

Likabehandlingsplan

årlig plan mot diskriminering och kränkande behandling

Kållekärr skola



Handläggare:

Linda Åberg

Datum:

2019 – 06 – 18

Verksamhet:

Förskoleklass, årskurs 1-5, och fritidshem

Innehållsförteckning

1. Vision	2
2. Allmän del	3
3. Organisation	3
4. Årsplan	3
5. Enkäter, kartläggning och analys	5
6. Främjande, förebyggande och åtgärdande arbete	6
7. Mål och åtgärder läsåret 2018-2019	9
8. Vart man ska vända sig	10
9. Ordningsregler	11
10. Bilagor	13

Förtydligande:

När det i planen skrivs *skola* avses samtliga tre verksamheter; förskoleklass, grundskola och fritidshem.

I texten där det skrivs *pedagoger* avses samtliga vuxna som har som huvuduppgift att arbeta med eleverna på skolan i någon av våra tre verksamheter.

1. Vision

Vår skola ska präglas av respekt för människors olikheter. Vår skola ska vara trygg för våra elever och fri från diskriminering, trakasserier och kränkande behandling.

Vi arbetar efter synen att alla elever är allas ansvar.

2. Allmän del

Diskriminering

Diskriminering är ett övergripande begrepp för negativ och kränkande behandling utifrån någon av de sju diskrimineringsgrunderna. De innebär att man negativt särbehandlas och/eller missgynnas. Direkt diskriminering handlar om förhållningssättet vuxen gentemot barn. Indirekt diskriminering handlar om strukturer och arbetssätt som upplevs kränkande.

Diskrimineringsgrunderna är:

1. Kön
2. Funktionshinder
3. Religion eller annan trosuppfattning
4. Etnisk tillhörighet
5. Sexuell läggning
6. Könsoverskridande identitet
7. Ålder

Trakasserier

Trakasserier är uppträdande som kränker en elevs värdighet och som har samband med någon av de sju diskrimineringsgrunderna.

Kränkande behandling

Kränkande behandling är ett uppträdande som, utan att vara grundat i diskrimineringsgrunderna, kränker en elevs värdighet. Kränkande handlingar kan vara:

- fysiska (t.ex. bli utsatt för slag och knuffar)
- verbala (t.ex. bli hotad eller bli kallad hora, bög)
- text och bildburna (t.ex. klotter, brev, lappar, epost, sms, mms)
- psykosociala (t.ex. bli utsatt för utfrysning, ryktesspridning)
- materiella (t.ex. få sina saker förstörda)

3. Organisation

Kållekärrs skola har från höstterminens start 178 elever från förskoleklass till årskurs 5. Det finns också 3 fritidsavdelningar med ca 130 barn inskrivna. Personalen är indelad i två arbetslag, fritids och skola. Arbetslagen har möte en gång i veckan. Arbetet med likabehandling är en stående punkt på arbetslagsträffarna.

Vi har ett trygghetsteam som består av fyra personer. Möte hålls en gång varannan vecka, men vid behov oftare.

4. Årsplan

Årsplanen för vårt likabehandlingsarbete följer nedan. Det är en årlig plan som revideras inför nytt läsår, baserat på resultat av enkäter och utvärderingar av föregående läsår.

Augusti/September

- Rektor informerar all personal om skollagen, vårt likabehandlingsarbete samt åtgärderna baserad på trygghetsteamets utvärdering från föregående läsår.

- Upptstarts dagar hösten 2019 med fokus på bland annat lika – olika, artighet och regler och rutiner.
- Ordningsregler och Likabehandlingsplanen diskuteras i arbetslagen och revideras i samarbete med elever och skolans föräldraförening. Därefter fastställs årets Likabehandlingsplan.
- Trygghetsteamet ansvarar för att klasslärare gör enskilda intervjuer kring trivsel och trygghet med samtliga elever.
- Trygghetsteamet presenterar sig i samtliga klasser.
- Affisch om likabehandling delas ut till personal i samtliga verksamheter.
- Klasslärarna informerar eleverna om Likabehandlingsplanen och aktualiserar vad som står på vår affisch om likabehandling.
- Rektor informerar alla föräldrar om planens innehåll på föräldramöte samt visar på aktuella åtgärder utifrån föregående läsårs utvärdering.

