



# Årlig plan mot kränkningar och diskriminering

Barn och utbildningsförvaltningen  
Martin Norman  
2025-06-18



## Innehåll

<b>1</b>	<b>Vision</b>	<b>3</b>
<b>5</b>	<b>Allmän del</b>	<b>4</b>
5.1	Diskriminering .....	4
5.2	Trakasserier.....	5
5.3	Kränkande behandling.....	5
<b>6</b>	<b>Organisation</b>	<b>5</b>
<b>7</b>	<b>Enkäter, kartläggning och analys</b>	<b>6</b>
7.1	Riskanalys förskoleklass och grundskola .....	6
7.1.1	Område-trygga raster .....	6
7.2	Riskanalys förskoleklass och grundskola .....	7
7.2.1	Område.....	7
7.3	Riskanalys fritidshem.....	8
7.3.1	Område.....	8
<b>8</b>	<b>Främjande, förebyggande och åtgärdande arbete</b>	<b>8</b>
8.1	Främjande åtgärder, förskoleklass och grundskola .....	8
8.2	Förebyggande åtgärder, förskoleklass och grundskola .....	9
8.3	Förhindrande åtgärder, förskoleklass och grundskola .....	10
8.4	Kommande värdegrundsarbete under läsåret 24/25 förskoleklass och grundskola.....	10
8.5	Främjande åtgärder, fritidshem .....	10
8.6	Förebyggande åtgärder, fritidshem.....	10
8.7	Förhindrande åtgärder, fritidshem.....	10
8.8	Kommande värdegrundsarbete under läsåret 25/26 fritidshem ....	10
<b>9</b>	<b>Diskriminering och trakasserier</b>	<b>11</b>
9.1	Vision.....	11
<b>10</b>	<b>Kränkande behandling</b>	<b>11</b>
10.1	Vad framkom i kartläggningen? .....	11
10.2	Arbetsgång vid enstaka kränkningar/trakasserier elev/elev .....	12
10.3	Arbetsgång vid upprepade kränkningar/trakasserier elev/elev ....	12
10.4	Arbetsgång om upprepade kränkningar/trakasserier elev/elev inte upphör 12	
10.5	Arbetsgång där en elev upprepat kränker olika elever .....	13
10.6	Arbetsgång där elev kränker, trakasserar personal på skolan .....	13
10.7	Arbetsgång där vuxen diskriminerar, trakasserar eller kränker elev	

10.8	Att upptäcka och anmäla trakasserier och kränkande behandling	14
<b>11</b>	<b>Vart man ska vända sig</b>	<b>14</b>
<b>12</b>	<b>Årsplan</b>	<b>14</b>
12.1	Höstterminen 2025 .....	14
12.2	Vårterminen 2025 .....	15
<b>13</b>	<b>Ordningsregler</b>	<b>16</b>
13.1	Konsekvenser om man inte följer skolans ordningsregler: .....	17
<b>14</b>	<b>Bilagor</b>	<b>18</b>
14.1	Bilaga 1 Lagar och förordningar .....	18
14.2	Bilaga 2 Anmäla kränkning i DF-respons.....	19
14.2.1	Så här anmäler du en kränkning i DF-respons .....	19

# 1 Vision

Vår skola ska präglas av respekt för alla människors olikheter.  
Vår skola ska vara trygg för våra elever/barn och fri från diskriminering, trakasserier och kränkande behandling.

## Rektors förord

*Varje människa är född fri och våra elever skall med skolans hjälp förbli fria och oberoende med kunskap och färdigheter, på vetenskaplig grund och beprövad erfarenhet- för att (fås att) kunna göra sina egna aktiva val till ett rikt liv utan påverkan av andra. Vi vill att eleverna ska bli aktiva fritänkande samhällsmedborgare som med ett utvecklat rikt språk (i huvudspråket svenskan) i tal och skrift kan växa tillsammans med andra.*

*Allt i enlighet med FN:s deklaration om mänskliga rättigheter och Barnkonventionen som lag.*

