekommer psykosocialt både direkt och på sociala medier. Eleverna uppger att de får kommentarer om ens kropp, utseende, klädsel samt övriga kommentarer. Några elever uppger även materiell förstörelse.

Under VT har vi fördjupat arbetet med V-vårda språket och R-respektera alla, ur ANSVAR våra ordningsregler och haft en samarbetsdag med syfte att lära känna varandra och umgås över årskurserna. Utvärdering; En mycket positiv dag, elev- och personalupplevelse.

Målbeskrivning:

Att alla elever ska respekteras och inte utsättas för diskriminering, trakasserier eller kränkningar.

Att alla elever vårdar sitt språk.

Åtgärd:

Respektera varandra och vårda språket.

Vårda språket och Respektera alla

- Vid genomgång av ordningsreglerna ANSVAR ha fokus på R- respektera alla och V-vårda språket.
- Arbete i olika konstellationer kring acceptans, respektera varandra och vårda språket. Diskutera och åtgärda - konsekvenser av kränkande kommentarer, språkbruk och mål med nolltolerans.
- Sammanställa och ta fram åtgärder till förändring, utvärdera och vid behov utforma trivselregler för sin klass.
- ANSVAR. Dagar med fokus på samarbete, lära känna varandra och ha kul tillsammans. Blandade elevgrupper och årskurser.

Ansvar: Rektor och all personal.

Tidsangivelse: ANSVAR-ordningsregler, hela läsåret. Samarbetsdag HT och VT.

Uppföljning: Enkäter/utvärderingar, analys och vid behov åtgärda och förändra.

Budget: Inom ram.

## 4.2 Riskanalys grundskola

### 4.2.1 Område

När vi sammanställer och analyserar våra enkäter läsåret 22/23 ser vi att elever även fortsättningsvis vill arbeta för ökad studiero och ökat ansvar för vår skolmiljö, inne/ute. En hel del förstörelse sker inom skolans lokaler och moduler. Sistnämnda upplevs trånga, små rastutrymmen, få sittplatser inom- och utomhus. Trängsel kan upplevas som en otrygghet.

Målbeskrivning:

Att alla elever ska ha studiero och att deras skolmiljö inne/ute ska vara trivsamt och tryggt.

Åtgärd:

Studiero och ansvara för vår skolmiljö

- Arbeta enligt policydokument "Gemensam struktur" och fast placering i klassrum för ökad trygghet och arbetsro.
- Arbeta för ökad delaktighet, att elever tar ett ökat ansvar för deras inre/yttre skolmiljö ex. minskad nedskräpning, förstörelse.
- Arbete i olika grupperingar kring trivselregler och förbättringar av skolmiljön.
- Ordna trevliga miljöer både för skolarbete och rast.

- Rastaktiviteter.
- Vid behov ökad vuxennärvaro på raster.

Ansvar: Rektor och all personal.

Tidsangivelse: Kontinuerligt under läsåret.

Uppföljning: Enkäter/utvärderingar, analys och vid behov åtgärda och förändra.

Budget: Inom ram

## **5 Främjande, förebyggande och åtgärdande arbete**

### **5.1 Främjande åtgärder grundskolan**

Rektor ansvarar för att all personal, elever och vårdnadshavare känner till att diskriminering, trakasserier och kränkande behandling inte är tillåtet på skolan.

Skolpersonal informeras om att vid upptäckt diskriminering, trakasserier och kränkande behandling ska man skyndsamt ta tag i och utreda händelse. Dokumentera och anmälan. Se 11.2 Bilaga 2.

Alla klasser och pedagoger arbetar kontinuerligt, med start i augusti, med skolans värdegrundsord, tillika våra ordningsregler ANSVAR. Ett fördjupat arbete kring varje bokstav i ANSVAR pågår under hela läsåret enligt årsplanen, samt två samarbetsdagar under läsåret. Enkät och uppföljning efter varje bokstavsarbete i ANSVAR.

Årlig plan mot kränkningar och diskriminering uppdateras årligen i samarbete med personal, elever och vårdnadshavare.

Fortbildning för personalen kring värdegrundsfrågor varje läsår.

Trygghetsteam och rektor redovisar resultat av likabehandlingsenkät för personal och elevråd. Information även på föräldraråd.