Oktober

- Kartläggning av riskområden på skolan ("Huset")

November

- Trivselenkät från Tjörns kommun görs i samtliga klasser. Klasslärare är ansvarig för genomförandet.

Januari

- Trygghetsteamet utvärderar terminen som gått och igenom svar från enkäten i november.
- Arbetslagen informeras sedan om det som Trygghetsteamet kommit fram till.

Februari

- GR:s enkät för alla elever i åk 2 och 5 alternativt enkät från Skolinspektionen

April

- Eleverna kartlägger riskområden på skolan ("Huset")
- Vid behov gör vi en mindre enkät i klasserna och på fritids.

Maj

- Föräldrar till blivande förskoleklass elever får information om likabehandlingsplanen på föräldramöte innan deras barn börjar i förskoleklass.
- Rektor redovisar resultat av enkäter för all personal i maj

Juni

- Trygghetsteamet utvärderar resultaten av enkäter och riskområden. Arbetslagen informeras om detta i augusti. Trygghetsteamet börjar revidera likabehandlingsplanen inför kommande läsår. Likabehandlingsplanen färdigställs i augusti i samverkan med elever, pedagoger och föräldrar.

5. Enkäter, kartläggning och analys

Kållekärrs skola genomför i november en grundlig enkätundersökning, likadan som alla skolor på Tjörn, för eleverna. Denna ligger sedan till grund för mål och åtgärder i kommande års likabehandlingsplan. De elever som är inskrivna på fritids besvarar även frågor om den verksamheten. Vid behov genomförs en mindre enkät på vårterminen. Elever i åk 2 och 5 deltar också i GR-enkät i februari. Även denna finns som underlag i kommande års Likabehandlingsplan.

Trygghetsteamet ansvarar för att det görs enskilda intervjuer kring trivsel och trygghet med samtliga elever strax efter terminsstart i augusti.

Två gånger om året markerar varje elev på en karta ut riskområden på skolan, platser de upplever otrygga. Detta används som underlag för närvaron av rastvakter.

Resultaten av enkäter ansvarar varje klasslärare för att diskutera med sin klass.

Rektor redovisar resultat av enkäter för all personal i maj.

Risakanalys

Vi arbetar medvetet med att alla elever ska känna sig trygga och trivas på skolan. Så fort vi får kännedom om att något inte står rätt till agerar vi för att lösa situationen. Detta arbetssätt visar på goda resultat då eleverna i återkommande enkäter och kartläggningar uppger att de överlag känner sig trygga och trivs på skolan. Vid GR-s enkät för årskurs fem uppvisades mycket höga siffror både i förhållande till förra året samt i förhållande till övriga Tjörn och riket.

För att öka tryggheten på rasterna har vi utökat vårt rastvaktssystem med fler personal ute på rasterna. Rastvaktsschemat har reviderats vid ett flertal tillfällen under föregående läsår. Rastvakterna bär reflexväst för att vara synliga och rör sig runt på skolans område. Rastvaktsschema finns uppsatt på flera platser i skolan.

För att öka trygghet och trivsel på fotbollsplanen/bandyplanen har vi tydliga spelregler. Dessa ska vara kända för alla elever. Idrottsläraren går igenom och uppdaterar regler kring fotboll och bandy vid läsårets start och vid elevrådsmöte. En i personalen delar in lagen. Vi har en fotbollsplan för åk F-2 och en för åk 3-5. Under en period på vårterminen 2019 har vi endast haft fotbollsspel på vissa raster, då med domare. I maj återgick vi till att eleverna fick spela på samtliga raster. Rastvakt har tillsyn på fotbollsplan, bandyplan samt cirkulerar på skolans övriga område.

Vi har personal med ansvar för planerade rastaktiviteter vissa raster. Under läsåret 2018-2019 har aktiviteterna utökats. Under läsåret har rastleken vid behov riktats mot speciella klasser. Skolan kommer att prioritera en rastbod där eleverna kommer att få tillgång till lekmaterial och idrottsredskap under rasterna under läsåret 2019-2020. Eleverna kommer att få ett ansvar för att rastboden fungerar. Ett utökat samarbete mellan trygghetsteam och elevrådet kan detta leda till då ansvarig för rastaktiviteter också deltar vid möte med elevrådet.

