



Plan mot diskriminering och kränkande behandling

Myggenäs skola läsåret 2024-25

Barn och Utbildning
Karin Lundgren
240923

Innehåll

Innehåll

Innehåll	1
1 Vision	3
2 Allmän del	3
2.1 Diskriminering.....	3
2.2 Trakasserier	3
2.3 Kränkande behandling	3
3 Organisation	4
4. Årsplan	5
4.1 Höstterminen 2024	5
4.1 Vårterminen 2025	6
5 Enkäter, kartläggning och analys	6
5.1 Riskanalys förskoleklass, grundskola och fritidshem.....	6
5.2 Riskanalys förskoleklass, grundskola och fritidshem.....	9
6 Främjande, förebyggande och åtgärdande arbete	11
6.1 Främjande åtgärder, förskoleklass, grundskola och fritidshem.....	11
6.2 Förebyggande åtgärder förskoleklass, grundskola och fritidshem	12
6.3 Förhindrande åtgärder förskoleklass, grundskola och fritidshem	12
6.4 Kommande värdegrundsarbete under läsåret 24/25 förskoleklass, grundskola och fritidshem.....	12
7 Diskriminering och trakasserier	13
7.1 Vision	13
8 Kränkande behandling	14
8.1 Vad framkom i kartläggningen?	14
8.2 Arbetsgång vid enstaka kränkningar/trakasserier elev/elev	14
8.3 Arbetsgång vid upprepade kränkningar/trakasserier elev/elev	15
8.4 Arbetsgång om upprepade kränkningar/trakasserier elev/elev inte upphör	15
8.5 Arbetsgång där en elev upprepat kränker olika elever	15
8.6 Arbetsgång där elev kränker, trakasserar personal på skolan	15
8.7 Arbetsgång där vuxen diskriminerar, trakasserar eller kränker elev	16
8.8 Att upptäcka och anmäla trakasserier och kränkande behandling	16
9 Vart man ska vända sig	16
10. Ordningsregler	17

10.1	Konsekvenser om man inte följer skolans ordningsregler:	17
11.	Bilagor.....	18
11.1	Bilaga 1 Lagar och förordningar	18
	https://unicef.se/barnkonventionen/las-texten	18
11.2	Bilaga 2 Anmäla kränkning i DF-respons.....	18

1 Vision

Vår skola ska präglas av respekt för människors olikheter.

Vår skola ska vara trygg för våra elever/barn och fri från diskriminering, trakasserier och kränkande behandling.

2 Allmän del

2.1 Diskriminering

Diskriminering är ett övergripande begrepp för negativ och kränkande behandling utifrån de sju olika diskrimineringsgrunderna. Det betyder att man negativt särbehandlas och/eller missgynnas.

Direkt diskriminering handlar om förhållningssättet vuxen gentemot barn. Indirekt diskriminering handlar om strukturer och arbetsätt som upplevs kränkande.

Diskrimineringsgrunderna är:

1. Kön
2. Funktionshinder
3. Religion eller trosuppfattning
4. Etnisk tillhörighet
5. Sexuell läggning
6. Könsoverskridande identitet eller uttryck
7. Ålder

2.2 Trakasserier

Trakasserier är ett uppträdande som kränker ett barns eller elevs värdighet och som har samband med någon av de sju diskrimineringsgrunderna.

2.3 Kränkande behandling

är ett uppträdande som, utan att vara trakasserier, kränker ett barns eller elev värdighet. Kränkande handlingar kan vara:

1. Fysiska
2. Verbala
3. Text- och bildburna
4. Psykosociala
5. Materiella

3 Organisation

På Myggenäs skola finns vid läsårets start totalt 195 elever inskrivna i förskoleklass till åk 5, på skolan finns tre fritidshem med totalt ca 130 elever inskrivna. På skolan finns också Tjörns gemensamma SU grupp (särskild undervisningsgrupp). Samtliga verksamheter arbetar med vår Plan mot diskriminering och kränkande behandling i fortsättningen betecknad som PDK.