Utifrån kartläggning av olika enkäter, analys och samtal med personal, elever ses nuvarande mål över och framtida mål sätts för verksamheten.

## 5.2 Förebyggande åtgärder grundskolan

Vid uppdaterad Årlig plan mot kränkningar och diskriminering, presenteras den för skolpersonal av trygghetsteamet och rektor.

Representant för trygghetsteamet presenterar plan för elevrådet.

Mentorer informerar sin klass om vår Årlig plan mot kränkningar och diskriminering och grunderna för diskriminering, trakasserier och kränkande behandling.

Mentorer går igenom ordningsreglerna ANSVAR i sin klass vid varje terminsstart. Under läsåret sker ett fördjupat arbete kring varje bokstav i ANSVAR, samt två dagar med fokus på samarbete mellan årskurserna. Se 9. Årsplan

Uppföljningsenkät ANSVAR, samtal och kartläggning av elevernas tankar och förslag till nuvarande och kommande främjande, förebyggande och förhindrande arbete för verksamheten.

Trygghetsteamet besöker alla klasser, presenterar sig och sitt uppdrag samt går igenom och samtalar kring diskrimineringsgrunderna. Åk 7 får ett extra fördjupande lektionstillfälle.

När diskriminering, trakasserier och kränkningar upptäcks tar personal skyndsamt tag i ärendet. Dokumentera och anmälan. Se 11.2 Bilaga 2 Informera berörda (ex. mentor, vh.). Rektor får info när anmälan görs.

Kartlägga skolans psykosociala och fysiska miljö genom enkäter och samtal. Initiera ett förebyggande arbete utifrån behovet på skolan. (TT)

Vuxna i kafé, lekhörna, korridorer, skolbibliotek samt övriga utrymmen och utomhus på skolan.

- Rastvärdar i korridorer/utomhus och bussvärdar (gula västar).
- Skolvärdar i kafé och lekhörnan.
- Skolbibliotekarie i bibliotek.
- Ungdomssamordnare och ungdomskonsulenter (KoF) i olika utrymmen på skolan.

Trygghetsteam och rektor, tillsammans med personal, elever arbetar fram ny Årlig plan mot kränkningar och diskriminering, utifrån analyser av enkätresultat. (VT-24).



### **5.3 Förhinderande åtgärder grundskolan**

#### **Olika enkäter för kartläggning**

Kartläggning av skolans psykosociala och fysiska miljö genom enkäter och samtal. Initiera ett förebyggande arbete utifrån behovet på skolan.

Fortlöpande och fördjupande arbete med våra ordningsregler, ANSVAR Enkäter och analys efter varje bokstavsarbete och samarbetsdagar.

Arbeta enligt policydokument "Gemensam struktur" och fast placering för ökad trygghet och studiero.

Varje ämneslärare tar upp de diskrimineringsgrunder som kan knytas till sitt ämne och för diskussion kring normer och värderingar.

Rastvärdar och bussvärdar (gula västar)

Skolvärdar i kafé och lekhörnan.

Skolbibliotekarie i bibliotek.

Ungdomssamordnare och ungdomskonsulenter, Delta på skolan.

Skolbibliotek – Enkät kring läsning, användning av bibliotek med mera.

Statistik och dokumentation över kränkingsanmälningar. Analys, tittar på riskområden med mera och tar fram åtgärder.

Kurator och skolsköterska genomför enkäter, samtal med olika åldersgrupper. Förebyggande arbete utefter elevhälsans plan.

### **5.4 Kommande värdegrundsarbete under läsåret 23/24 grundskolan**

**Åk 7**

#Hashtag. Instagram-målet, belyser kränkningar på sociala medier (SI).

Forumspel/gruppdynamik (härskartekniker). Teaterpedagog (KoF)

Litteraturläsning i samband med forumspel/gruppdynamik, härskartekniker. Sv.

Arbete kring tolerans och främlingsfientlighet. So.

Loggbok, Ex. Vässa undervisningen. Frågor som inte blir, men vill bli ställda.

Hälsosamtal, Elevhälsan.

Kulturträdet, skolbio.

### Åk 8

Litteraturstudier och boksamtal med tema på genus, hbtqi, normer, tolerans och främlingsfientlighet. Sv./Skolbibliotek.

Tanke och Hälsa. Elevhälsan.