6. Främjande, förebyggande och åtgärdande arbete

Främjande

Det främjande arbetet är en del av verksamheternas kontinuerliga värdegrundsarbete och det syftar till att förankra respekten för alla människors lika värde samt bidra till en skolmiljö där alla elever känner sig trygga och utvecklas. De främjande åtgärderna riktar sig till alla och ska genomföras utan att det föregås av något särskilt problem.

Några exempel på vårt främjande arbete på Kållekärrs skola är:

- Faddersystem för förskoleklass – åk 1
- Vi lägger stor vikt vid att skapa goda relationer elev/elev och elev/pedagog samt pedagog/vårdnadshavare
- Vi lägger stor vikt vid att skapa ett nära samarbete med elevens vårdnadshavare. Pedagoger ska fortlöpande informera vårdnadshavare om elevens skolsituation, trivsel och kunskapsutveckling.
- Samtal om Likabehandlingsplanen när affisch delas ut i alla klasser i september
- Återkommande samarbetsövningar i klasser/elevgrupper och regelbundna samtal om värdegrund, likabehandling och förhållningssätt
- Trygghetsteam som träffas regelbundet, kartlägger och utvärderar.
- Vi skapar fasta basgrupper från förskoleklass till åk 5.
- Värdegrundsdag på hösttermin och vårtermin där samtliga elever arbetar i sina basgrupper.
- Vi lägger mycket tid på att eleverna ska känna till skolans ordningsregler och rutiner. Fokus är på artighet, eget ansvar och självkontroll.
- Elevrådet uppdaterar på höstterminens första möte regler för de lekar och spel som förekommer på skolgården.
- På arbetslagskonferens diskuteras elevvård utifrån läroplan och Likabehandlingsplanen.
- Vi tränar eleverna i positivt beteende och bemötande. Vi tolererar inte något tråkigt bemötande på skolan.
- All personal ska stanna upp och uppmana elever som uppträder bråkigt att sluta. Vi blundar inte för något. Alla elever är allas ansvar. Vi ingriper bestämt och konsekvent mot kränkningar och visar vårt tydliga förhållningssätt. Vi reagerar aktivt på nedsättande kommentarer, knuffar, miner, fula ord och förolämpningar som t.ex. via sms och sociala medier.
- Vi påminner elever om att alltid berätta för någon vuxen om de upptäcker någon som är utsatt eller om de själva är det. Detta är inte att skvallra utan att hjälpa.
- Vi är tydliga med att förmedla till elever att vi finns till för dem samt att vi lyssnar på deras bekymmer.

Förebyggande

Det förebyggande arbetet bedrivs systematiskt genom att kartlägga och analysera risken för diskriminering och kränkande behandling. Det är viktigt att kartlägga hur eleverna uppfattar sin situation. Det förebyggande arbetet utgår från identifierade riskområden. Utifrån dessa riskområden bestämmer vi vilka åtgärder som behöver göras för att minska risken för diskriminering, trakasserier och kränkningar.

Några exempel på vårt förebyggande arbete på Kållekärrs skola är:

- Rastvaktsystem baserat på de riskområden som eleverna märkt ut vid kartläggning
- Personal gör all gruppindelning, gäller även fasta platser i matsalen.
- Trivselenkät genomförs på hösten
- Trygghetsteamet ansvarar för att klasslärare genomför enskilda intervjuer med samtliga elever vid skolstart på höstterminen.
- Vi använder "hus-modellen" två gånger om året för att kartlägga riskområden på skolan.
- Elevärenden lyfts vid arbetslagskonferens varannan vecka
- Observation av elever vid misstanke om otrygghet.
- Trygghetsteamet presenterar sig för samtliga klasser vid höstterminens start.
- Mentorerna informerar eleverna om Likabehandlingsplanen och aktualiserar vad som står på vår affisch om likabehandling.
- Vi startar upp en rastbod under 2019-2020 som är öppen alla raster.

Åtgärdande

Det åtgärdande arbetet handlar om vilka åtgärder som sätts in på kort och lång sikt för att leda till att diskriminering, trakasserier och kränkningar upphör. Rektor informerar all personal om denna arbetsgång vid läsårets start.