Personalen är indelad i tre arbetslag åk F-3, åk 4-5 samt fritidshem.

Skolans trygghetsteam består av flera lärare från skolan samt kurator och rektor. Trygghetsteamet har möte var 4:e vecka eller oftare när det finns behov av det.

Skolans elevhälsoteam (EHT) består av speciallärare, specialpedagog, skolkurator, skolsköterska, skolpsykolog, rektor.

Samtliga klasser på skolan har klassråd regelbundet.

Elevrådet har representanter från samtliga klasser, elevrådet träffas också var 4:e vecka och leds av pedagoger från skolan där lärare, rektor och kurator också deltar.

De olika fritidsavdelningarna har fritidsråd regelbundet.

Skolrådet träffas ca 2-3 ggr/termin och består och vårdnadshavare från åk fsk-5 där rektor, pedagoger från skolan bjuds in vid 4 tillfällen/läsår.

Genom att arbeta främjande, förebyggande och åtgärdande i denna organisation är vårt mål att skapa en skola fri från diskriminering, trakasserier och kränkande behandling.

4. Årsplan

4.1 Höstterminen 2024

Augusti

- Ny PDK upprättas av trygghetsteamet utifrån resultat och analys av lokal arbetsplan och PDK som gjorts i juni.
- Skolan arbetar med trygghetsveckor i starten av läsåret där fokus ligger på gruppstärkande aktiviteter. Under denna period är all personal ute på alla raster.
- Genomgång av skolans ordningsregler med personal och elever.
- Lärare och kurator går igenom skolans gemensamma regler med hjälp av skolans Power Point och konsekvenser för fotbollsplanen i samtliga klasser. Överenskommelse om regler sänds hem till vårdnadshavare för underskrift.

September

- Föräldramöte för samtliga klasser, där skolan informerar om PDK. Vårdnadshavare får tillgång till PDK via Unikum och hemsidan och på skolrådet.
- Elever får kännedom om planen via lärare och gemensam information i form av Power Point.
- All personal informeras på APT om ny PDK för läsåret.

Oktober

November

- Årliga trivselenkäten vilken är gemensam för samtliga skolor på Tjörn genomförs i alla klasser.

December

- Svaren på Tjörns trivselenkät sammanställs och analyseras av kurator. Denna analys redovisas i trygghetsteamet, då man tillsammans tar fram förslag på ev. revidering av PDK.
- Kurator reviderar vid behov årets PDK utifrån resultatet på enkäterna
- All personal får ta del av skolans resultat och analys på APT. Om det har gjorts en revidering av PDK tas detta upp.
- Klasslärare får resultat från egen klass för att arbeta vidare med tillsammans med elever.
- Trygghetsteamet genomför vid behov enskilda intervjuer med elever utifrån Tjörns gemensamma trygghetsenkät.

4.1 Vårterminen 2025

Januari

- Trygghetsteamet genomför vid behov enskilda intervjuer med elever utifrån Tjörns gemensamma trygghetsenkät.

Februari

- Alla klasser genomför "Husmodellen" trygga och otrygga plaster utomhus och inomhus vilken redovisas för all personal på skolan samt i elevrådet. Handlingsplan upprättas vid behov.

Mars

April

- GR:s elev- och föräldraenkät genomförs i åk 2 och 5.
- Kurator sammanställer och analyserar resultatet av GR enkät som tas upp i trygghetsteamet.

Maj

- Sammanställning och analys av GR enkät redovisas på APT för all personal.
- Nya mål för kommande läsår tas fram på skolan utifrån dessa resultat.
- Föräldramöte för blivande elever till förskoleklass.

Juni

- Utvärdering med resultat och analys av lokal arbetsplan och PDK.
- Under hela året finns en punkt med på APT där vi aktualiserar vårt arbete med PDK på skolan.