Kulturträdet, teater på skolan.

### Åk 9

Litteraturstudier och boksamtal kring genus, hbtqi, normer, tolerans, och främlingsfientlighet. Sv./Skolbibliotek.

Arbete med att analysera text och bild, reklam med mera ur ett genusperspektiv. Sv./Bd.

Youth Aware of Mental health (YAM). Elevhälsan.

Aktiviteter med Mini-Mia, ungdomsmottagningen med flera.

Kulturträdet, teater extern scen.

### Åk 7 - 9

ANSVAR arbete med våra ordningsregler och samarbetsdagar.

Trygghetsteamet presenterar sig i alla klasser och tydliggör sitt uppdrag och går igenom och för samtal kring diskrimineringsgrunderna (PP).

En vecka fri från våld. Folkhälsosamordnare bjuder in olika aktörer ex.

Rädda Barnen, Tjejjouren med flera.

Ungdomssamordnare och ungdomskonsulenter (KoF) arbetar på temat, tillsammans med eleverna. Föreläsningar för åk 8 och 9.

### Åk 7 - 9 Samverkande dagar

Med fokus på samarbetsövningar har vi klass- och friluftsdagar.

Åk 7 Sundsby/Alternativ. Aktiviteter för nya åk 7, lära känna varandra.

Åk 8 Dyrön, samarbetsövningar, rundvandring, bad med mera.

Åk 9 Göteborgsbesök. Kulturvandring, samt besök bakom kulisserna på Göteborgsoperan. Om möjligt, skolföreställning senare under läsåret.

En tre dagars segling genomförs klassvis i slutet av åk 7 eller början av åk 8, med bland annat syftet att stärka klass- och gruppgemenskapen.

Fältstafett åk 7-9, stationer, fysiska och teoretiska. Alla elever deltar utifrån sina färdigheter.

Kulturträdet - Handlingsplan för främjande av Barn- och ungdomskultur, Tjörns kommun.

## 6 Diskriminering och trakasserier

Diskriminering är när skolan på osakliga grunder behandlar en elev sämre än andra elever och missgynnandet har samband med diskrimineringsgrunderna. Trakasserier är uppträdande som kränker en elevs värdighet och som har samband med diskrimineringsgrunderna.

### 6.1 Vision

Inga barn/elever ska känna sig utsatta för diskriminering på grund av kön, könsöverskridande identitet eller uttryck, etnisk tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning, funktionsnedsättning, sexuell läggning eller ålder.

#### Målbeskrivning:

- Att minska antalet elever som känner sig utsatta för diskriminering.
- Att alla elever får ökad kunskap om diskrimineringsgrunderna.
- Att all personal på skolan skall verka för en mer jämställd miljö på skolan.
- Att elever i hög grad tar ANSVAR för sig själva, andra och sin miljö och ser våra ordningsregler som ett stöd.

#### Åtgärd:

- Under lektionerna arbetar vi med diskrimineringsgrunderna, informerar eleverna och för lärarledda diskussioner kring dessa. Vi arbetar med samarbets-, värderingsövningar och dilemmafrågor inom ovanstående område.
- Arbeta för att elever tar ANSVAR för sig själva, andra och sin miljö. Våra ordningsregler står för ansvar.
- Mentorerna har ett fördjupat arbete med klassen för att få dem medvetna om innebörden av varje bokstav i ordningsreglerna.
- Personalen har ett gemensamt förhållningssätt så att ordningsregler i klassrum, korridorer och övriga utrymmen följs.
- Trygghetsteamet träffar alla klasser och tar upp diskrimineringsgrunderna och för samtal om hur vi ska arbeta främjande och förebyggande gällande diskriminering, trakasserier och kränkningar.
- Varje ämneslärare tar upp de diskrimineringsgrunder som kan knytas till sitt ämne och för diskussion kring normer och värderingar.
- Arbeta enligt policydokument "Gemensam struktur", fast placering, för att öka trygghet och studiero.

- Elevhälsoteamet besöker respektive arbetslag två till tre gånger per termin för att diskutera elevers behov och hur vi gemensamt arbetar för att finna lösningar, strategier som främjar arbetet kring våra elever.

