

## Barn- och utbildningsnämnden

Plats och tid Kommunhuset, Skärhamn kl. 17:00 – 18:25

Utses att justera Svante Karlsson

Justeringens plats och datum

Paragrafer 1-12

Underskrifter Sekreterare \_\_\_\_\_  
Irene Hillberg

Ordförande \_\_\_\_\_  
Björn Möller

Justerare \_\_\_\_\_  
Svante Karlsson

**ANSLAG/ BEVIS**

Justeringen har tillkännagivits genom anslag

Nämnd Barn- och utbildningsnämnden

Sammanträdesdatum 2018-01-18

Anslaget sätts upp 2018-01-23

Anslaget tas ner 2018-02-13

Protokollets förvaring Kommunhuset i Skärhamn

Underskrift \_\_\_\_\_  
Irene Hillberg

Utdragsbestyrkande

Barn- och utbildningsnämnden

2018-01-18

---

Beslutande

Björn Möller (M), ordförande  
Azar Hedemalm (MP), 1:e vice ordförande  
Nils Lackfors (S), 2:e vice ordförande  
Martin Tellblom (M)  
Gunnemar Olsson (L)  
Martina Gullbrandsson (KD)  
Bengt Andersson (C)  
Svante Karlsson (S)  
Daniel Bull (S)  
Inger Forsberg Bergstam (M)  
Leif Runesson (L)  
Lars Andersson (KD)  
Ulf Landström (S)  
Björn Sporrang (S)

Övriga närvarande

Staffan Lindroos, förvaltningschef  
Elisabeth Wikberg, rektor, § 2  
Marita Medin, förskolechef, § 3  
Lars Eriksson, samordnare, § 4 och 5  
Dan Christoffersson, utvecklingschef  
Kerstin Chavez Andersson, ekonom  
Irène Hillberg, nämndsekreterare

§ 1

### **Fastställande av dagordning**

#### **Beslut**

Barn- och utbildningsnämnden fastställer dagordningen med ändring av punkt 5, informationen gäller endast förskola.

§ 2

**Information - anmälan om elevs rätt till stöd och särskilt stöd vid Häggvallskolan**

2017/506

**Beslut**

Barn- och utbildningsnämnden tackar för informationen.

**Sammanfattning**

Skolinspektionen har den 18 december 2017 tagit emot en anmälan som rör Häggvallskolan. Yttrande ska vara skolinspektionen tillhanda senast 26 januari 2018.

Elisabeth Wikberg, rektor, informerar om elevärendet om elevs rätt till stöd och särskilt stöd under läsåret 2016/17 och 2017/18 vid Häggvallskolan.

§ 3

**Information - statistik från förskola**

Dnr

**Beslut**

Barn- och utbildningsnämnden tackar för redovisningen.

**Sammanfattning**

Maritha Medin, förskolechef, redovisar statistik från förskola, daterat 16 januari 2018.

§ 4

### **Information - Bleketskolan**

Dnr

#### **Beslut**

Barn och utbildningsnämnden tackar för informationen.

#### **Sammanfattning**

Information ges om Bleketskolan. Planering och arbetet med antal moduler och var de ska placeras pågår.

§ 5

### **Information - framtida skolstruktur**

Dnr

#### **Beslut**

Barn- och utbildningsnämnden tackar för informationen.

#### **Sammanfattning**

Lars Eriksson, samordnare, informerar om förstudien om framtida skolstruktur.

§ 6

**Avvikelse rapport - tillfälliga händelser av ekonomisk art 2018**

2018/5

**Beslut**

Vid dagens sammanträde, 2018-01-18, finns inget att rapportera.

**Sammanfattning**

Nämnden har beslutat att införa avvikelse rapport som stående punkt på nämndens dagordning. Detta är ett sätt för nämnden att skapa systematik i sin uppföljning utifrån gällande regelverk samt ur revisionshänseende. Avvikelsen ersätter inte nämndens uppföljning av den egna ekonomin, utan är det komplement till denna.