*Fridas Hage lyfter speciellt följande artiklar i barnkonventionen;*

- 2 *Alla barn har samma rättigheter och värde.*
- 3 *Barns bästa ska beaktas vid alla beslut som rör barn.*
- 6 *Alla barn har rätt till liv och utveckling.*
- 12 *Alla barn har rätt att uttrycka sin mening och få den respekterad.*
- 23 *Barn med funktionsvariation har rätt till ett fullvärdigt och anständigt liv samt hjälp att aktivt delta i samhället.*
- 28 *Barn har rätt till utbildning. Grundskolan ska vara obligatorisk, kostnadsfri och tillgänglig för alla.*
- 29 *Skolan ska hjälpa barnet att utvecklas och lära barnet om mänskliga rättigheter.*

## 2 Syfte

Att skapa en trygg och inkluderande lärmiljö på Fridas Hage där alla elever, oavsett bakgrund eller förutsättningar, får växa och utvecklas utan risk för diskriminering, trakasserier eller kränkande behandling. Planen är ett verktyg för att omsätta skolans värdegrund – GRETA (Gemenskap, Respekt, Empati, Trygghet och Ansvar) – i handling, med stöd i skollagen, diskrimineringslagen, barnkonventionen och de mänskliga rättigheterna.

---

### 3 Mål

1. **Trygghet i vardagen** – Alla elever ska känna sig trygga i skolans alla miljöer, särskilt på raster och i gemensamma utrymmen.
2. **Respekt och delaktighet** – Elevernas röster ska tas tillvara genom klass- och elevråd, fritidsråd och basgrupper.
3. **Aktivt värdegrundsarbete** – GRETA-orden ska genomsyra undervisning, raster och fritids, och vara en levande del av undervisning och personalens bemötande.
4. **Kompetens och ansvar** – All personal ska ha fördjupad kunskap om diskrimineringsgrunderna och använda ett inkluderande språk i vardagen.
5. **Tydliga rutiner** – Alla incidenter av diskriminering eller kränkningar ska anmälas, dokumenteras och följas upp enligt fastställda arbetsgångar.

### 4 Önskad effekt

- Eleverna upplever högre trygghet och trivsel, vilket syns i elevenkäter och kartläggningar.
- Färre rapporterade kränkningar på raster och i riskmiljöer tack vare tydlig vuxennärvaro och planerade aktiviteter.
- En skolkultur där diskriminerande språkbruk och exkluderande beteenden aktivt motverkas, och där normkritisk litteratur och undervisning breddar elevernas förståelse.
- Ökat förtroende mellan elever, personal och vårdnadshavare, med tydliga vägar för dialog och åtgärder.
- Eleverna utvecklar språk, empati och ansvar och blir stärkta som fria, reflekterande samhällsmedborgare i linje med skolans uppdrag.

## 5 Allmän del

### 5.1 Diskriminering

Diskriminering är ett övergripande begrepp för negativ och kränkande behandling utifrån de sju olika diskrimineringsgrunderna. Det betyder att man negativt särbehandlas och/eller missgynnas.

Direkt diskriminering handlar om förhållningssättet vuxen gentemot barn. Indirekt diskriminering handlar om strukturer och arbetssätt som upplevs kränkande.

Diskrimineringsgrunderna är:

1. Kön
2. Funktionsnedsättning
3. Religion eller trosuppfattning
4. Etnisk tillhörighet
5. Sexuell läggning
6. Könsoverskridande identitet eller uttryck
7. Ålder

## 5.2 Trakasserier

Trakasserier är ett uppträdande som kränker ett barns eller elevs värdighet och som har samband med någon av de sju diskrimineringsgrunderna.

## 5.3 Kränkande behandling

Kränkande behandling är ett uppträdande som, utan att vara trakasserier, kränker ett barns eller elev värdighet. Kränkande handlingar kan vara:

1. Fysiska
2. Verbala
3. Text, ljud- och bildburna
4. Psykosociala
5. Materiella

## 6 Organisation

Fridas hage är en skola med fyra olika verksamheter; förskoleklass, grundskola 1-5, skolbarnomsorg och anpassad grundskola. Hos oss finns ca 210 elever.

Alla medarbetare arbetar tillsammans med våra elever med vår PDK och vår värdegrund,  
G-R-E-T-A. (Gemenskap, Respekt, Empati, Trygghet, Ansvar)

- På Fridas Hage finns ett trygghetsteam (TT) som består av rektor, skolvärd, kurator samt två till tre medarbetare. TT träffas en gång varannan vecka.
- Vi har även ett elevråd och ett fritidsråd som träffas en gång per månad ihop med en ansvarig medarbetare.
- På skolan finns ett Föräldraråd som består av föräldrar från år Fskl-5. De träffas ca två gånger per termin.