**Ansvar:** Rektor och all personal

**Tidsangivelse:** Kontinuerligt under läsåret

**Budget:** Inom ram

## 7 Kränkande behandling

Kränkande behandling är uppträdande som kränker en elevs/barns värdighet, men som inte har samband med någon diskrimineringsgrund

### 7.1 Vad framkom i kartläggningen?

Likabehandlingsenkäten nov. 2022. Antal svar ca 88%, 199 av 227 elever.

27 elever svarar att de blivit kränkta det senaste året. Flest kränkningar sker verbalt, 18 svar. Elever uppger att man får kommentarer som är taskiga, sexuella, om ens kropp, hur man klär sig och om sitt utseende. Främst sker de i korridorer, trapphus och klassrum. Inte många anger på sociala medier. Av de kränkingsanmälningar vi får till oss sker en hel del på sociala medier, något få elever svarat här. Kränkningar sker även psykosocialt i text/bild.

Upprepade kränkningar (mobbing), 17 av 27 elever svarar att de har utsatts. 12 av de 17 elever som svarat uppger att när de anmält händelsen har de fått hjälp av föräldrar, mentorer eller kompisar. Positivt är att flertalet elever ca 91% trivs i skolan. 96,5% trivs med kompisar i skolan och 93,5% med vuxna i skolan.

#### **Målbeskrivning:**

Att alla former av kränkningar ska upphöra.

#### **Åtgärd:**

- All personal reagerar, agerar vid alla former av kränkningar och de utreds skyndsamt. Dokumentera och anmäl. Se 11.1. Bilaga 2
- Mentor går igenom Årlig plan mot kränkningar och diskriminering och tydliggör begreppen diskriminering, trakasserier och kränkande behandling, samt riktlinjer och rutiner vid kränkningar.

- Mentorer och klassen gör fördjupningsarbeten kring respektive bokstav i ANSVAR och om vad de står för ex. R – respektera alla, V-vårda språket.
- Skolvårdar och pedagoger har extra uppsikt på riskområden som uppgetts i enkät.
- Ordningsreglerna är uppsatta och lättåtkomliga i klassrum och utrymmen där eleverna vistas.
- Enkäter och uppföljning av åtgärder.
- Analys av enkäter gör rektor och trygghetsteam. De tar fram förslag på främjande åtgärder.
- Trygghetsteam och elevråd går igenom enkätresultat, analyserar och tar fram förslag på främjande åtgärder.
- Pedagoger arbetar enligt policydokument "Gemensam struktur" för ökad trygghet och studiero.

**Ansvar:** Rektor och all personal

**Tidsangivelse:** Kontinuerligt under läsåret  
Mentorer terminsstart och vid fördjupat arbete

**Budget:** Inom ram

## **7.2 Arbetsgång vid enstaka kränkningar/trakasserier elev/elev**

Ansvarsfördelning: berörd lärare

1. Berörd lärare samtalar med inblandade elever.
2. Kontakt med vårdnadshavare sker vid allvarlig kränkning. Detta dokumenteras i vår digitala kränkingsmodul.

## **7.3 Arbetsgång vid upprepade kränkningar/trakasserier elev/elev**

Ansvarsfördelning: trygghetsteamet

1. Samtal med alla i inblandade (utsatt elev, elev/elever som utsätter, ev. medlöpare). Två lärare vid alla samtal, varav en dokumenterar.
2. Föräldrakontakt med alla elevers vårdnadshavare, dokumenteras.
3. Uppföljning med alla inblandade efter cirka en vecka, dokumenteras.

## **7.4 Arbetsgång om upprepade kränkningar/trakasserier elev/elev inte upphör**

Ansvarsfördelning: rektor

1. Elevstödskonferens kring elev/elever som utsätter. Handlingsplan upprättas.
2. Åtgärder utförs.
3. Uppföljning.
4. Polisanmälan, socialtjänstanmälan görs om det framkommer i uppföljningen att kränkningar/trakasserier inte upphört.

## **7.5 Arbetsgång där en elev upprepat kränker olika elever**

Ansvarsfördelning: berörd personal.

1. Diskussion i arbetslaget/berörda pedagoger.
2. Summering av händelser/kränkningar. Dokumentation.
3. Samtal med elev.
4. Samtal med vårdnadshavare.
5. Handlingsplan upprättas.
6. Åtgärder utförs.