5 Enkäter, kartläggning och analys

5.1 Riskanalys förskoleklass, grundskola och fritidshem

5.1.1 Område

Trygga lärorika raster

När vi sammanställer och analyserar våra enkäter ser vi att skogen är det område som eleverna känner sig oroliga i. Trots att vi jobbat med detta riskområde under tidigare år, och oron minskat, kvarstår det faktum att vi behöver arbeta vidare med detta.

Skogen

Målbeskrivning: Alla elever ska känna sig trygga när de leker i skogen och inga kränkningar eller trakasserier ska förekomma.

Åtgärd: Pedagoger och elever pratar om hur man är mot varandra så att man känner sig trygg. Vuxna, med gula västar på, finns med i skogen under rasterna för att eleverna ska känna sig trygga i området.

Ansvar: Rektor och all personal

Tidsangivelse: Under läsåret

Uppföljning: Uppföljning sker kontinuerligt under läsåret med kompisagenter, elevråd och klassråd. Eventuella ärenden lyfts till all personal för diskussion om vad som hänt och hur det fortsättningsvis ska undvikas. I november/december genomförs likabehandlingsenkäten och husmodellen genomförs i februari.

Budget: Inom ram

Skolgården

Målbeskrivning: Alla elever ska känna sig trygga och vara aktiva tillsammans när de leker på skolgården och inga kränkningar eller trakasserier förekommer.

Åtgärd: Pedagoger och elever pratar om hur man är mot varandra så att man känner sig trygg. Vuxna, med gula västar på, finns med på givna platser under rasterna för att eleverna ska känna sig trygga i området.

Pedagoger som följer enskild elev bär inte gul väst under rasterna.

Lekoteket är en organiserad verksamhet som är öppen alla dagar i veckan.

Organiserad lärarledd rastverksamhet på första rasten alla dagar i veckan.

Skolan ingår i Trivselledarprogrammet TL där elever i åk 3-5 får utbildning tillsammans med lärare och genomför aktiviteter på rasterna.

Ansvar: Rektor och all personal

Tidsangivelse: Under läsåret

Uppföljning: Uppföljning sker kontinuerligt under läsåret med elevråd och klassråd. Eventuella ärenden lyfts till all personal för diskussion om vad som hänt och hur det fortsättningsvis ska undvikas. I november/december genomförs likabehandlingsenkäten och husmodellen genomförs i maj.

Fotbollsplanen

Målbeskrivning: Alla elever ska känna sig trygga när de är på fotbollsplanen och inga kränkningar eller trakasserier ska förekomma.

Åtgärd: Lärare och elever pratar om hur man är mot varandra så att man känner sig trygg. Lärare och kurator går igenom skolans gemensamma regler med hjälp av skolans Power Point och konsekvenser för fotbollsplanen i samtliga klasser. Överenskommelse om regler sänds hem till vårdnadshavare för underskrift tillsammans. Syftet med spel på fotbollsplanen är att det ska bygga på gemenskap och rörelse. Schema över veckans raster finns för att se över så alla klasser har tillgång till fotbollsplanen. En vuxen ska finnas med vid fotbollsplanen för att upprätthålla spelets regler och bära gul väst. Kurator ansvarar för att eleverna på skolan vidmakthåller de gemensamma reglerna för fotbollsspel.

Ansvar: Rektor och all personal

Tidsangivelse: Under läsåret

Uppföljning: Uppföljning sker kontinuerligt under läsåret med kompisagenter, elevråd och klassråd. Eventuella ärenden lyfts till all personal för diskussion om vad som hänt och hur det fortsättningsvis ska undvikas. I november/december genomförs likabehandlingsenkäten och husmodellen genomförs i maj.

Budget: Inom ram.

5.2 Riskanalys förskoleklass, grundskola och fritidshem

När vi utreder kränkningar och konflikter ser vi att det ofta startar med skojbråk.

5.2.1 Område

Målbeskrivning: Nolltolerans mot skojbråk och maktlekar

Åtgärd: Lärare och elever pratar om hur man är mot varandra så att man känner sig trygg. Lärare går igenom skolans gemensamma regler i samtliga klasser.

