

Socialnämnden

Plats och tid	Stora Tjörnsalen kl. 16:15 – 19:00
Utses att justera	Anette Johannessen (S)
Justering	Digital justering
Paragrafer	14 – 21, 24 - 30
Underskrift	Sekreterare
	Sofia Vass
	Ordförande
	Gun Alexandersson-Malm (L)
	Justerare
	Anette Johannessen (S)

Protokollet är digitalt justerat och saknar därför namnunderskrifter.

ANSLAG/ BEVIS

	Justeringen har tillkännagivits genom anslag
Organ	Socialnämnden
Sammanträdesdatum	2026-02-16
Anslaget sätts upp	2026-02-19
Anslaget tas ner	2026-03-17
Protokollets förvaring	Kommunhuset i Skärhamn
Underskrift	Sofia Vass
	Utdragsbestyrkande

Socialnämnden

Beslutande

Gun Alexandersson-Malm (L)
Veronica Andersson (M), ersätter Yvonne Andersson (M)
Gunnel Lundberg (TP)
Annelie Andersson (SD)
Dan Gustavsson (M)
Iréne Gustavsson (C)
Elisabeth Hansson (L)
Anette Johannessen (S)
Mona-Lisa Dahlberg (S), ersätter Björn Holm (KD) §§ 14-18, 20-30
Barbro Leidzén (S)
Peter Bäcklund (S)
Christofer Niklasson (TP), ersätter Gunnel Lundberg (TP) § 19
Pauline Andreasson (S), ersätter Mona-Lisa Dahlberg (S) § 19

Övriga närvarande

Britt Ahlstrand (SD), ej tjänstgörande ersättare
Christofer Niklasson (TP), ej tjänstgörande ersättare §§ 14-18, 20-30
Pauline Andréasson (S), ej tjänstgörande ersättare §§ 14-18, 20-30

Shujaat Noormohamed, förvaltningschef
Christer Sundsmyr, avdelningschef
Lilian Hansson, avdelningschef
Cajsa Hamel, avdelningschef
Clarie Engström, avdelningschef §§ 14 - 21
Emelie Hildingsson, enhetschef/ utvecklingsledare §§ 14 – 15, 18
Per Åkerman, utvecklingsledare §§ 14 – 15, 18
Maria Hjelte, utvecklingsledare §§ 14 – 15, 18
Linn Leidersdorff, enhetschef § 15
Malin Haugen, ekonom §§ 14 – 16, 18
Camilla Johannisson, personalföreträdare §§ 16 - 29
Sofia Vass, nämndsekreterare

§ 14

Fastställande av dagordning

Beslut

Socialnämnden fastställer dagordningen.

§ 15

Information**Beslut**

Socialnämnden antecknar informationen till protokollet.

Sammanfattning**A. Kostnadsanalyser**

- Per Åkerman, utvecklingsledare presenterar kostnadsanalyser för individ- och familjeomsorg
- Emelie Hildingsson, utvecklingsledare presenterar kostnadsanalyser för äldreomsorg och LSS

B. Presentation av brukarundersökning Individ- och familjeomsorgsavdelningen

Per Åkerman, utvecklingsledare presenterar brukarundersökning för individ- och familjeomsorg.

C. Information om handläggning av bistånd inom LSS

Emelie Hildingsson, enhetschef informerar om socialtjänstlagen och dess tillämpning av bistånd inom LSS.

D. Avvikande händelser 2025

Linn Leidersdorff, enhetschef, informerar om avvikande händelser för 2025.

E. Verksamhetsbesök/ utbildningar förtroendevalda

- Göteborgsregionens kommunalförbund (GR), Beredningen för arbetsmarknadsfrågor och för social välfärd
- Möte inom delregional nämnd, jämlik hälsa
- Lärandeprocess nya socialtjänstlagen med Individ- och familjeomsorgen tillsammans med kommuner i GR
- Besök Valåsen, möte med anhöriga
- Omvärldsanalys med SKR
- Folkhälsodagen
- Första spadtaget på trygghetsboendet Tennistomten
- PWC – kostnadsanalys
- Politisk referensgrupp
- Livbojen teater för årskurs fem

§ 16

Årsredovisning 2025

2026/21

Beslut

1. Socialnämnden godkänner redovisningen av socialnämndens årsbokslut under förutsättning att revisionen inte har några anmärkningar.
2. Socialnämnden fastställer helårsrapport 2025 för socialnämnden.