Arbetsgång vid trakasserier och kränkningar mellan elever:

1. Mentor/ansvarig pedagog har det övergripande ansvaret för att enstaka kränkningar upphör
2. Mentor/ansvarig pedagog har skyndsamt samtal med inblandade elever och tar vid behov kontakt med hemmen samt genomför uppföljningssamtal med berörda elever. Detta ska dokumenteras i vårt digitala system på DF respons under ” Kränkande behandling”. När detta gjorts kommer det direkt både rektor och huvudman till del.
3. Om kränkningar inte upphör kontaktar mentor/ansvarig pedagog trygghetsteamet. Trygghetsteamet tar över ärendet och dokumenterar vidare digitalt i DF respons. Trygghetsteamet agerar direkt de får kännedom om upprepade kränkningar. Dessa samtal bryter all verksamhet, så att personal från Trygghetsteamet kan gå ifrån och leda samtalen.
4. Trygghetsteamet har enskilda samtal med alla inblandade elever kring det inträffade samt åtgärder för lösning. Detta dokumenteras digitalt. Samtalen ska vara problemlösande och framåtsyftande.
5. Berörda vårdnadshavare kontaktas samma dag.
6. Uppföljningssamtal av Trygghetsteamet sker enskilt med alla inblandade elever efter en vecka. Diskussion kring hur åtgärderna har fungerat. Alla uppföljningssamtal dokumenteras under ärendet i DF respons.
7. Trygghetsteamet fortsätter ha uppföljningssamtal varje vecka tills ärendet kan avslutas. Hemmen kontaktas när ärendet avslutas.
8. Om inte upprepade trakasserier eller kränkningar upphör genom samtal med trygghetsteamet kallar rektor till skolmöte med vårdnadshavare och handlingsplan upprättas.

Arbetsgång vid diskriminering/trakasserier/kränkning från personal

Vid kännedom om diskriminering, trakasserier och kränkningar av elev från personal på skolan tar rektor ansvar för att ärendet behandlas, utreds och följs upp. Rektor tar även kontakt med vårdnadshavare samt dokumenterar ärendet och anmäler till huvudmannen.

Arbetsgång vid trakasserier/kränkning från elev mot personal

Vid kännedom om trakasserier och kränkningar från elev mot personal tar rektor ansvar för att ärendet behandlas, utreds och följs upp. Rektor tar även kontakt med vårdnadshavare samt dokumenterar ärendet och anmäler till huvudmannen. Arbetsmiljölagen träder i kraft.

7. Mål och åtgärder läsåret 2019-2020

Målbeskrivning 1:

Diskriminering och trakasserier ska inte förekomma på Kållekärrs skola.

Vad framkom i kartläggningen?

I enkäten som genomfördes under förra läsåret uppgav 12 elever att de blivit diskriminerade, fem av dem känner sig diskriminerade p.g.a. sin ålder. Då man tittar på svaren ser vi att de inte förstått begreppet diskriminering fullt ut. Dock visar svaret på att de känner sig orättvist behandlade.

Åtgärder:

Rektor informerar om vid läsårets start i augusti att det är all personals eget ansvar att vara väl förtrodda med skolan. Likahandlingsplan samt att även eleverna ska ha kännedom om den. Elevers kunskaper om vad som är diskriminering behöver öka, så att vi kan förstå hur vi ska förhindra diskriminering i våra verksamheter. Mentor har ett ansvar för att samtala med och diskutera detta med eleverna.

Tidsangivelse:

Höstterminen 2019

Ansvar:

rektor, mentor

Målbeskrivning 2:

Ingen elev på Kållekärrs skola ska bli utsatt för kränkningar.

Vad framkom i kartläggningen?

Utav eleverna på skolan är 95 % nöjda med sin situation på skolan och de flesta trivs och känner trygghet såväl på skoltid som på fritids. Men vi kan se i kartläggningen att hos vissa elever kan rasten upplevas otrygg ibland. Det var 96 % som svarade att de upplevde att de hade någon vuxen att prata med. Många upplever att det är få elever som är ensamma på rasten. Våra kartläggningar visar på att det förekommer kränkningar. Merparten av kränkningarna har lösts av ansvarig klasslärare/pedagog tillsammans med inblandade elever. Ett antal ärenden gick vidare till Trygghetsteamet under läsåret 2018/2019 och fyra av dessa gick vidare till nämnden.

Åtgärder:

- Om man som personal upptäcker eller får kännedom om kränkande behandling/trakasserier är man skyldig att direkt ingripa och samtala med berörda elever.
- Fortsätta rastaktiviteter ledda av pedagog.
- Start av rastbod där eleverna varje rast har tillgång till lekmaterial och idrottsredskap.
- Att vara mycket aktiva med vårt förebyggande och främjande arbete kring raster, trivsel och trygghet.
- Faddersystem förskoleklass-årskurs1 samt värdegrundsdagar.