Vuxennärvaro i samband med övergångar och fria aktiviteter.

Skojbråk har ett maktperspektiv vilket innebär att vi kommer att arbeta med normer och tillgång till känslor och perspektivtagande, genom att lärare fortbildas under året i frågor gällande jämställdhet och normer, vilket omsätts i det dagliga arbetet tillsammans med eleverna.

Vi arbetar med ett normkritiskt förhållningssätt genom att synliggöra, ifrågasätta och utmana de normer som finns. Detta gör vi på olika sätt:

- Synliggöra: Bilder, litteratur, filmer, diskussioner, dramatiseringar
- Ifrågasätta: Ställa frågor, EPA, fyrahörnsövning, bilder.
- Utmana: Dramatiseringar/rollspel, besök av vårdnadshavare med olika yrken.
- Myggenäs skola fortsätter HBTQI-utbildas (West Pride) i år med fokus på åk 4 och åk 3
- Genomtänkta gruppindelningar och placeringar i klassrummet.

Vi arbetar med jämställdhet genom att synliggöra, ifrågasätta och utmana de normer som finns. Detta gör vi på olika sätt på skolan:

- Alla elevers lika talutrymme
- Ställa samma krav på att alla ska uttrycka det dom vill på ett vänligt sätt med ord.
- Olika typer av VENN-diagram för att belysa normer inom jämställdhet i tex yrken, idrott m.m.

- Vi diskuterar med eleverna i samtliga klasser om vad skojbråk innebär och hur man kan stoppa kompisar som skojbråkar.

Jämställd undervisning.

Vi vill skapa en kultur där det är status att göra bra ifrån sig i skolan oavsett kön genom att.

- Ge eleverna möjlighet att granska könsnormer
- Vidga elevernas intressen och kunskaper.
- Stärka elevernas självbild och självförtroende.
- Skapa strukturer för elevernas arbetsprocess

(Från rapporten "Aktivt jämställdhetsarbetet i undervisningen" skolforskningsinstitutet)

Skolans utvecklingsinsats PBS (positivt beteendestöd i skolan) där vi bland annat kommer att arbeta med

- Positiv feedback på ansträngningar oavsett kön.
- Uppmuntra bra prestationer oavsett kön.
- Ignorera det uppförande som är mindre önskvärt oberoende av kön.
- Positivt beteendestöd för alla elever oavsett kön.
- Lyfta framgångar i klassrummet både på individ och gruppnivå

Ansvar: Rektor och all personal

Tidsangivelse: Under läsåret

Uppföljning: Uppföljning sker kontinuerligt under läsåret med elevråd och klassråd. Eventuella ärenden lyfts till all personal för diskussion om vad som hänt och hur det fortsättningsvis ska undvikas.

Budget: Inom ram.

5.2.2 Område

Målbeskrivning: Vi använder ett vårdat språk till varandra

Retfulla kommentarer, rasistiska skämt, knuffar, sexistiska bilder, nedvärderande blickar ... Allt sådant är med och lägger grunden för grövre våld. Det utgör grunden i våldspyramiden. När vi lägger märke till det lindrigare våldet och börjar räkna det som våld, kan vi se till att det inte blir normaliserat. Därför vill vi arbeta med ett vårdat språk

Åtgärd:

- Vi ger aktivt positiv feedback till elever som använder ett vårdat språk.
- Vi tränar elever i ett positivt beteende och bemötande.
- Vi markerar alltid när vi hör ovårdat språk från eleverna och poängtera vilka ord man i stället kan välja att säga.
- Vi kontakter vårdnadshavare vid behov för att stödja ett sunt

Ansvar: Rektor och all personal

Tidsangivelse: Under läsåret

Uppföljning: Uppföljning sker kontinuerligt under läsåret med elevråd och klassråd.

Budget: Inom ram.

6 Främjande, förebyggande och åtgärdande arbete

6.1 Främjande åtgärder, förskoleklass, grundskola och fritidshem

Stor vikt läggs på att skapa goda relationer till elever och vårdnadshavare.

