

Strategi och riktlinjer för EU-projekt

Handläggare: Anna-Kajsa Thagesson
Datum: 2010-02-15

INLEDNING	3
ARBETSPROCESS	3
SYFTE	3
MÅL	4
ORGANISATION	4
RIKTLINJER	4
BESLUTSGÅNG	5
ANSVARSFÖRDELNING	6
KÄLLFÖRTECKNING	7
BILAGA 1, ANDRA RESURSER	7
<i>Enheten internationell samordning</i>	<i>7</i>
<i>West Sweden</i>	<i>7</i>
<i>Enterprise Europe Network</i>	<i>7</i>
<i>Europa Direkt</i>	<i>7</i>
<i>GR</i>	<i>7</i>

Inledning

Den lokala och regionala nivån påverkas av EU på många sätt. Beräkningar visar att ungefär 60 procent av de ärenden som behandlas på kommunernas fullmäktigesammanträden direkt eller indirekt påverkas av medfinansiering eller beslut i EU. När lokala och regionala myndigheter utövar sitt tillsynsansvar finns ofta ett europeiskt regelverk till grund för den svenska lagstiftningen. Livsmedels säkerhet, regler om badvatten och djurhållning är några exempel. Svenska kommuner, landsting och regioner är stora arbetsgivare, och påverkas därför av gemensamma regler kring arbetstider och arbetsmiljö. Den europeiska nivån kommer även in i rollen som serviceproducent, till exempel när entreprenader ska genomföras. Här är EU:s lagstiftning om offentlig upphandling och konkurrens naturliga inslag i arbetet.¹

Tjörns kommun har sedan 2008 haft uttalade ambitioner i budgeten om att man vill ha en tydligare struktur för hur kommunen ska arbeta med de internationella frågorna.

I 2010 års budget står det att läsa *”Tjörn är en del av Göteborgsregionen, Västra Götalandsregionen och Europeiska Unionen. Det ska vara tydligt att så är fallet. Vi kan tillsammans med dessa skapa ett värde som är större än om vi står ensamma. Vi bejakar samarbete”* Det är med ursprung i det citatet som det här dokumentet tar sitt avstamp.

Arbetsprocess

Arbetet med att ta fram en strategi och riktlinjer för EU-projekt påbörjades då kommunen anställde en EU-samordnare i januari 2009. Strategin har föregåtts av en inventering i kommunens förvaltningar. Förvaltningscheferna har besvarat frågor så som, hur arbetar ni internationellt idag? Hur vill ni arbeta internationellt framöver?

En noggrann inventering genomfördes även i andra kommuner i regionen för att se hur de arbetar och vad som är viktigt att tänka på i det internationella arbetet.

Syfte

Den internationella strategin och dess riktlinjer ska vara ett stödjande dokument för hur Tjörns kommun ska arbeta med internationella frågor. Dokumentet ska verka som ett stöd i förvaltningarnas och bolagens utvecklingsarbete. Det ska framgå hur internationella projekt ska initieras och förankras. Det ska också vara tydligt hur projekten ska kommuniceras internt och externt. Det internationella arbetet rör alla kontakter utanför Sveriges gränser men det ska finnas ett särskilt fokus på EU-finansierat arbete.

¹ <http://www.skl.se/artikel.asp?C=531&A=403>

Mål

Tjörns kommun ska ta tillvara det svenska EU-medlemskapet för att skapa en ekonomiskt hållbar tillväxt, det gör man genom att tydligt koppla samman kommunens utvecklingsarbete med EU:s. Tjörns kommun vill medverka till den europeiska integrationen, fredsarbetet och demokratiutvecklingen.

Det internationella arbetet ska vara en naturlig del av kommunens arbete. Kommunledningen ska ha en god översikt och insyn i kommunens internationella arbete. Kommunmedborgarna ska, genom tydlig kommunikation, få en bättre förståelse för och insyn i varför kommunen arbetar internationellt.