- Värdegrundsdagar i fasta basgrupper.

Ansvar:

All personal på skolan, rektor

Tidsangivelse:

Läsåret 2019/2020

8. Vart ska man vända sig

Om man som elev eller vårdnadshavare anser att elev vid Kållekärrs skola blivit utsatt för någon form av diskriminering, trakasserier eller kränkande behandling vänder man sig i första hand till ansvarig mentor/pedagog.

Skolans trygghetsteam (telefon 0304 – 60 16 00)

Emma Lundskog, emma.lundskog@tjorn.se

Kerstin Samsson, kerstin.samsson@tjorn.se

Steiney Kristinsdottir, steiney.kristinsdottir@tjorn.se

Magne Grönlund, magne.gronlund@tjorn.se

Rektor (telefon 0304 – 60 16 02)

Linda Åberg, linda.aberg@tjorn.se

9. Ordningsregler

Ordningsregler Kållekärrs skola 2019/2020

Dessa tas fram i samråd med rektor, personal, elever och vårdnadshavare. Då det står skola avses både skola, förskoleklass och fritids.

Ordningsregler – trygghet, säkerhet och studiero

- Det är förbjudet att kränka någon annan med ord eller handlingar.
- Under skoltid ska du alltid stanna på skolans område.
- Föremål som stör ditt eller andra elevers lärande beslagtar lärare och rektor.
- Du måste ha hjälm om du använder pulka, cykel, sparkcykel/kickbike, inlines, skateboard.
- Mobiltelefon ska vara avstängd eller ljudlös och förvaras i väskan under skoltid och när du är på fritids.

Regler förhållningssätt

- Du ska använda ett vårdat språk.
- Du ska möta elever och vuxna med respekt och visa hänsyn.

Konsekvenser om du bryter mot ordningsreglerna

- 1) Samtal med skolans personal.
- 2) Incidentrapport skrivs och lämnas till rektor.
- 3) Skolan kontaktar hemmet.
- 4) Om du bryter mot en regel på rasten kan rasten dras in.
- 5) Om du bryter mot en regel på fritidstid kan din frihet att välja aktiviteter på fritids komma att begränsas.
- 6) Om du upprepade gånger bryter mot ordningsreglerna kallar rektor dig och dina föräldrar till samtal. Handlingsplan upprättas.

Konsekvenserna kan ses som en trappa där vi börjar med samtal. Om du förstår vad du gjort fel och börjar följa de regler som gäller så stannar konsekvenserna där. Vid upprepningar eller allvarliga brott mot ordningsreglerna blir konsekvenserna fler.

10. Bilagor

bilaga 1

Lagar och förordningar

Diskrimineringslagen 2008:567

<http://www.do.se/lag-och-ratt/diskrimineringslagen/>

Skollagen

http://www.riksdagen.se/sv/dokument-lagar/dokument/svensk-forfattningssamling/skollag-2010800_sfs-2010-800

FN:s barnkonvention

<https://unicef.se/barnkonventionen>

Arbetsmiljölagen

<https://www.av.se/arbetsmiljoarbete-och-inspektioner/lagar-och-regler-om-arbetsmiljo/arbetsmiljolagen/>

Socialtjänstlagen

http://www.riksdagen.se/sv/dokument-lagar/dokument/svensk-forfattningssamling/socialtjanstlag-2001453_sfs-2001-453

Brottsbalken

<http://www.riksdagen.se/Webbnav/index.aspx?nid=3911&bet=1962:700>

Kållekärrs skola

Incidentrapport

Namn: _____

Klass: _____

Datum: _____

Plats: _____

Rapportör: _____

Kortfattad beskrivning av händelsen

Incident: mentor ansvarar för åtgärder och uppföljning

Studiero		Stört studieron i klassrummet
Vett & etikett		Mindre åverkan, skadegörelse, klotter
		Otrevligt språkbruk; svordomar, könsord.
		Kränkande respektlöst uppförande mot elev
		Kränkande respektlöst uppförande mot vuxen

Följande åtgärder har vidtagits

	Mentor har meddelats
	Målsman har meddelats
	Eleven inkallad till samtal

	Trygghetsteamet har meddelats
	Rektor/EHT har meddelats