## 7 Enkäter, kartläggning och analys

### 7.1 Riskanalys förskoleklass och grundskola

#### 7.1.1 Område-trygga raster

När vi analyserar de ärenden som anmäls i Prorenata kan vi urskilja:

- När det händer
- Var det händer
- Vilken verksamhet
- Vem/vilka elever som återkommer över tid

**Analysen av siffrorna säger att kränkningarna sker främst under/på:**

- Lunchrasten
- Fotbollsplanen
- Måndag, onsdag och fredag
- Skolgården

#### **Slutsats och åtgärd**

- Alla aktiviteter som kräver lag bestäms av en vuxen eller genom slumpen med hjälp av till exempel "glasspinnar".
- Vår skolvärd kommer att fortsätta arbetet med våra Fridaledare som tillsammans med henne arbetar med trygga och stimulerande raster. Vi har en skolvärd som är ute alla raster, detta tror vi ökar elevernas trygghet.
- Rastvärdar cirkulerar på hela skolans område och bär gula västar för att det ska vara synligt för eleverna vilken vuxen som är rastvärd.
- Fritidspersonalen har utrustats med walkie-talkies för att underlätta snabb kontakt.

## Övrigt att tillägga

- Skolgården bjuder in till lek och fria aktiviteter, men den är svår att avgränsa och kan därför upplevas som otrygg, framsidan i synnerhet. Det är även riskfyllt när lastbilar kör så nära för avlastning.
- Vi har delat upp rasterna så att det finns mer utrymme på skolgården.
- Varje klass arbetar kontinuerligt med skolans värdegrundsord GRETA, (gemenskap, respekt, empati, trygghet och ansvar).
- Likabehandling- och jämställdhetsplanen och Plan mot kränkande behandling går igenom med personal i augusti och i klasserna under september.

Ansvar: Det är hela skolans ansvar att se till att åtgärderna efterföljs.

## 7.2 Riskanalys förskoleklass och grundskola

### 7.2.1 Område

I trygghetsenkäten framkommer det att även om merparten av våra elever känner sig trygga med vår personal så tror vi att ett gemensamt förhållningssätt kring hur vi bemöter våra elever och hur vi lär ut sociala färdigheter är något som skulle påverka klimatet i skolan positivt.

Målbeskrivning: All personal arbetar med positivt beteendestöd utifrån gemensam fortbildning. Alla elever känner till vilka förväntningar som finns på dem i skolans olika sammanhang utifrån de mål vi gemensamt arbetat fram.

Åtgärd: Alla läser vald litteratur och deltar vid fortbildningstillfällena. Förväntningarna presenteras och implementeras för eleverna vid skolstart 2025.

Ansvar: All personal.

Tidsangivelse: Fortsättning hösttermin 2025

## **7.3 Riskanalys fritidshem**

### **7.3.1 Område**

Målbeskrivning:

Alla barn på fritidshemmet ska känna att det finns aktiviteter som känns meningsfulla samt ger återhämtning.

Åtgärd: Fritidspersonalen planerar aktiviteter utifrån målbeskrivningen samt tar synpunkter från fritidsrådet.

Ansvar: Berörd personal.

Tidsangivelse: 25/26

## **8 Främjande, förebyggande och åtgärdande arbete**

### **8.1 Främjande åtgärder, förskoleklass och grundskola**

Det främjande arbetet är en viktig del av att skapa den trygghet som är nödvändig för att eleverna ska kunna lyckas med sin skolgång. Det relationella arbetet är en viktig punkt, där alla elever ska känna att de har minst en trygg vuxen de känner tillit till på skolan. Skolans värdegrund vilar på trygghet och respekt och detta ska således genomsyra vårt värdegrundsarbete. Genom den kompetensutveckling ska skolans personal bli än mer medveten kring diskrimineringsgrunderna könsöverskridande identitet och/eller uttryck, kön och sexuell läggning vilket i sin tur ytterligare ökar elevernas känsla av trygghet i skolan.