Organisation

För att vara lyckosam i sitt internationella arbete behöver kommunen någon som arbetar aktivt med att samordna frågorna och projekten. Det krävs ett kontinuerligt omvärldsarbete för att veta vilka program som är aktuella och vilka möjligheter som kan passa Tjörns kommun. Det är viktigt att kommunen har en ekonomifunktion med kunskap om att redovisa EU-projekt, eftersom detta många gånger kräver förkunskap. Det finns med fördel en ansvarig kontaktperson på varje förvaltning som den centrala samordnaren kan samarbeta med i det internationella arbetet.

Riktlinjer

För att förenkla och höja kvaliteten på det internationella arbetet ska kommunen arbeta efter samma riktlinjer, det innebär att:

- Kommunens internationella arbete ska bygga på och vara i linje med **kommunens planerade utvecklingsarbete**. EU:s program ska ses som en möjlig delfinansiering av utvecklingsprojekt.
- Kommunens olika **styrdokument är ramen** för våra verksamheter och bör även vara så i det internationella arbetet.
- Tjörns kommun ska **undvika att vara projektägare** för större EU-projekt eftersom organisationen än så länge inte maktar med det.
- Varje verksamhet är, när de initierar projekt, **ansvariga för att bistå med expertkunskaper** och nödvändigt material till ansökan.
- Alla projektidéer ska **följa beslutsgången** som finns för projekt på kommunens interna webbplats. I de flesta internationella program krävs **medfinansiering** från kommunen med upp till 50 % av budgeten varför förankringen hos berörd nämnd och hos kommunstyrelsen är viktig.
- Alla projekt ska förankras hos kommunens samordnare för internationella frågor. Genom att **förankra hos samordnaren** kan man matcha projektidéer och samarbeta mer över förvaltnings- och bolagsgränserna.
- När man har en projektidé som man vill gå vidare med ska man alltid fundera på om den projektidén har en **Europeisk dimension**, alltså på vilket sätt utförandet av den idén skulle gynna resten av EU.

- **Anvisningarna** för det aktuella programmet man söker i **ska läsas noga** och projektets ägare ska resurssäkra projektet utifrån vad som krävs för just det programmet/projektet.
- Ansökningshandlingar och projektrapporter ska alltid **diarieföras**.
- Lagen om **offentlig upphandling** ska tillämpas i likhet med ordinarie verksamhet.
- Det internationella arbetet ska förbättra för medborgarna och därför också vara transparent för dem. **Kommunikation är ett ledord!**
- Det internationella arbetet ska tydligt **exponeras och marknadsföras** på Tjörns kommuns hemsida, intranät och andra publika medel tillhörande kommunen. Det här ska vara ett led i att göra det internationella arbetet mer transparent och greppbart, för anställda så väl som för kommunmedborgare.
- Det ska finnas en **gemensam mall för utvärdering och uppföljning** av det internationella arbetet, med givna indikatorer (kvantitativa och kvalitativa) för att underlätta utvärderingen hos respektive förvaltning/bolag. Denna ska fyllas i och lämnas till samordnaren för sammanställning och återkoppling en gång per år. Genom att utvärdera enligt samma mall kan kommunen få en bättre bild av vilka resultat som arbetet har gett och vilka insatser som ska satsas på framöver.
- Det ska finnas en **tillgänglig databas** där alla kommunens pågående internationella projekt visas med kortfattad information. En sådan databas förenklar informationsflödet och insynen i det internationella arbetet.
- Det ska tydligt framgå i projektets plan hur slutresultatet ska leva vidare i organisationen efter projektets avslut.

Beslutsgång

Internationella projekt

Alla ansökningar om nya internationella projekt, t.ex. EU-projekt, ska först informeras om till varje nämnd/styrelse och i förekommande fall ska beslut fattas i nämnden. Därefter ska ansökan gå till kommunstyrelsen för beslut. Detsamma gäller slutrapportering av projekten. Projektförslaget ska gå upp till avgörande i form av ett tjänsteutlåtande med tydlig budget och medfinansieringskrav och beslutas om enligt beslutsgången innan ansökan skrivs för att på så sätt undvika merarbete och resursslöseri.