Förvaltningen informerar att inför nämndens möte den 18 januari 2018 finns inget att rapportera.



§ 7

**Bidrag till fristående gymnasieskolor 2018**

2018/6

**Beslut**

Nämnden fastställer bidrag för 2018 till fristående gymnasieskolor.

**Barnkonventionen**

Nämnden har använt Tjörns kommuns barnchecklista och kommit fram till att beslutet inte påverkar, får konsekvenser för eller på annat sätt berör barn.

**Sammanfattning**

För varje elev som genomgår utbildning vid en godkänd skolenhet ska hemkommunen lämna ett grundbelopp. Kommunens skyldighet att lämna bidrag för en elev i gymnasieskolan gäller endast om hemkommunen var skyldig att erbjuda eleven gymnasieutbildning vid den tidpunkt då utbildningen började.

För utbildning på sådana nationella program och nationella inriktningar i gymnasieskolan som även hemkommunen erbjuder, ska grundbeloppet bestämmas efter samma grunder som kommunen tillämpar vid fördelning av resurser till det egna programmet eller inriktningen. För utbildning på särskilda varianter och för riksrekryterande utbildning inom gymnasieskolan ska hemkommunen betala det grundbelopp som har beslutats i varje särskilt fall av Skolverket. I andra fall ska elevens hemkommun betala bidragsbelopp enligt riksprislistan.

**Beslutsunderlag**

Sammanställning bidrag till fristående gymnasieskolor 2018

Tjänsteutlåtande daterat 2018-01-11

**Beslutet skickas till**

Verksamhetsamordnare

§ 8

**Bidrag till fristående förskola, fritidshem, förskoleklass, grundskola, särskola och enskild pedagogisk omsorg 2018**

2018/7

**Beslut**

Nämnden fastställer bidrag till fristående förskola, fritidshem, förskoleklass, grundskola, grundsärskola och enskild pedagogisk omsorg 2018

**Barnkonventionen**

Nämnden har använt Tjörns kommuns barnchecklista och kommit fram till att beslutet inte påverkar, får konsekvenser för eller på annat sätt berör barn.

**Sammanfattning**

Bidrag från hemkommunen till fristående förskola, pedagogisk omsorg, förskoleklass, grund- och grundsärskola samt fritidshem regleras i 8 kap 18-24 §§, 9 kap. 19-22 §§, 10 kap. 37-39 §§, 11 kap. 36-38 §§ respektive 14 kap. 15-17 §§ skollagen (2010:800). I 14 kap. skolförordningen (2011:185) finns det närmre bestämmelser och bidrag till enskilda huvudmän för dessa verksamheter.

Grundbeloppet ska avse ersättning för

1. omsorg och pedagogisk verksamhet
2. pedagogiskt material och utrustning
3. måltider
4. administration
5. mervärdesskatt
6. Lokalkostnader

Grundbeloppet ska bestämmas efter samma grunder som kommunen tillämpar vid fördelning av resurser.