Värdegrundsarbete genom aktiv fadderverksamhet med tre värdegrundsdagar/termin.

Storsamlingar för alla elever på skolan

Jämställdhetsarbete

Planerad lovverksamhet

Normkritiskt arbete

HBTQI, kompetensutveckling för elever genom West Pride

FN-dagen och Barnkonventionen

Genomgång av PDK i alla klasser genom vår Power point.

Trygghetsteamet möts 1 ggr/månad och vid behov.

Trygghetsveckor i starten av varje läsår med fokus på värdegrund och skolans förväntningar och regler.

PDK arbete finns som stående punkt på APT.

Alla klasser arbetar med kooperativt arbetsätt som metod.

Arbete med känslor, tex. genom Djuren på "djuris" på fritidshemmet.
Känslbilder i skolan.

6.2 Förebyggande åtgärder förskoleklass, grundskola och fritidshem

Ordningsreglerna är förankrade hos elever och vårdnadshavare

Pedagoger gör all slags gruppindelning och placering

Planerade rastaktiviteter

Fritidsråd

Trivselledare i form av elever som utbildats i att leda lekar på raster

Aktiva pedagoger, iförda gula västar, på rasterna

Klassråd, elevråd, kompisagenter och skolråd

Fadderverksamhet mellan de olika åldersgrupperna

Inspirerande utemiljö

Lekotek med utlåning av lekredskap

Tillgängliga vuxna, både inomhus och utomhus

Tjörns likabehandlingsenkät och "Husmodellen" genomförs enligt plan

Trygghetsteamet genomför enskilda intervjuer med elever enligt plan

Vi tränar elever i positivt bemötande och beteende.

6.3 Förhindrande åtgärder förskoleklass, grundskola och fritidshem

Trygghetsteam, elevråd, fritidsråd

Dokumentation anmälan om kränkande behandling görs i DF respons

Handlingsplaner upprättas då trygghetsteamet arbetar

med elever eller elevgrupper. Vid utsatthet sätts

åtgärder in.

Åtgärdsprogram

Kurator och skolsköterska genomför samtal med olika elevgrupper.

6.4 Kommande värdegrundsarbete under läsåret 24/25 förskoleklass, grundskola och fritidshem

Alla klasser kommer starta läsåret med värdegrundsarbete under de två första veckorna på höstterminen.

Värdegrundsarbetet genomsyrar det dagliga arbetet i klasserna.

Vi planerar för rastaktiviteter vid två tillfällen/vecka bland annat genom trivselledare.

Vi planerar för storsamlingar tre gånger/termin.

Vi har fadderverksamhet på skolan.

HBTQI, kompetensutveckling genom West Pride

Tre till fyra tillfällen/termin arbetar samtliga klasser i tvärgrupper utifrån en värdegrundsaktivitet. Detta leds av trygghetsteamet.

Vi kommer att arbeta med FN:s Barnkonvention.

Vi genomför Olika typer av VENN-diagram för att belysa normer inom jämställdhet i tex yrken, idrott m.m.

All personal ingår i skolans kompetensutveckling PBS (positivt beteendestöd) I samband med detta arbete kommer nya värdeord att tas fram av elever och lärare på skolan.

7 Diskriminering och trakasserier

Diskriminering är när skolan på osakliga grunder behandlar en elev sämre än andra elever och missgynnandet har samband med diskrimineringsgrunderna. Trakasserier är uppträdande som kränker en elevs värdighet och som har samband med diskrimineringsgrunderna.

7.1 Vision

Inga elever på skolan ska känna sig utsatta för diskriminering eller trakasserier på grund av kön, etnisk tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning, funktionshinder, sexuell läggning, ålder, könsöverskrivande identitet eller uttryck.