Sammanfattning

Socialnämnden redovisar årsbokslut och helårsrapport för perioden januari till och med december 2025. Syftet med helårsrapporten är att ge kommunstyrelsen och kommunfullmäktige löpande information som underlag för politiska beslut. Fokus i denna rapport ligger på uppföljning av mål, ekonomi, personalnyckeltal samt händelser i perioden.

Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande 2026-02-10

Helårsrapport 2025 socialnämnden

Beslutet skickas till

Beslut och helårsrapport skickas till kommunstyrelsen för kännedom, kommun@tjorn.se

§ 17

Uppföljning av internkontrollplan 2025

2024/191

Beslut

Socialnämnden godkänner redovisad uppföljning av 2025 års internkontroll.

Sammanfattning

Enligt kommunens riktlinjer för internkontroll har socialnämnden det övergripande ansvaret att se till att det finns en god internkontroll.

Nämnden har det yttersta ansvaret för den interna kontrollen inom respektive verksamhet. Nämnden ska varje år, för nästkommande år, anta en särskild plan för uppföljning av den interna kontrollen en s.k. internkontrollplan.

Resultatet av uppföljningen av den interna kontrollen ska med utgångspunkt från antagen plan, rapporteras till nämnden i samband med förvaltningens årsredovisning.

Socialnämnden beslutade den 25 november 2024, § 153 att anta en plan för internkontroll 2025 för socialnämnden.

En återredovisning av genomförd uppföljning och granskning lämnas nu till socialnämnden i ärendet.

Prioriterade och beslutade punkter för internkontroll 2025 var

- **Uppföljning av risk för spridande av känsliga uppgifter.**
 - Inga avvikelser upptäckts vid genomförda kontroller. Punkten återkommer i internkontroll 2026.
- **Uppföljning av risk för orimliga kostnader kopplade till skador på fordon.**

- Resultat bedöms inte vara tillfredsställande. Åtgärder vidtagna och flera åtgärder planeras att införas under 2026. Punkten återkommer i internkontroll 2026.
- **Uppföljning av risk för utbetalningar av felaktiga löner.**
 - Resultatet bedöms inte vara helt tillfredsställande även om förbättringar rapporterats vid intern kontroll. Punkten återkommer under internkontroll 2026.

Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande 2026-02-06

Socialnämndens plan för internkontroll 2025

Beslutet skickas till

Förvaltningschef

Avdelningschefer i förvaltningen

§ 18

Kvalitets- och patientsäkerhetsberättelse 2025

2026/22

Beslut

Socialnämnden beslutar godkänna kvalitet- och patientsäkerhetsberättelsen 2025 samt plan för patientsäkerhetsarbete 2025–2028.

Sammanfattning

Kvalitet- och patientsäkerhetsberättelsen beskriver 2025 års planerade och genomförda förbättringsåtgärder samt plan för patientsäkerhetsarbete 2025–2028.

Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande 2026-01-23

Kvalitets- och patientsäkerhetsberättelsen 2025

Plan för patientsäkerhetsarbete 2025–2028

§ 19

Utveckling matlådor

2025/178

Beslut

Socialnämnden har tagit del av utredningen om möjligheten för utveckling av matlådor.

Sammanfattning

I november föreslog socialförvaltningen att kommunen från 2026 ska ta ut samma pris för hemlevererade matlådor som Tjörns Måltids AB (TMAB) tar av kommunen, för att undvika intäktsbortfall och säkerställa konkurrensneutralitet. Socialnämnden beslutade att inte gå vidare med förslaget utan gav istället förvaltningen, enligt beslut 2025/178, i uppdrag att utreda hur matlådorna kan utvecklas. Samtidigt genomförs en extern översyn av TMAB med fokus på effektivitet och framtida utvecklingsmöjligheter.