**Beslutsunderlag**

Bidragsbelopp till fristående verksamheter 2018

Tjänsteutlåtande daterat 2018-01-12

**Beslutet skickas till**

Verksamhetskoordinator

§ 9

**Genomlysning av barn- och utbildningsnämndens verksamhet - delredovisning**

2017/324

**Beslut**

- 1- Nämnden beslutar i enlighet med förvaltningens förslag:
  - a) Differentierad taxa i barnomsorgen genomförs inte förrän ett digitalt uppföljningsstöd kan implementeras i verksamheten som möjliggör löpande aktiv uppföljning av planerad och verklig vistelsetid.
  - b) Personalens schema läggs in i systemet Planering Förskola för att inventera hur personalens tider matchar barnens tillsynstider.
  - c) Följande mätveckor för framtagande av statistik införs: vecka 8 och 9 samt 20 och 21
  - d) Inventering av sammansättning av personalkategorier ska genomföras på varje enhet. Analys av effektivitet avseende heltider och deltider ska göras mot ovanstående mätveckor.
  - e) Dokumentet ”regler och information” revideras.
  - f) Regler kring vistelsetider skickas ut till alla vårdnadshavare i samband med att plats inom barnomsorgen erbjuds. Detta kompletterar förskolornas nuvarande rutiner.
2. Förvaltningen ges i uppdrag att återkomma till nämndens nästa möte (15 februari) med frågan om förskolornas öppethållande.
3. Förvaltningen ges i uppdrag att undersöka om ett digitalt uppföljningsstöd kan implementeras i verksamheten som möjliggör löpande aktiv uppföljning av planerad och verklig vistelsetid. Uppdraget redovisas på nämndens möte den 24 maj 2018

**Barnkonventionen**

Nämnden har använt Tjörns kommuns barnchecklista och kommit fram till att beslutet inte påverkar, får konsekvenser för eller på annat sätt berör barn.

**Sammanfattning**

I oktober 2016 beslutade kommunfullmäktige att låta genomlysna barn- och utbildningsnämndens verksamheter. Detta genomfördes våren 2017 genom en extern konsult – Professional Management.

Genomlysningen resulterade i en omfattande rapport med förslag på en ansenlig mängd åtgärder. Dessa åtgärder berör olika ansvarsnivåer i kommunen samt även bolagen.

Nämnden har i uppdrag att besluta om nämndspecifika delar av rapporten och redovisa detta till kommunstyrelsen. Då rapporten är omfattande är

delredovisningar nödvändiga. I denna tjänsteskrivelse behandlas följande förslag till åtgärder:

- Ramtid i timmar införs för förskolorna (t ex att det ska finnas någon personal tillgänglig inom varje förskolenhet som helhet 55 timmar/vecka) som ersätter den generella öppettiden 06.30-18.30.

Förvaltningen bedömer att inga större förändringar av ramtiderna är möjliga att genomföra då en betydande del av vårdnadshavare pendlar till andra kommuner dagligen. Detta pendlingsperspektiv belyses inte i konsultrapporten och fungerande ramtider är en avgörande faktor för att möjliggöra pendlingsmöjligheter för föräldrar. Dock ser förvaltningen en möjlig förändring enligt följande:

- Öppethållande ändras till att samtliga förskolor, utom Tångeröds förskola, stänger kl 18.00. Tångeröds förskola stänger kl 18.30.
- Barnens verkliga vistelsetider i förhållande till de planerade analyseras noggrant inom varje förskola för att säkerställa så goda planeringsförutsättningar som möjligt och ett effektivt resursutnyttjande.
- Förskolan har en aktiv dialog med föräldrarna om vikten av en omsorgsfull planering av barnens vistelsetider för att skapa bästa möjliga förutsättningar för den pedagogiska verksamheten.
- Barn- och utbildningsnämnden tar fram en ny taxa som skapar incitament för omsorgsfull planering av barnens vistelsetider.
- Se över rutiner vid bestämmande av vistelsetider i förskolan för att beskriva överensstämmelse med verkliga vistelsetider och planerad i syfte att underlätta planering och ett effektivare resursutnyttjande
- Ta fram statistikunderlag för förskolan baserat på antal närvarande personal samt antal närvarande barn räknat per hel timme från öppnande till stängning.
- Underlaget ska redovisas per enhet under 2-4 representativa veckor i syfte att optimera personalresurserna i förhållande till barnens vistelsetider
- Barnens verkliga vistelsetider i förhållande till de planerade analyseras noggrant inom varje förskola för att säkerställa så goda planeringsförutsättningar som möjligt och ett effektivt resursutnyttjande.

Förvaltningen har undersökt några kommuner inom GR och konstaterat att ingen arbetar med aktiv schemaläggning med digitalt system som stöd. Förvaltningens bedömer att en manuell planering fordrar betydande mängder arbetstid vilket då inte motsvarar eventuella effektiviseringar. De kommuner som arbetar med aktiv vistelsetid har istället kopplat detta till en differentierad taxa.