## **7.6 Arbetsgång där elev kränker, trakasserar personal på skolan**

Arbetsmiljölagen träder i kraft vad gäller personalen.

Ansvarsfördelning elev: rektor

1. Elevstödskonferens kring elev/elever som utsätter. Handlingsplan upprättas.
2. Åtgärder utförs.
3. Uppföljning.
4. Polisanmälan, socialtjänstanmälan görs om det framkommer i uppföljningen att kränkningar/trakasserier inte upphört.

## **7.7 Arbetsgång där vuxen diskriminerar, trakasserar eller kränker elev**

Ansvarsfördelning: Rektor

1. Summering om vad som har hänt
2. Samtalar med elev som har blivit diskriminerad, trakasserad eller kränkt

3. Samtalar med vuxen som har diskriminerat, trakasserat eller kränkt elev.
4. Samtal med vårdnadshavare om så behövs
5. Dokumentation
6. Information till förvaltningschef om så behövs
7. Klargörande samtal om så behövs
8. Information till huvudman
9. Uppföljning och eventuella åtgärder om så behövs
10. Vid behov, kopplar rektor in facklig förtroendeman

## **7.8 Att upptäcka och anmäla trakasserier och kränkande behandling**

Enligt 6 kap. 10 § skollagen är en lärare, förskollärare, fritidspedagoger eller annan personal som får kännedom om att ett barn eller en elev anser sig ha blivit utsatt för trakasserier eller kränkande behandling i samband med verksamheten, skyldig att anmäla detta till rektor. En rektor som får kännedom om att ett barn eller en elev anser sig ha blivit utsatt för kränkande behandling är skyldig att anmäla detta till huvudman.

## **8 Vart man ska vända sig**

Om man anser att ens barn har blivit utsatt för någon form av diskriminering, trakasserier eller kränkande behandling.

- Rektor Hans Persson, 0304-601801
- Bitr. rektor Sandra Hasselgren, 0304-601504
- Mentor/klassföreståndare
- Skolans trygghetsteam
- Kurator, Annika Jertborn, 0304-601591
- Skolsköterska, Helena Nordevik, 0304-601505

## 9 Årsplan

### 9.1 Höstterminen 2023

- Juli** Verksamhetens redovisning av kvalitetsarbetet klart.
- Augusti** Lokal arbetsplan klar.  
Årlig plan mot kränkningar och diskriminering presenteras för personal, av rektor och trygghetsteam.  
ANSVAR våra ordningsregler, arbete och fördjupning. Presenteras för elever och personal.  
Aug/Sept. ANSVAR fördjupning V-vårda språket och A-agera. Uppföljningsenkät. Analys \*  
Klassdag åk 7, 8 och 9
- September** Föräldramöte åk 7-9  
Utvecklingssamtal åk 7-9  
Atene Åk 8  
*(Info och genomförande av Lupp - Lokal uppföljning av ungdomspolitik. Åk 8, enkät vart 3:e år, nästa 2024).*
- Oktober** ANSVAR Samarbetsdag åk 7-9  
Måltidsenkät åk 7.  
Utvecklingssamtal åk 7.  
Okt/Nov. ANSVAR fördjupning N-närvara fullt ut på lektion och S-studiero. Uppföljningsenkät. Analys\*
- November** Likabehandlingsenkät åk 7-9.  
Trygghetsteamet fortbildning.  
Vecka Fri från våld, v. 47
- December** Uppföljning utvärderingar, arbetet med ANSVAR och årsplan.  
Uppföljning lokal arbetsplan.  
Främjande och förebyggande aktivitetsdag/-dagar.

### 9.2 Vårterminen 2024

- Januari** Rektor kontaktar Rönnäng och Skärhamns skolors rektorer för förberedande arbete av de blivande åk 7  
Genomgång ANSVAR, ordningsreglerna.  
Utvecklingssamtal åk 7-



Jan./Feb. ANSVAR fördjupning A-ansvar skolmiljö.  
Uppföljningsenkät. Analys\*

**Februari** Skolinspektionens skolenkät åk 9, elever, pedagoger och vårdnadshavare.  
Regiongemensam enkät åk 9  
Resultat likabehandlingsenkät presenteras för personal, elevråd och föräldraråd.  
Utvecklingssamtal åk 7-9