Ansvarsfördelning

Ansvarig chef ansvarar för att:

- vara projektägare vid initiering av ett projekt eller tydligt delegera det ansvaret till någon i organisationen.
- rapportera internationella projekt enligt kommunens riktlinjer för projekt.
- informera samordnaren för internationella frågor om alla internationella aktiviteter som planeras eller pågår.
- informera nyanställd och anställd personal om kommunens internationella arbete.
- vid verksamhetsutveckling undersöka vilka möjligheter det finns till internationell finansiering.
- alla internationella projektansökningar och rapporter diarieförs.

Projektägaren eller anställd projektledare för ett projekt ansvarar för att:

- det från början finns en kunskap kring den redovisning och administration som det aktuella programmet kräver.
- det finns en ekonom med i projektets utveckling från start som hålls underrättad genom hela processen.
- redovisa projektet enligt de riktlinjer som återfinns i det aktuella programmet.

Ekonomiavdelningen ansvarar för att:

- vara ett stöd åt den projektansvariga i de ekonomiska frågorna vid internationella projekt. Det innebär att vara behjälplig under förebereelser, genomförande och avslutning av projektet.
- det finns rutiner i ekonomisystemet för att hantera internationella projekt.

Samordnaren ansvarar för att:

- bevaka program och fonder som kan matcha kommunens utvecklingsinriktning.
- sprida information till kommunens förvaltningar och bolag om möjligheter till extern finansiering, samt öka deras kunskap kring frågorna.
- exponera och marknadsföra det internationella arbetet.
- stödja initieringen av nya projekt och stötta processen före, under och efter ansökan.
- inventera och följa upp kommunens internationella arbete och kommunicera detta internt och externt.
- det internationella arbetet följer den internationella strategin och dess riktlinjer.
- genomföra omvärldsbevakning på det internationella området och beskriva hur Tjörns kommun ska förhålla sig till detta.

Dokumentet ska revideras en gång per mandatperiod av samordnaren.

Källförteckning

<http://www.skl.se/artikel.asp?C=531&A=403>

Bilaga 1, andra resurser

Enheten internationell samordning

Västra Götalandsregionens *enhet för internationell samordning* bevakar och handlägger frågor som rör regionens medverkan i internationella samarbetsorganisationer, representation och marknadsföring. Västra Götalandsregionen har också en *enhet för EU-program* som ansvarar för frågor som rör EU:s sammanhållningspolitik. De ger även råd och stöd i frågor som rör EU:s strukturfonder. <http://www.vgregion.se/sv/Vastra-Gotalandsregionen/startside/Regionutveckling/Internationellt-samarbete/>

West Sweden

West Sweden är en serviceorganisation för kommuner och landsting/regioner med uppgift att stimulera och stödja den lokala och regionala utvecklingen i Västsverige, framför allt med hjälp av de möjligheter som medlemskapet i EU innebär. West Sweden hjälper till med projektutveckling i EU:s sektorprogram. (<http://www.westsweden.se/index.php?id=2403>).

Enterprise Europe Network

EEN är rådgivande till svenska små och medelstora företag så att de kan ta del av EU-medlemskapet bättre och dra nytta av EU:s inre marknad. (<http://www.enterpriseurope.se/sb/d/1219>).

Europa Direkt

Europa Direkt ska arbeta för att sprida information om EU till allmänheten, svara på frågor och främja den lokala debatten om EU. De anordnar evenemang, föreläsningar, debatter och utställningar inom aktuella ämnen (www.goteborg.se/wps/portal/europadirekt).

GR

GR bedriver omvärldsbevakning och kompetensutveckling kring EU-frågor. De driver även kommungemensamma utvecklingsprojekt och håller i ett nätverk för internationella frågor. Tjörns kommun deltar idag i det nätverket (<http://www.gr.to/grinnehallsmeny/euinomgr.4.5f30b95110fd8ec51a800099.html>).