En differentierad taxa ger, enligt förvaltningens bedömning, inga ekonomiska vinster på intäktssidan. Ett differentierat system kan istället bidra till en mer aktiv schemaläggning av vårdnadshavarna för barnens vistelsetid. Förvaltningen vill dock

påpeka att några kommuner som haft olika taxor nu frångått detta då det ger ett merarbete utan effektiviseringar. Förvaltningen ger därför följande förslag till beslut:

- Differentierad taxa i barnomsorgen genomförs inte förrän ett digitalt uppföljningsstöd kan implementeras i verksamheten som möjliggör löpande aktiv uppföljning av planerad och verklig vistelsetid.

För att förvaltningen ska kunna arbeta mer strukturerat med analyser av bemanning kopplat till barnens vistelsetider behöver de olika förskolorna tillhandahålla kvalitativa underlag. Därför föreslås följande åtgärder:

- Personalens schema läggs in i systemet Planering Förskola för att inventera hur personalens tider matchar barnens tillsynstider.
- Följande mätveckor för framtagande av statistik införs: vecka 8 och 9 samt 20 och 21
- Inventering av sammansättning av personalkategorier ska genomföras på varje enhet. Analys av effektivitet avseende heltider och deltider ska göras mot ovanstående mätveckor.

Ytterligare åtgärder som föreslås är förtydliganden samt revideringar i form av:

- Dokumentet ”regler och information” revideras.
- Regler kring vistelsetider skickas ut till alla vårdnadshavare i samband med att plats inom barnomsorgen erbjuds. Detta kompletterar förskolornas nuvarande rutiner.

**Samverkan**

FSG 2018-01-17

**Beslutsunderlag**

Tjänsteutlåtande daterat 2018-01-09

**Beslutet skickas till**Kommunstyrelsen  
Förvaltningschefen

§ 10

**Revisionens granskning av kommunens flyktingmottagande och integration**

2017/471

**Beslut**

Förvaltningens tjänsteutlåtande godkänns.

**Barnkonventionen**

Nämnden har använt Tjörns kommuns barnchecklista och kommit fram till att beslutet inte påverkar, får konsekvenser för eller på annat sätt berör barn.

**Sammanfattning**

E&Y har på uppdrag av kommunrevisionen granskat kommunens hantering av flyktingmottagande och integration. Kommunfullmäktige har överlämnat rapporten till ansvariga nämnder för besvarande. I granskningen lämnas följande rekommendationer till barn- och utbildningsnämnden:

- Utveckla arbetet med att bryta mer kommunfullmäktiges övergripande mål avseende flyktingmottagandet samt tillse att avdelningen för välkomsten utarbetar verksamhetsmål
- Utveckla formerna för utvärdering av SFI
- Försäkra sig om att nämnden ersätts för de utgifter som uppstått med anledning av utbildningen av de barn och ungdomar som finns placerade på Tjörnbrö park

Under 2017 fanns tydliga mål och indikatorer från kommunfullmäktige vilka avsåg integration av nyanlända inom ramen för nämndens verksamhet. För budgetåret 2018 finns inte motsvarande mål. Nämnden kommer i samband med årsbokslutet för 2017 att slutredovisa uppfyllelsen av dessa mål till KF.

Förvaltningen och nämnden har sedan Skolinspektionens ordinarie granskning arbetat fram en övergripande plan för systematiskt kvalitetsarbete enligt styrdokumentet för all utbildningsverksamhet vilken ska börja tillämpas i verksamheten. Detta innefattar även SFI.

En plan för systematiskt kvalitetsarbete för SFI är således under utarbetande av förvaltningen och kommer att redovisas till nämnden under första halvåret 2018.