Utredningen visar att en utveckling av matlådorna är möjlig på sikt, men att det kräver omfattande organisatoriska, logistiska och ekonomiska resurser. TMAB levererar idag cirka 32 000 kalla matlådor per år till 197 personer, en produktionsform som kommunens kök inte har kapacitet för. Kommunens kök arbetar redan nära maxkapacitet och förväntas få ökade behov de kommande åren.

Den samlade bedömningen är att en utveckling av matlådeproduktionen kan vara möjlig längre fram, men att beslut bör avvaktas tills förutsättningarna är tydligare – inklusive resultatet av översynen av TMAB.

Jäv

Gunnel Lundberg (TP) och Mona-Lisa Dahlberg (S) anmäler jäv och deltar inte i ärendets behandling.

Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande 2026-02-03

§ 20

Ansökan om bidrag - SPF seniorerna Tjörn

2026/12

Beslut

Socialnämnden beslutar att bevilja SPF seniorerna Tjörns ansökan om hyreskostnad till månadscafé 2026, om totalt 4 160 kronor.

Sammanfattning

SPF Seniorerna Tjörn ansökte och beviljades under 2025 bidrag till hyra för åtta tillfällen av månadscafé på Säbygården, totalt 4 000 kr (500 kr/tillfälle). Syftet med verksamheten är att bryta ofrivillig ensamhet bland äldre och riktar sig till allmänheten.

Nu har föreningen inkommit med en ny ansökan för hyreskostnad för månadscafé under 2026. Ansökan gäller hyreskostnad för 8 tillfällen under helåret 2026, vilket innebär 4 160 kr (520 kr/tillfälle) enligt kultur- och fritidsförvaltningens avgifter 2026.

Enligt ansökan har månadscaféet under 2025 haft 30 - 35 besökare per tillfälle.

Tidigare beslut

Socialnämnden 2025-02-17 § 29

Socialnämnden 2025-05-26 § 89

Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande 2026-02-02

Ansökan om bidrag till månadscafé 2026-01-09

Förtydligande angående ansökan 2026-02-02

Förslag till beslut på sammanträdet

Anette Johannessen (S) föreslår nämnden att bevilja ansökan.

Beslutet skickas till

SPF Seniorerna Tjörn, tjorn@spfseniorerna.se

Ekonomiavdelningen

§ 21

Verksamhetsberättelse IOP stödgrupper 2025

2025/137

Beslut

Socialnämnden godkänner verksamhetsberättelse 2025 för IOP stödgrupper Tjörn.

Sammanfattning

Under 2021 utarbetades ett IOP-avtal (idéburet offentligt partnerskap) mellan Tjörns kommun och Svenska kyrkan Tjörn. Avtalet förlängdes i december 2025 och gäller nu ytterligare tre år.

Verksamheten riktar sig till två målgrupper inom stödgruppsverksamheten:

1. **Stödgrupp för barn och ungdomar** i familjer där alkohol- eller drogmissbruk, psykisk ohälsa och/eller våld förekommer.
2. **Skilda världar-stödgrupp** som riktar sig till barn och ungdomar med separerade föräldrar.

Barnen får möjlighet att träffa andra i liknande situationer och diskutera hur vardagen ser ut för dem. Målet är att stärka barnens självkänsla och öka medvetenheten om deras egna behov.

Under året har verksamheten omfattat totalt 16 inskrivningar i olika stödgrupper. En Livbojen-grupp och tre Skilda världar-grupper har genomförts, med sammanlagt 18 deltagande barn. Inom Kvällsöppet har 24 barn varit inskrivna.

Kvällsöppet har bedrivits som en öppen verksamhet för barn som tidigare deltagit i stödgrupp. Under höstterminen har antalet deltagande barn varit något lägre, men verksamheten har varit stabil med återkommande barn. Den har präglats av lyhördhet för barnens önskemål och innehållit aktiviteter såsom matlagning och social samvaro.

I juni deltog Livbojen i satsningen STO-resan på Tjörnbrö Arena, för cirka 100 elever från årskurs 6 i Stenungsund, Tjörn och Orust. Personal från alla tre kommuner samarbetade och deltog tillsammans med barnen under dagarna. Satsningen finansieras av insamlingen Glädjeresan.