- Aktivt arbete från Trygghetsteamet och skolans medarbetare.
- Arbeta utifrån vårt värdeord G-R-E-T-A.
- Dagligt värdegrundsarbete i klassrummen genom att all personal fångar upp elevernas frågor inom ämnet.
- Trygghetsteamet skapar grunden för en lektions- och tipsbank på teams där alla på skolan kan fylla på med förslag rörande värdegrundsarbete samt diskrimineringsgrunderna.

- Trygghetsteamet ansvarar för att hålla skolans personal uppdaterade genom till exempel att uppdatera årshjulet för att kunna säkerställa värdegrundsarbetet genomförs.
- Skolans toaletter är könsneutrala.
- Alla som arbetar på skolan kan våra regler och tar sig tiden att även lära våra elever dem.
- Skolan ska se över sin litteratur samt beställa in normkritiska böcker.
- Vi känner ett gemensamt ansvar för alla elever. All personal reagerar aktivt om man bevittnar en kränkning och vet vad som förväntas göras.
- Vi har basgruppsträffar och fadderverksamhet för att stärka känslan av trygghet och en positiv gemenskap.

## **8.2 Förebyggande åtgärder, förskoleklass och grundskola**

Trygghetsteamet arbetar kontinuerligt med att kartlägga kring vad och var det krävs extra insatser för att kunna skapa en trygg skoldag. Några exempel på dessa insatser är:

- Rastvärdarnas uppgifter är tydliga och finns alltid ute under alla raster.
- Alla lärare presenterar PDK-planen för sin elevgrupp.
- Trivselenkäten görs under höstterminen.
- All personal vet hur man använder Prorenata.
- Ansvarig pedagog gör placering i klassrummet.
- Personal ansvarar för att dela in eleverna i grupper/lag.
- Skolan har utarbetade ordningsregler som medvetandegörs och skrivs under av elev och vårdnadshavare. Dessa ska revideras i samråd med skolans elevråd.
- Pedagogerna informerar kontinuerligt hemmet om hur deras barn skolsituation ser hur vad beträffar trivsel och kunskapsutveckling genom till exempel utvecklingssamtal.
- Elevrådet ser till att uppdatera och utvärdera de regler som finns gällande till exempel fotbollsplanen.

### **8.3 Förhindrande åtgärder, förskoleklass och grundskola**

Förhindrande åtgärder sätts in för att få kränkningar att upphöra på kort och på lång sikt. Hur dessa åtgärder ser ut är individuellt utformade utefter situationens behov och vi följer arbetsgången.

### **8.4 Kommande värdegrundsarbete under läsåret 24/25 förskoleklass och grundskola**

- Alla presenterar och diskuterar PDK-planen med sin elevgrupp.
- Trygghetsteamet har fått i uppdrag att arbeta fram en Trygghetsguide som all skolpersonal ska känna till och som ska fungera som ett stöd vid trygghetsarbetet.
- Delar av EHT arbetar med värdegrundsarbete i åk 5 under höstterminen.

### **8.5 Främjande åtgärder, fritidshem**

- Vi fortsätter att arbeta och intensifierar vårt arbete med GRETA kring vår värdegrund.
- Vi ger eleverna via kunskap och färdigheter fler kloka verktyg att möta olikheter.
- Arbetet med skolans fritidsråd fortsätter för att öka elevernas känsla av trygghet och meningsfullhet.

### **8.6 Förebyggande åtgärder, fritidshem**

Vår personal och våra elever skall ha god kunskap om våra säkerhets och ordningsrutiner så att vi får tillit till vårt arbete och skapar trygghet på skolan och skolans område. Även på fritidshemmet är det relationella arbetet av stor vikt, och alla barn på fritids ska känna tillit till den personal som arbetar där.

### **8.7 Förhindrande åtgärder, fritidshem**

Även på fritidshemmet lyfts PDK-planen och det ska finnas ett aktivt värdegrundsarbete även där.

### **8.8 Kommande värdegrundsarbete under läsåret 25/26 fritidshem**

- Fortsatt arbete kring våra gemensamma skolregler samt ett krafttag kring arbetet med skojbråk.

- Alla på barn på fritidshemmet ska känna att de är en del av den gemenskap som finns där.
- Starta arbetet med förväntat beteende i fritidshemmet.

## 9 Diskriminering och trakasserier

Diskriminering är när skolpersonal på osakliga grunder behandlar en elev sämre än andra elever och missgynnandet har samband med diskrimineringsgrunderna. Trakasserier är uppträdande som kränker en elevs värdighet och som har samband med diskrimineringsgrunderna.