Målbeskrivning: Att alla elever fått ökad kunskap om PDK och diskrimineringsgrunderna

Åtgärd: Samtliga klasser ska gå igenom PDK och diskrimineringsgrunder via skolans gemensamma Power Point

Ansvar: Rektor och all personal

Tidsangivelse: Under läsåret

Budget: Inom ram

8 Kränkande behandling

Kränkande behandling är uppträdande som kränker en elevs/barns värdighet, men som inte har samband med någon diskrimineringsgrund.

1. Fysiska
2. Verbala
3. Text- och bildburna
4. Psykosociala
5. Materiella

8.1 Vad framkom i kartläggningen?

I kartläggningen Tjörns gemensamma elevenkät och "Husmodellen" framkom det att någon enstaka elev upplevt sig kränkt.

Målbeskrivning: Att alla elever ska känna sig trygga på skolan. Att inga elever blir utsatta för kränkningar.

Åtgärd: Ett fungerande rastvärds-system, där vuxna förbygger och förhindrar att kränkningar uppstår. De vuxna rör sig runt hela skolgården, med extra fokus på de riskområden som framkommit i enkäten. Om/när någon får vetskap om att en elev blivit kränkt ska detta registreras och dokumenteras skyndsamt i DF Respons.

Ansvar: Rektor och personal

Tidsangivelse: Under läsåret

Budget: Inom ram

8.2 Arbetsgång vid enstaka kränkningar/trakasserier elev/elev

Ansvarsfördelning: berörd lärare

1. Berörd lärare samtalar med inblandade elever.
2. Kontakt med vårdnadshavare sker vid allvarlig kränkning. Detta dokumenteras av berörd lärare i vår digitala kränkingsmodul DF-respons.

8.3 Arbetsgång vid upprepade kränkningar/trakasserier elev/elev

Ansvarsfördelning: trygghetsteamet

1. Samtal med alla i inblandade (utsatt elev, elev/elever som utsätter, ev. medlöpare). Två lärare vid alla samtal, varav en dokumenterar.
2. Föräldrakontakt med alla elevers vårdnadshavare, dokumenteras.
3. Uppföljning med alla inblandade efter cirka en vecka, dokumenteras i DF respons.

8.4 Arbetsgång om upprepade kränkningar/trakasserier elev/elev inte upphör

Ansvarsfördelning: rektor

1. Elevstödskonferens kring elev/elever som utsätter. Handlingsplan upprättas.
2. Åtgärder utförs.
3. Uppföljning.
4. Disciplinära åtgärder enligt skollagen kap 5 vidtas
5. Socialtjänstanmälan görs om det framkommer i uppföljningen att kränkningar/trakasserier inte upphört.

8.5 Arbetsgång där en elev upprepat kränker olika elever

Ansvarsfördelning: berörd personal.

1. Diskussion i arbetslaget/berörda pedagoger.
2. Summering av händelser/kränkningar. Dokumentation.
3. Samtal med elev.
4. Samtal med vårdnadshavare.
5. Handlingsplan upprättas.
6. Åtgärder utförs.
7. Uppföljning.

8.6 Arbetsgång där elev kränker, trakasserar personal på skolan

Arbetsmiljölagen träder i kraft.

Ansvarsfördelning elev: rektor

1. Elevstödskonferens kring elev/elever som utsätter. Handlingsplan upprättas.
2. Åtgärder utförs.
3. Uppföljning.

4. Socialtjänstanmälan görs om det framkommer i uppföljningen att kränkningar/trakasserier inte upphört.

8.7 Arbetsgång där vuxen diskriminerar, trakasserar eller kränker elev

Ansvarsfördelning: Rektor

1. Summering om vad som har hänt
2. Samtalar med elev som har blivit diskriminerad, trakasserad eller kränkt
3. Samtalar med vuxen som har diskriminerat, trakasserat eller kränkt elev.
4. Samtal med vårdnadshavare om så behövs
5. Dokumentation
6. Information till förvaltningschef om så behövs
7. Klargörande samtal om så behövs
8. Information till huvudman
9. Uppföljning och eventuella åtgärder om så behövs
10. Vid behov, kopplar rektor in facklig förtroendeman

8.8 Att upptäcka och anmäla trakasserier och kränkande behandling

Enligt 6 kap. 10 § skollagen är en lärare, förskollärare, fritidspedagoger eller annan personal som får kännedom om att ett barn eller en elev anser sig ha blivit utsatt för trakasserier eller kränkande behandling i samband med verksamheten, skyldig att anmäla detta till rektor. En rektor som får kännedom om att ett barn eller en elev anser sig ha blivit utsatt för kränkande behandling är skyldig att anmäla detta till huvudman.

