



Riktlinjer för fritidshem

Typ av styrdokument	Riktlinje
Beslutsinstans	Barn- och utbildningsnämnden
Beslutsdatum och paragraf	2026-03-19
Diarienummer	2026/72
Datum för senaste revidering	2026-03-19
Giltighetstid	Tills visare
Dokumentansvarig funktion	Förvaltningschef
Målgrupp för dokumentet	Barn- och utbildningsförvaltningen

Revideringar

Beslut	Diarienummer	Revidering avser
§ 30	2026/72	Ändring av benämning på styrdokumentet

Innehåll

1	Rätt till plats	1
2	Ansökan	2
3	Öppettider	3
3.1	Sommaröppen verksamhet och studiedagar	3
4	Vistelsetid	4
4.1	Fritidshem under skollov	4
4.2	Fritidshem vid föräldraledigt	4
4.3	Fritidshem vid arbetslöshet	4
4.4	Barn i behov av fritidsplats med anledning av särskilda skäl	5
5	Uppsägning av plats	6
5.1	Om platsen inte nyttjas	6
6	Avgifter	7
6.1	Avgiftstabell	7
6.2	Tillfällig plats	7
6.3	Vilka ersättningar och bidrag räknas när avgiften ska fastställas? ..	8
6.4	Gemensam vårdnad	8
6.5	Kontroll av inlämnade uppgifter	8
6.6	Utebliven avgift	9
6.7	Force majeure	9

1 Rätt till plats

Plats i kommunens fritidsverksamhet erbjuds till barn som är folkbokförda i kommunen samt barn som i övriga fall ska räknas som bosatta i kommunen enligt skollagen. Verksamheten är till för barn från det år de fyller 6 år till och med årskurs 6 i grundskolan. För att ha rätt till plats i fritidsverksamhet ska vårdnadshavare arbeta eller studera. Barnen vistas på fritidshemmet under den skolfria tiden och under lov dagar. Tjörns kommun äger rätt att begära intyg från arbetsgivare eller utbildningssamordnare för att vid behov kunna kontrollera vårdnadshavares rätt till plats i fritidshem och omfattningen av platsbehovet.

2 Ansökan

Ansökan om plats får göras efter att barnet fått besked om placering vid skola. Plats i fritidshem erbjuds på den skolenhet som eleven går i skolan.

3 Öppettider

Fritidshem har öppet helgfri måndag till fredag mellan klockan 06:30 – 18:30. Mindre avvikelser från ovanstående tider beslutas av rektor.

3.1 Sommaröppen verksamhet och studiedagar

Fritidshem på hela Tjörn samordnar verksamheten under fyra veckor under sommarperioden vecka 28–31. Fritidshemmen har fyra stängningsdagar per år. Rektorn är skyldig att informera vårdnadshavarna om stängningen i god tid. Om vårdnadshavarna inte kan ordna barnomsorg själv dessa dagar kan alternativ erbjudas. Ingen avgiftsreducering ges vid dessa dagar.

4 Vistelsetid

Vistelsetiden är den tid som vårdnadshavare förvärvsarbetar eller studerar samt skälig restid till och från arbete eller skola. Sida 3 av 5
När vårdnadshavare har semester eller är lediga från arbete, studier eller arbetssökande ska barnet vara ledigt. Ändringar i schemat ska registreras minst två veckor i förväg. Justeringar i vistelsetid vid enstaka tillfällen görs i samråd med fritidshemmet.

4.1 Fritidshem under skollov

De barn som inte har någon plats i fritidshem i vanliga fall kan ibland behöva tillfällig plats om vårdnadshavarna förvärvsarbetar eller studerar även under lov. Ansökan om tillfällig plats under skollov ska göras senast en månad före lovet. Det är den ansvarige rektorn som ger besked om plats kan erbjudas eller inte. Besked ges senast två veckor före aktuellt lov. Ansökan är bindande om plats erbjudits. Avgiften är 100 kronor per dag. Avgiften debiteras oavsett om platsen nyttjas eller inte.

4.2 Fritidshem vid föräldraledigt

För de vårdnadshavare som är föräldralediga finns inte rätten till fritidshem. Barnet får behålla platsen i två veckor efter nya syskonets födelse, därefter avslutas platsen.

4.3 Fritidshem vid arbetslöshet

För de vårdnadshavare som är arbetssökande finns inte rätten till fritidshem. Vårdnadshavare som blir arbetssökande ska säga upp platsen. Uppsägningstiden på två månader gäller inte om intyg av arbetslöshet kan uppvisas.

4.4 Barn i behov av fritidsplats med anledning av särskilda skäl

Barn som i normalfall inte har rätt till fritidshem kan ha rätt till plats om hen av fysiska, psykiska eller av andra skäl behöver särskilt stöd i sin utveckling (Skollagen 14 kap. 7 §). Rektor beslutar om fritidshemsplats.