### 9.1 Vision

#### Målbeskrivning:

Vår skola ska präglas av en respekt för alla människors olikheter. Vår skola ska vara en trygg plats för alla som vistas i den och fri från trakasserier, diskriminering och kränkande behandling.

#### Åtgärd:

Kompetenshöjning av personalen kommer att ske genom en HBTQI-utbildning under hösten för att ytterligare säkerställa diskriminering utifrån könsöverskridande identitet och/eller uttryck, kön och sexuell läggning.

Genom kommande utbildning ges personalen kunskapen av vikten av ett inkluderande språk.

#### Ansvar:

Det är rektorns ansvar att se till att utbildningen genomförs.

## 10 Kränkande behandling

Kränkande behandling är uppträdande som kränker en elevs/barns värdighet, men som inte har samband med någon diskrimineringsgrund.

### 10.1 Vad framkom i kartläggningen?

Trots att det sker en del kränkingsärenden under rasterna så uppger en mycket stor del av eleverna att de känner sig trygga under skoldagen, rasterna inräknade.

#### Målbeskrivning:

En skola med trygga elever utan kränkningar. Alla elever ska känna att de kan be alla vuxna om stöttning i sociala situationer, till exempel ute

på rasterna. Alla elever ska känna sig trygga med varandra oavsett årskurs.

**Åtgärd:**

Vi strävar efter fler gemensamma aktiviteter där eleverna får träffa fler vuxna än de som de möter varje dag, så att de ska känna sig trygga med all personal på skolan. Vi tror också att det är en viktig del i skapandet av en positiv gemenskap på skolan. Trygghetsteamet har bokat in höstens basgruppsträffar för att säkerställa att de genomförs. En av aktiviteterna som ska startas upp i basgrupperna är projektet 1000 goda gärningar där hela skolan tillsammans ska hjälpas åt att samla goda gärningar.

**Ansvar:**

Trygghetsteamet ansvarar att tillsammans med skolans personal planera dessa gemensamma dagar och aktiviteter för att stärka vår gemenskap.

## **10.2 Arbetsgång vid enstaka kränkningar/trakasserier elev/elev**

Ansvarsfördelning: berörd lärare

1. Berörd lärare samtalar med inblandade elever.
2. Kontakt med vårdnadshavare sker vid allvarlig kränkning. Detta dokumenteras i vår digitala kränkingsmodul.

## **10.3 Arbetsgång vid upprepade kränkningar/trakasserier elev/elev**

Ansvarsfördelning: trygghetsteamet

1. Samtal med alla i inblandade (utsatt elev, elev/elever som utsätter, ev. medlöpare). Två lärare vid alla samtal, varav en dokumenterar.
2. Föräldrakontakt med alla elevers vårdnadshavare, dokumenteras.
3. Uppföljning med alla inblandade efter cirka en vecka, dokumenteras.

## **10.4 Arbetsgång om upprepade kränkningar/trakasserier elev/elev inte upphör**

Ansvarsfördelning: rektor

1. Elevstödskonferens kring elev/elever som utsätter. Handlingsplan upprättas.
2. Åtgärder utförs.

3. Uppföljning.
4. Socialtjänstanmälan görs om det framkommer i uppföljningen att kränkningar/trakasserier inte upphört.

### **10.5 Arbetsgång där en elev upprepat kränker olika elever**

Ansvarsfördelning: berörd personal.

1. Diskussion i arbetslaget/berörda pedagoger.
2. Summering av händelser/kränkningar. Dokumentation.
3. Samtal med elev.
4. Samtal med vårdnadshavare.
5. Handlingsplan upprättas.
6. Åtgärder utförs.
7. Uppföljning.

### **10.6 Arbetsgång där elev kränker, trakasserar personal på skolan**

Arbetsmiljölagen träder i kraft vad gäller personalen.

Ansvarsfördelning elev: rektor

1. Elevstödskonferens kring elev/elever som utsätter. Handlingsplan upprättas.
2. Åtgärder utförs.
3. Uppföljning.
4. Socialtjänstanmälan görs om det framkommer i uppföljningen att kränkningar/trakasserier inte upphört.