9 Vart man ska vända sig

Om man anser att ens barn har blivit utsatt för någon form av diskriminering, trakasserier eller kränkande behandling.

Mentor/klassföreståndare

Skolans trygghetsteam, Jane Lundgren, Linnea Lekander, Charlotta Vallergård, Emelie Forsström, Oskar Elfström, Karin Lundgren

Rektor Karin Lundgren tel. 070-3601891

Kurator Oskar Elfström tel. 070-6503420

Skolsköterska Maria Olausson tel. 076-6341983

10. Ordningsregler

- Vi använder ett vårdat språk och är trevliga mot varandra.
- Vi är aktsamma om skolans, kamraternas och våra egna saker.
- Vi följer skolans tider.
- Vi håller oss inom skolans område.
- Pengar, mobiltelefoner och andra värdesaker skall helst lämnas hemma, då skolan inte ansvarar för dessa saker.
- Om mobiltelefonerna är med till skolan, lämnar vi dem till våra lärare när vi kommer på morgonen. Läraren förvarar mobilerna inlåsta i klassrummet under skoldagen. När vi kommer till fritids lämnar vi dem till fritidspedagogerna.
- Vi lämnar godis och tuggummi hemma.
- Vi är utomhus på rasterna, oavsett väder, för att få frisk luft och röra på oss.
- Vi låter de yngre eleverna kliva på bussen först och de äldre väntar på sin tur.
- Vi ställer våra cyklar i cykelställen under skoltid.
- Kickboard, skateboard och liknande är bara tillåtna på anvisad plats under skol- och fritidstid och vi använder alltid hjälm.
- När vi åker stjärtlapp åker vi bakom matsalen och använder hjälm.
- Snöbollskastning är ej tillåtet.
- Vi följer kommunens datapolicy och våra ordningsregler.

Undantag av vissa regler kan göras av personal.

10.1 Konsekvenser om man inte följer skolans ordningsregler:

1. Personal kontaktar hemmet.
2. Om detta inte upphör kopplas rektor och trygghetsteamet in.

11.1 Bilaga 1 Lagar och förordningar

1. Diskrimineringslagen 2008:567

<http://www.notisum.se/Rnp/sls/lag/20080567.htm>

2. Skollagen

https://www.riksdagen.se/sv/dokument-lagar/dokument/svenskforfattningssamling/skollag-2010800_sfs-2010-800

3. FN:s barnkonvention

<https://unicef.se/barnkonventionen/las-texten>

4. Arbetsmiljölagen

<https://www.av.se/arbetsmiljoarbete-och-inspektioner/lagar-och-regler-om-arbetsmiljo/arbetsmiljolagen/?hl=arbetsmilj%C3%B6lagen>

5. Socialtjänstlagen

http://www.riksdagen.se/sv/Dokument-Lagar/Lagar/Svenskforfattningssamling/Socialtjanstlag-2001453_sfs-2001-453/

6. Brottsbalken

http://www.riksdagen.se/sv/Dokument-Lagar/Lagar/Svenskforfattningssamling/Brottsbalk-1962700_sfs-1962-700/

7. Ordningsregler

http://www.riksdagen.se/sv/Dokument-Lagar/Lagar/Svenskforfattningssamling/Skollag-2010800_sfs-2010-800/

11.2 Bilaga 2 Anmäla kränkning i DF-respons

11.2.1 Så här anmäler du en kränkning i DF-respons

Du gör din anmälan digitalt via

Bryggan- Mina verktyg -Anmälan om kränkande behandling DFrespons