5 Uppsägning av plats

Uppsägningstiden för en plats är 2 månader. Avgift betalas under uppsägningstiden. Vid föräldraledighet sägs platsen upp i samband med det nya syskonets födelse. Vid arbetslöshet gäller inte uppsägningstiden om intyg av arbetslöshet kan uppvisas. Vid flytt till annan kommun kan platsen i Tjörns kommun behållas max två månader.

5.1 Om platsen inte nyttjas

Om vårdnadshavaren inte nyttjar platsen i fritidshem under tre månader avslutas platsen. Särskilda regler gäller för barn med långvarig sjukdom.

6 Avgifter

Tjörns kommun tillämpar maxtaxa (högsta avgiften) enligt beslut av kommunfullmäktige. Avgiftsnivåerna för maxtaxan indexregleras och uppräknas årligen. Uppgiften om hushållets sammanlagda månadsinkomster före skatt (bruttoinkomst) ska lämnas i samband med att vårdnadshavare tackar ja till en placering. Vid förändrad inkomst ska det så snart som möjligt meddelas. Lämnas inte inkomstuppgifter debiteras den högsta avgiften efter gällande maxtaxa. Avgift tas ut från första placeringsdagen. Avgift för plats i fritidshem betalas 12 månader om året. Avgiften reduceras inte om barnet är frånvarande på grund av till exempel lov dagar, semester eller vid sjukdom en kortare period. Om barnet är sjukt under en längre tid kan reduktion av avgift beviljas efter särskild prövning. Vårdnadshavare som har flera barn betalar full avgift för det yngsta barnet. För äldre syskon blir avgiften lägre enligt avgiftstabellen. Från fjärde barnet betalas ingen avgift. Det yngsta barnet är alltid barn 1 oberoende om barnet vistas i förskola, pedagogisk omsorg eller fritidshem.

6.1 Avgiftstabell

Barn 1	2 % av inkomsten
Barn 2	1 % av inkomsten
Barn 3	1 % av inkomsten
Barn 4	Ingen avgift

6.2 Tillfällig plats

De barn som inte har någon plats i fritidshem i vanliga fall kan ibland behöva tillfällig plats om vårdnadshavarna förvärvsarbetar eller studerar även under lov. Avgiften är 100 kronor per dag. Avgiften debiteras oavsett om platsen nyttjas eller inte.

6.3 Vilka ersättningar och bidrag räknas när avgiften ska fastställas?

Personer som är folkbokförda på samma adress räknas som ett hushåll. Hela hushållets inkomster ligger till grund för avgiften även om de sammanboende inte har gemensamma barn. Du ska bara uppge skattepliktiga inkomster.

Det är:

- Lön före skatt (bruttolön)
- Föräldrapenning
 - Sjukpenning, sjukersättning och aktivitetsersättning
- Vårdbidrag för barn (endast skattepliktig del)
- Pension (inte barnpension)
- Livränta
- Aktivitetsstöd
- Familjebidrag i form av familjepenning och/eller familjehemsföräldrars arvodesersättning
- Arbetslöshetsersättning/alfakassa

6.4 Gemensam vårdnad

Vid gemensam vårdnad av barn där barnet bor växelvis hos vårdnadshavarna och båda har behov av barnomsorg grundas avgiften på den sammanlagda inkomsten i respektive vårdnadshavares hushåll. Respektive vårdnadshavare betalar halv avgift utifrån sitt hushålls bruttoinkomst.

6.5 Kontroll av inlämnade uppgifter

Kommunen kontrollerar lämnade inkomstuppgifter med skattemyndigheten. Inkomstkontrollen genomförs med drygt två års eftersläpning, det beror på att kommunen behöver ha tillgång till korrekta taxeringsuppgifter från Skatteverket. Om uppgifterna vid kontroll inte stämmer med lämnade uppgifter från vårdnadshavaren kan vårdnadshavaren bli återbetalningsskyldig om för låg inkomst anmälts och får pengar tillbaka när för hög inkomst anmälts.

6.6 Utebliven avgift

Efter utebliven betalning och påminnelser kan platsen bli uppsagd.

6.7 Force majeure

Force majeure är en juridisk term för oväntade eller oförutsägbara händelser som inte kan hanteras på sedvanligt vis, vilka förhindrar någon att göra vad den föresatt sig eller förbundit sig till, i synnerhet vad som ankommer någon att göra enligt rättsligt bindande avtal. Om fritidshemmen måste stänga på grund av extraordinära orsaker gäller force majeure. Ingen reducering av avgiften kommer då att göras och de som drabbas av inkomstbortfall eller kostnader på grund av stängningen har inte rätt till skadestånd från kommunen.