### **10.7 Arbetsgång där vuxen diskriminerar, trakasserar eller kränker elev**

Ansvarsfördelning: Rektor

1. Summering om vad som har hänt
2. Samtalar med elev som har blivit diskriminerad, trakasserad eller kränkt
3. Samtalar med vuxen som har diskriminerat, trakasserat eller kränkt elev.
4. Samtal med vårdnadshavare om så behövs
5. Dokumentation
6. Information till förvaltningschef om så behövs

7. Klargörande samtal om så behövs
8. Information till huvudman
9. Uppföljning och eventuella åtgärder om så behövs
10. Vid behov, kopplar rektor in facklig förtroendeman

## **10.8 Att upptäcka och anmäla trakasserier och kränkande behandling**

Enligt 6 kap. 10 § skollagen är en lärare, förskollärare, fritidspedagoger eller annan personal som får kännedom om att ett barn eller en elev anser sig ha blivit utsatt för trakasserier eller kränkande behandling i samband med verksamheten, skyldig att anmäla detta till rektor. En rektor som får kännedom om att ett barn eller en elev anser sig ha blivit utsatt för kränkande behandling är skyldig att anmäla detta till huvudman.

## **11 Vart man ska vända sig**

Om man anser att ens barn har blivit utsatt för någon form av diskriminering, trakasserier eller kränkande behandling.

- Rektor namn och tfn
- Mentor/klassföreståndare
- Skolans trygghetsteam, namn och tfn
- Kurator, namn och tfn
- Skolsköterska, namn och tfn

## **12 Årsplan**

### **12.1 Höstterminen 2025**

#### **Augusti**

Nya planen implementeras. Skolstart med GRETA-tema kring våra nya förväntansmål.

Verksamheterna formulerar nya mål till lokal arbetsplan och PDK.

Genomgång av ny PDK och ordningsregler, med personal och elever.

Värdegrundsarbete.

#### **September**

Basgruppsträff.

Skoljoggen.

Information av ny PDK med föräldrar på föräldramöte.

Föräldramöte för åk 1–5 föräldrar.

Vi gör "Huset" i klasserna för att upptäcka platser som eleverna upplever som otrygga.

### **Oktober**

Basgruppsträff.

### **November**

Basgruppsträff.

Elevenkäter (vad vi vet idag) v. 45–52

### **December**

Basgruppsträff.

Julkul.

Halvårsutvärdering samt uppföljning av lokal arbetsplan.

## **12.2 Vårterminen 2025**

### **Januari**

Basgruppsträff.

Arbete för att uppnå målen pågår.

### **Februari**

Basgruppsträff.

Ansvarig upprättare kartlägger och analyserar elevenkäten tillsammans med enhetens personal. Enkäten går också igenom i respektive klass.

Ordningsregler och "Huset" med eleverna.

## **Mars**

Basgruppsträff.

Arbetet med kommande läsårsplan påbörjas.

## **April**

Basgruppsträff.

GR:s Elev- och Föräldraenkät.

## **Maj**

Basgruppsträff.

Utvärdering och analys av enkäter av bland annat TT.

Föräldramöte för blivande förskoleklassbarnen.

Kompisdag, utvärdering av plan.

## **Juni**

Utvärdering av lokal arbetsplan och PDK.

Verksamheternas redovisar kvalitetsarbetet där en PDK-planen är en del.

# **13 Ordningsregler**

På Fridas hage respekteras jag för den jag är och visar respekt till andra genom att;

- Jag använder ett vårdat språk.
- Jag hjälper andra och vi hjälper varandra.
- Jag filmar inte eller tar upp ljud eller fotograferar utan tillåtelse. OBS, telefonen och eller så kallade Smarta klockor och andra Smarta tekniska hjälpmedel lämnas i till läraren när skoldagen börjar och den lämnas tillbaka efter skoldagens slut vilket innefattar fritidstiden.
- Jag följer lärares och övrig personals instruktioner.

Jag på Fridas hage skall fokusera på studierna genom att;

- Jag kommer i tid till lektioner och aktiviteter som planeras av skolan.
- Jag har rätt saker med mig till lektioner och aktiviteter.
- Jag följer lärarens/personals instruktioner i undervisning och alla andra aktiviteter som planeras och genomförs på och av skolan.