Livbojen har under vår- och höstterminerna besökt samtliga låg- och mellanstadier på Tjörn och informerat om stödgrupperna i klasserna tillsammans med skolans kurator eller skolsköterska. Verksamheten har också en nära samverkan med kommunens skolsociala team samt med verksamheter inom individ- och familjeomsorgens öppenvård.

Återkoppling från både barn och föräldrar visar att verksamheten är uppskattad och fyller sitt syfte som stöd för barn och ungdomar i socialt utsatta situationer.

Tidigare beslut

Socialnämnden 2025-12-15 §158

Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande 2026-01-30

Årsberättelse Livbojen 2025

Rapportering stödgrupper VT 2025

Rapportering stödgrupper HT 2025 samt utvärdering Skilda världar grupp 2025 och Livbojen grupp VT 2025

Utvärderingskommentarer från föräldrar VT 2025

§ 24

Ansökan om stadigvarande detaljhandelstillstånd för tobaksförsäljning - Minuten AB

2026/24

Beslut

Socialnämnden beslutar, i enlighet med 5 kap. 3 § Lag om tobak och likande produkter, (2018:2088), bevilja Minuten AB, 559365–8304, stadigvarande detaljhandelstillstånd för tobaksförsäljning vid Minuten, Hamngatan 17 i Skärhamn.

Socialnämnden översänder beslutet till Orust Kommun för administrativ verkställighet.

Beslutsmotivering

Minuten AB, 559365–8304, ansöker om stadigvarande detaljhandelstillstånd för tobaksförsäljning vid Minuten, Hamngatan 17 i Skärhamn.

Sökanden uppfyller lagens krav på lämplighet enligt 5 kap. 2§ Lag om tobak och likande produkter.

Ansökans omfattning och underlag till beslut framgår av bifogad utredning daterad 2026-01-16.

Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande 2026-01-30

Utredning från Orust kommun, 2026-01-16

Beslutet skickas till

Orust kommun för administrativ verkställighet,
markus.fjellsson@orust.se

§ 25

Rapportering av ej verkställda beslut till IVO kvartal 4

2025/15

Beslut

Socialnämnden antecknar till protokollet att informationen om rapporten har lämnats.

Sammanfattning

Redovisning av kvartalsrapport 4 2025 av ej verkställda beslut enligt 4 kap 1 § Socialtjänstlagen (SoL) och 9 § Lag om stöd och service till vissa funktionshindrade (LSS).

- Kommunen har 2 ej verkställda beslut att rapportera avseende boende för barn och ungdomar enligt 9 § 8 LSS.
- Kommunen har 2 ej verkställda beslut att rapportera gällande särskilt boende för äldre enligt 5 kapitlet 5 eller 7 §§ SoL.

Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande 2026-01-28

Beslutet skickas till

Kommunstyrelsen och kommunens revisorer

§ 26

Nyckeltal vård- och omsorgsförvaltningen samt mötesplatsen 2026

2026/2

Beslut

Socialnämnden godkänner redovisningen för nyckeltal inom Vård- och omsorgsavdelningen för januari 2026.

Sammanfattning

Socialförvaltningen redovisar nyckeltal inom Vård- och omsorgsavdelningen för januari 2026. Nyckeltalen gäller följande: Gynnande beslut inom särskilt boende äldreomsorg verkställda och/eller ej verkställda, gynnande beslut inom särskilt boende LSS verkställda och/eller ej verkställda, Biståndsbedömda timmar, Fixartjänsten och Mötesplatsen.

Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande 2026-02-05

Sammanställning nyckeltal januari 2026

§ 27

Rapportering avvikelser 2026

2026/3

Beslut

Socialnämnden godkänner redovisningen av avvikelser, Lex Maria och Lex Sarah för januari 2026.

Sammanfattning

Månadsvis redovisas en sammanställning över rapporterade avvikelser, Lex Maria och Lex Sarah i socialnämndens verksamheter. Syftet med sammanställningen är att ge socialnämnden inblick i det systematiska kvalitetsarbetet där avvikelser, fel och brister i verksamheten utreds för att förebygga att fel uppstår. Syftet är att lära av misstagen. Denna redovisning, tillsammans med den årliga patientsäkerhets- och kvalitetsberättelsen, är en del av nämndens uppföljningsansvar.