Nämnden har fått ökade kostnader för placeringar som är gjorda på Tjörnbrö park – främst av Göteborgs stad. Förvaltningen har tidigare ställt ekonomiska krav på Göteborgs stad för uppkomna kostnader för utbildning. Dessa krav har avvisats. Lagstiftningen avseende placeringen av nyanlända är nu ändrad vilket inte medger placering av ensamkommande i annan kommun. Förvaltningen har eftersökt den

riktade statsbidrag som varit möjliga.

Förvaltningen menar därför att avtals- och ersättningsfrågan måste lyftas till kommunövergripande nivå för båda kommuner.

Nämnden har i december gjort en framställan till kommunstyrelsen att få beslut om en annan fördelning av det generella statsbidraget för nyanlända då nuvarande ersättning inte täcker nämndens kostnader. Detta förslag är ännu inte behandlat och i det fall kommunstyrelsen besluter enligt nämndens begäran kommer kommunbidraget i högre grad täcka nämndens kostnader, inkluderat nyanlända på Tjörnbrö park.

**Samverkan**

FSG 2018-01-17

**Beslutsunderlag**

Revisionsrapport 2017

Tjänsteutlåtande daterat 2018-01-12

**Beslutet skickas till**

Kommunstyrelsen

§ 11

**Redovisning av fadderbesök inom förskolan/skolans områdesenheter**

Dnr

**Beslut**

Nämnden antecknar till protokollet att inga fadderbesök fanns att rapportera vid dagens möte.

**Sammanfattning**

Inga fadderbesök fanns att rapportera vid dagens möte.



§ 12

**Anmälan av delegeringsbeslut**

2018/9

**Beslut**

Barn- och utbildningsnämnden godkänner redovisningen.

**Sammanfattning**

Barn- och utbildningsnämnden har överlåtit sin beslutanderätt till utskott, ordförande och tjänstemän enligt en av barn- och utbildningsnämnden antagen delegeringsordning. Dessa beslut ska redovisas till barn- och utbildningsnämnden.

Redovisningen innebär inte att barn- och utbildningsnämnden får ompröva eller fastställa delegeringsbesluten. Däremot står det nämnden fritt att återkalla lämnad delegation.

Vid dagens sammanträde föreligger följande redovisning:

**Från: Förvaltningschefen**

Dnr 2018/2

Beslut om befrielse från avgift för förskola p g a barns sjukdom.

**Från: Rektor Häggvallskolan**

Dnr 2017/500

Utredning om kränkande behandling har påbörjats. Elev åk 8 utsatt av annan elev åk 8.

Dnr 2017/501

Utredning om kränkande behandling har påbörjats. Elev åk 8 utsatt av annan elev åk 9.

Dnr 2017/502

Utredning om kränkande behandling har påbörjats. Elev åk 7 känner sig utsatt av elev i åk 8.

Dnr 2017/503

Utredning om kränkande behandling har påbörjats. Elev åk 9 känner sig utsatt av två elever i åk 9.

Dnr 2017/504

Utredning om kränkande behandling har påbörjats. Elev åk 9 känner sig utsatt av annan elev åk 9.

**Från: Rektor Bleketskolan**

Dnr 2017/466

Utredning om kränkande behandling har avslutats. Flickor i en klass i åk 9, kände sig utsatta i sociala medier av pojkar i samma klass.

Dnr 2017/441

Utredning om kränkande behandling har avslutats. Elev åk 8 kände sig kränkt verbalt av andra elever i klassen.

Dnr 2017/496

Utredning om kränkande behandling har påbörjats. Elev åk 8 känner sig utsatt verbalt av elever i samma klass.

Dnr 2017/496

Utredning om kränkande behandling har avslutats.

Dnr 2017/497

Utredning om kränkande behandling har påbörjats. Elev åk 8 utsatt av andra elever på skolan.

Dnr 2017/497

Utredning om kränkande behandling har avslutats.

2017/498

Utredning om kränkande behandling har påbörjats. Elev åk 9 känner sig kränkt i sociala medier av andra elever på skolan.