**Mars** Föräldramöte blivande åk 7. Övriga årskurser vid behov.  
Info resultat likabehandlingsenkät.  
Utvecklingssamtal åk 7-9  
Analys likabehandlingsenkät. Trygghetsteam, personal och elevråd ger förslag på åtgärder och förslag på främjande, förebyggande och förhindrande åtgärder för kommande plan.  
Rektor besöker blivande åk 7

*(Åk 8 redovisning enkät. Lupp-Lokal uppföljning av ungdomspolitik, år 2024).*

**April** Arbetslagen utvärderar läsårets arbete med ANSVAR.  
Diskuterar mål och åtgärder utifrån enkäter och Årlig plan mot kränkningar och diskriminering.  
Klassbildning blivande åk 7

**Maj** Utvärdering av lokal arbetsplan  
Skolinspektionens enkät, resultat åk 9, pedagoger och vårdnadshavare. Arbetslag/APT analys, diskussion och förslag på åtgärder.  
Apr/Maj ANSVAR fördjupning R-respektera alla.  
Uppföljningsenkät. Analys \*  
ANSVAR Samarbetsdag åk 7-9  
Trygghetsteamet sammanställer mål och gör uppdaterad Årlig plan mot kränkningar och diskriminering.  
Blivande åk 7 besöker skolan.  
Föräldramöte blivande åk 7

**Juni** Utvärdering av läsårets prioriterade mål, ordningsregler och årsplan.  
Årlig plan mot kränkningar och diskriminering klar.  
Verksamhetsredovisning och kvalitetsarbete klart.

## 10 Ordningsregler

Syftet med ordningsregler i skolan är att fostra till goda samhällsmedborgare och säkerställa en god arbetsmiljö för alla.

### **Ansvar**

Rektor har huvudansvaret för att ordningsregler uppdateras årligen och att elever, vårdnadshavare samt personal är delaktiga i processen.

### **Ansvar elever**

Det är varje elevs ansvar att följa läroplanens värdegrund och de ordningsregler som vi gemensamt har kommit fram till på skolan. Genom att vi följer dem skapar vi gemensamt förutsättningar för att alla ska kunna ta till sig och utvecklas inom skolans olika kunskapsområden.

### **Ansvar vårdnadshavare**

Vårdnadshavare för en diskussion tillsammans med sitt/sina barn om ordningsregler, som finns här i Årlig plan mot kränkningar och diskriminering, under rubriken Ordningsregler.

### **Ansvar skolpersonal**

Ordningsreglerna blir en uppdragsbeskrivning till personal för att underlätta att alla åtar sig sina arbetsuppgifter. Undervisande lärare och personal runt elever är ansvarig för att påtala för eleverna om de bryter mot ordningsreglerna och vidta konsekvenser.

# Ordningsregler Bleketskolan

Alla på skolan har rätt till kunskap, en trygg, trivsamt och lugn skolmiljö.

**Ansvara för vår miljö**

**Närvara fullt ut på lektion som är mobilfri**

**Studiero**

**Vårda språket**

**Agera vid en kränkning**

**Respektera alla**

Om inte ordningsreglerna efterföljs skrivs tillbudsrapport. Beroende av tillbud och omfattning, se konsekvenser och åtgärder på tillbudsrapport samt i Årlig plan mot kränkningar och diskriminering. Ordningsregler i samarbete med elever och personal läsåret 2023/2024.

## Övrigt

Inga utomhusaktiviteter får ske inomhus i skolans lokaler.  
Snöbollskastning är förbjuden inom skolans område.

## Besök hos

Skolsköterska, studievägledare, specialpedagog, kurator med flera.  
Meddela mentor eller undervisande lärare.

## Ta med vänner till skolan.

Det ska vara förberett och anmält till mentor fem dagar innan besöket och vara godkänt av vårdnadshavarna och mentor. Vårdnadshavare är alltid välkomna att besöka skolan.

## Lämna skolan på grund av sjukdom eller annan orsak

Meddela alltid mentor, skolsköterska, expeditionen eller undervisande lärare. Vårdnadshavare ska alltid kontaktas av någon vuxen innan du lämnar skolan. Viktigt att skolan vet var alla elever befinner sig vid ex. en utrymning.

Åk 6 får inte på egen hand lämna skolans område under skoldagen.