Jag på Fridas hage vårdar skolan genom att;

- Jag är rädd om skolhuset och alla inventarier i husen, om jag förstör skolmaterial eller liknande blir jag ersättningskyldig.
- Jag på Fridas hage respekterar alla de regler som finns på skolan genom att till exempel;
- Jag skojar inte med någon.
- Jag håller mig inom skolans område.
- Jag använder inga huvudbonader inomhus under lektion eller annan aktivitet som är lärar-/eller personalstyrd. (EHT kan besluta om avsteg).
- Jag lämnar godis och tuggummi hemma.
- Jag vet om att skolan inte ansvarar för eller ersätter privata värdesaker som jag tagit med till skolan.
- Jag använder INTE cykel, kickboard eller liknande under skoltid.
- Jag kastar inte snöboll eller is boll eller något annat som kan skada eller upplevas som obehagligt och eller ”kränkande.
- Jag åker pulka, tefat eller liknande på särskild anvisad plats av personal och då använder jag hjälm och jag har säkrat den med hakbandet.

### **13.1 Konsekvenser om man inte följer skolans ordningsregler:**

För att skolan skall kunna upprätthålla en god arbetsmiljö (tillit, trygghet och studiero) på skolan behöver skolan ibland, på förekommen anledning arbeta utifrån och i enlighet med skollagens 5 kap 6 §, arbeta med disciplinära åtgärder. ”Bryter” elev mot till exempel ordningsreglerna per definition i skollagen så kan det ge följande konsekvenser;

A.

1. Samtal med mentor.
2. Mentor kontaktar hemmet.
3. Vid upprepade avsteg från ordningsreglerna kallas elev och vårdnadshavare till samtal med rektor.

B.

1. Handlingsplan ska påbörjas.
2. Mentor kontaktar hemmet.
3. Vid upprepade avsteg från ordningsreglerna kallas elev och vårdnadshavare till samtal med rektor.

Om elevens beteende är fortsatt problemskapande tas eleven upp i EHT för att i samråd intensifiera samarbete med VH och få med exempelvis andra professioner så som till exempel BUP, Socialtjänsten eller sjukvården i övrigt.

## 14 Bilagor

### 14.1 Bilaga 1 Lagar och förordningar

1. Diskrimineringslagen 2008:567

<http://www.notisum.se/Rnp/sls/lag/20080567.htm>

2. Skollagen

[https://www.riksdagen.se/sv/dokument-lagar/dokument/svensk-forfattningssamling/skollag-2010800\\_sfs-2010-800](https://www.riksdagen.se/sv/dokument-lagar/dokument/svensk-forfattningssamling/skollag-2010800_sfs-2010-800)

3. FN:s barnkonvention

<https://unicef.se/barnkonventionen/las-texten>

4. Arbetsmiljölagen

<https://www.av.se/arbetsmiljoarbete-och-inspektioner/lagar-och-regler-om-arbetsmiljo/arbetsmiljolagen/?hl=arbetsmilj%C3%B6lagen>

5. Socialtjänstlagen

[http://www.riksdagen.se/sv/Dokument-Lagar/Lagar/Svenskforfattningssamling/Socialtjanstlag-2001453\\_sfs-2001-453/](http://www.riksdagen.se/sv/Dokument-Lagar/Lagar/Svenskforfattningssamling/Socialtjanstlag-2001453_sfs-2001-453/)

#### 6. Brottsbalken

[http://www.riksdagen.se/sv/Dokument-Lagar/Lagar/Svenskforfattningssamling/Brottsbalk-1962700\\_sfs-1962-700/](http://www.riksdagen.se/sv/Dokument-Lagar/Lagar/Svenskforfattningssamling/Brottsbalk-1962700_sfs-1962-700/)

#### 7. Ordningsregler

[http://www.riksdagen.se/sv/Dokument-Lagar/Lagar/Svenskforfattningssamling/Skollag-2010800\\_sfs-2010-800/](http://www.riksdagen.se/sv/Dokument-Lagar/Lagar/Svenskforfattningssamling/Skollag-2010800_sfs-2010-800/)

## **14.2 Bilaga 2      Anmäla kränkning i DF-respons**

### **14.2.1 Så här anmäler du en kränkning i DF-respons**

Du gör din anmälan via;

Bryggan → Mina verktyg → Anmälan av kränkning - DF-respons.