En avvikelse är en händelse som inte stämmer med normal rutin och som har medfört, eller kunde ha medfört, obehag, risk eller skada. En avvikelse kan vara relaterad till allt som hör arbetet till, exempelvis vård, omsorg, arbetsmiljö eller drift. Inom socialförvaltningen kategoriseras avvikelser i avvikande händelser och avvikelser brukare.

Avvikelser brukare avser specifika händelser som rör brukare.

Enligt patientsäkerhetslagen, socialtjänstlagen och lagen om stöd och service till vissa funktionshindrade finns en skyldighet att rapportera vårdskador och risker för vårdskador (Lex Maria) samt missförhållanden och risker för missförhållanden (Lex Sarah) till Inspektionen för vård och omsorg (IVO).

Januari 2026**Avvikelser brukare**

Totalt registrerade: 175 avvikelser

Utrednings pågår, beslut om uppföljning saknas: 121

Ingen uppföljning krävs: 50

Väntar på uppföljning: 4

Redovisningen för januari består av två bilagda rapporter på grund av modulbyte i databasen den 12 januari 2026.

Avvikande händelser

Totalt registrerade: 44 händelser

Varav en avser en händelse från november och sex från december 2025.

Anmälningar till IVO

Lex Maria: Inga anmälningar

Lex Sarah: Inga anmälningar

Uppgifterna är aktuella per datum för rapportuttag.

Beslutsunderlag

1. Tjänsteutlåtande 2026-02-03
2. Rapport avvikelser brukare 1–12 januari 2026
3. Rapport avvikelser brukare 13–31 januari 2026
4. Rapport avvikande händelser januari 2026
5. Åtgärder avvikande händelser januari 2026

§ 28

Anmälan av socialnämndens arbetsutskotts beslut 2026

2026/5

Beslut

Socialnämnden godkänner redovisningen av delegeringsbesluten.

Sammanfattning

Socialnämnden har överlåtit sin beslutanderätt till utskott, ordförande och tjänstemän enligt en av socialnämnden antagen delegationsordning. Dessa beslut ska redovisas till socialnämnden.

Redovisningen innebär inte att socialnämnden får ompröva eller fastställa delegeringsbesluten. Däremot står det socialnämnden fritt att återkalla lämnad delegation.

Vid dagens sammanträde föreligger följande redovisning:

SNAU 2026-01-19 §§ 1 – 17

SNAU 2026-01-27 §§ 18 - 24

§ 29

Anmälan av delegeringsbeslut 2026

2026/4

Beslut

Socialnämnden godkänner redovisningen av delegeringsbeslut.

Sammanfattning

Socialnämnden har överlåtit sin beslutanderätt till utskott, ordförande och tjänstemän enligt en av socialnämnden antagen delegationsordning. Dessa beslut ska redovisas till socialnämnden.

Redovisning av delegeringsbeslut:

2026.95 Uppsägning av tillstånd Inlands Bryggeri AB
Delegat: Gun Alexandersson – Malm.

§ 30

Meddelande/ anmälningsärende 2026

2026/6

Beslut

Socialnämnden antecknar informationen till protokollet.

Sammanfattning

Anmälningsärenden är ärenden som är av intresse för nämndens ledamöter, exempelvis meddelande, protokollsutdrag, rapporter eller skrivelser som rör nämndens verksamhet.

Anmälan av socialnämndens inkommande handlingar för perioden 2026-01-13 – 2026-02-09:

- 2026.94 Föranmälan av inspektion "Ett hållbart arbetsliv i välfärden - hemtjänst"
- 2026.98 Årsredovisning 2025 Patientnämnderna
- 2026.101 Beslut KF 2026-01-29 Rapportering av ej verkställda beslut till IVO kvartal 3 2025
- 2026.108 Meddelande – Ändringsöverenskommelse om tillgänglighet till den specialiserade barn- och ungdomspsykiatri
- 2026.121 Stickprov delegationsbeslut individ- och familjeomsorg december 2025
- 2026.122 Stickprov delegationsbeslut äldreomsorg december 2025
- 2026.123 Stickprov delegationsbeslut LSS december 2025

Detta dokument är elektroniskt signerat och juridiskt bindande.

Gun Alexandersson Malm

Anette Johannessen

Sofia Vass