## Alkohol, tobak, droger.

All användning av alkoholhaltiga drycker, droger, dopingpreparat och tobaksvaror, till exempel snus, cigaretter och e-cigaretter är förbjudet. Energidrycker är inte tillåtna.

## Alkohol, droger och tobak - konsekvens

- Innehav av alkohol och droger behandlas enligt brottsbalken.
- Om du som elev är påverkad utav någon drog under skoltid anmäls detta till socialtjänsten. Möte kallas med elev, vårdnadshavare och skolledning.
- Vid nyttjande av tobak (till exempel snus, cigaretter och e-cigaretter) skrivs en tillbudsrapport, skolsköterska får denna och ringer vårdnadshavare.
- Efter tre tillbudsrapporter kallas elev och vårdnadshavare till möte på skolan.  
Se Tillbud nedan.

## Farliga föremål

Det är alltid förbjudet att inneha eller använda vapen, knivar, andra stick- och skärvapen inom allmän plats ex. **inom skolområden** eller i fordon på allmän plats. (Vapenlagen SFS 2000:148).

Även övriga föremål som används på ett felaktigt och hotfullt sätt är förbjudna.

## 10.1 Konsekvenser om man inte följer skolans ordningsregler:

**Tillbud** dokumenteras av personal och lämnas enligt given ordning.

Blankett finns på teams-personalrum – gemensamma dokument - tillbud

1. En tillsägelse ges.
2. Beroende av ordningsregel eller vid upprepade tillsägelser, där samma beteende fortsätter, skrivs en tillbudsrapport och lämnas till mentor.
3. Mentor kontaktar vårdnadshavare för varje tillbudsrapport, fyller i åtgärder och rapporten lämnas till expeditionen för arkivering.
4. Efter tre tillbudsrapporter och kontakt med hemmet, kallas elev och vårdnadshavare till möte på skolan tillsammans med mentor och beroende på tillbudets art och påverkan kallas övriga personer som berörs.
5. Den som avsiktligt gör någon skada på skolans lokaler eller på annans egendom blir ersättningsskyldig och skadegörelse polisanmäls.

Konsekvenser varierar beroende av tillbud.

## 11 Bilagor

### 11.1 Bilaga 1 Lagar och förordningar

1. Diskrimineringslagen 2008:567

<http://www.notisum.se/Rnp/sls/lag/20080567.htm>

2. Skollagen

[https://www.riksdagen.se/sv/dokument-lagar/dokument/svensk-forfattningssamling/skollag-2010800\\_sfs-2010-800](https://www.riksdagen.se/sv/dokument-lagar/dokument/svensk-forfattningssamling/skollag-2010800_sfs-2010-800)

3. FN:s barnkonvention

<https://unicef.se/barnkonventionen/las-texten>

4. Arbetsmiljölagen

<https://www.av.se/arbetsmiljoarbete-och-inspektioner/lagar-och-regler-om-arbetsmiljo/arbetsmiljolagen/?hl=arbetsmilj%C3%B6lagen>

5. Socialtjänstlagen

[http://www.riksdagen.se/sv/Dokument-Lagar/Lagar/Svenskforfattningssamling/Socialtjanstlag-2001453\\_sfs-2001-453/](http://www.riksdagen.se/sv/Dokument-Lagar/Lagar/Svenskforfattningssamling/Socialtjanstlag-2001453_sfs-2001-453/)

6. Brottsbalken

[http://www.riksdagen.se/sv/Dokument-Lagar/Lagar/Svenskforfattningssamling/Brottsbalk-1962700\\_sfs-1962-700/](http://www.riksdagen.se/sv/Dokument-Lagar/Lagar/Svenskforfattningssamling/Brottsbalk-1962700_sfs-1962-700/)

7. Ordningsregler

[http://www.riksdagen.se/sv/Dokument-Lagar/Lagar/Svenskforfattningssamling/Skollag-2010800\\_sfs-2010-800/](http://www.riksdagen.se/sv/Dokument-Lagar/Lagar/Svenskforfattningssamling/Skollag-2010800_sfs-2010-800/)

## **11.2 Bilaga 2      Anmäla kränkning i DF-respons**

### **11.2.1 Så här anmäler du en kränkning i DF-respons**

Du gör din anmälan via;

Bryggan → Mina verktyg → Anmälan av kränkning - DF-respons.