

| | | | |
|---------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------|
| Dokumenttyp och beslutsinstans Reglemente / kommunfullmäktige | Dokumentnamn Reglemente för kommunstyrelsen | Fastställd/Upprättad 2020-02-20, KF § 37 (Dnr KS 2019/366) | Ändrad/Reviderad KF 2020-12-10, § 224 (Dnr KS 2020/300) |
| Dokumentansvarig Kommunjurist | Dokumentet gäller för Kommunstyrelsen | Giltig till och med Tillsvidare | |

Reglemente för kommunstyrelsen

Innehåll

| | |
|-------------------------------------------------|----|
| Allmänna bestämmelser | 3 |
| Tillämpliga författningar | 3 |
| Sammansättning | 4 |
| Allmänt om kommunstyrelsens uppgifter | 4 |
| Ledningsfunktion och styrfunktion | 4 |
| Övergripande uppgifter och ansvarsområden | 5 |
| Kommunala bolag | 7 |
| Kommunal samverkan | 7 |
| Ekonomi och medelsförvaltning | 7 |
| Personalpolitik | 8 |
| Delegering från fullmäktige | 9 |
| Uppföljningsfunktion | 10 |
| Särskilda uppgifter | 11 |

Allmänna bestämmelser

1 § Utöver det som föreskrivs i Allmän stadga för styrelser och nämnder och i kommunallagen (2017:725) gäller bestämmelserna i detta reglemente.

Kommunstyrelsen har befogenhet att, då fråga uppstår, tolka innebörden av detta reglemente.

Kommunstyrelsen bestämmer om rättigheter och skyldigheter för kommunen i ärenden där samhällsbyggnadsnämnden företräder kommunen som part.

Kommunstyrelsen utövar i lag eller annan författning föreskriven tillsyn över sådan verksamhet som samhällsbyggnadsnämnden själv bedriver.

Tillämpliga författningar

2 § Kommunstyrelsen fullgör kommunens uppgifter enligt:

- kommunallagen (2017:725)
- lagen (2009:47) om vissa kommunala befogenheter
- lagen (2018:597) om kommunal bokföring och redovisning
- lagen (2016:1145) om offentlig upphandling
- lagen (2016:1146) om upphandling inom försörjningssektorerna
- lagen (1976:580) om medbestämmanderätt i arbetslivet
- arbetsmiljölagen (1977:1160)
- jordabalken (1970:994)
- fastighetsbildningslagen (1970:988)
- anläggningslagen (1973:1149)
- säkerhetsskyddslagen (2018:585)
- lagen (2006:544) om kommuners och landstings åtgärder inför och vid extraordinära händelser i fredstid och höjd beredskap
- lagen (1992:1403) om totalförsvar och höjd beredskap
- lagen (1988:97) om förfarandet hos kommunerna, förvaltningsmyndigheterna och domstolarna under krig eller krigsfara m.m.
- hemvärnsförordningen (1997:146)
- lagen (1944:475) om arbetslöshetsnämnd
- arkivlagen (1990:782)

samt i övrigt förekommande tillämpliga författningar.

Sammansättning

3 § Kommunstyrelsen består av det antal ledamöter och ersättare som kommunfullmäktige har beslutat.

Allmänt om kommunstyrelsens uppgifter

4 § Kommunstyrelsen är kommunens ledande politiska förvaltningsorgan. Den har ett helhetsansvar för kommunens verksamheter, utveckling och ekonomiska ställning.

Kommunstyrelsen ska leda och samordna förvaltningen av kommunens angelägenheter och ha uppsikt över övriga nämnders och gemensam nämnds verksamhet (*ledningsfunktion*). Kommunstyrelsen ska också ha uppsikt över verksamhet som bedrivs i kommunala bolag, stiftelser och kommunalförbund.

Kommunstyrelsen ska leda kommunens verksamhet genom att utöva en samordnad styrning samt leda arbetet med att ta fram kommunövergripande styrdokument (*styrfunktion*).

Kommunstyrelsen ska följa de frågor som kan inverka på kommunens utveckling och ekonomiska ställning genom att i samråd med nämnderna följa upp de fastställda målen. Styrelsen ska återrapportera till fullmäktige (*uppföljningsfunktion*).

Kommunstyrelsen ansvarar för uppgifter som anges i detta reglemente jämte sådana uppgifter som inte har lagts på annan nämnd (*särskilda uppgifter*). Härutöver ansvarar kommunstyrelsen för de uppgifter som framgår av kommunallagen, lagen om vissa kommunala befogenheter, samt annan författning.

Ledningsfunktion och styrfunktion

5 § Kommunstyrelsen ansvarar för beslut om samordning mellan nämnderna och gränsdragning mellan nämndernas kompetens. Kommunstyrelsen ansvarar för att en effektiv och ändamålsenlig organisation upprätthålls.

Kommunstyrelsen har befogenhet att tolka innebörden av respektive nämnds reglemente.

Övergripande uppgifter och ansvarsområden

6 § Kommunstyrelsen ska:

1. leda arbetet med och samordna utformningen av övergripande och strategiska mål, riktlinjer och ramar för styrningen av hela den kommunala verksamheten samt göra framställningar i målfrågor som inte är förbehållen annan nämnd,
2. utöva uppsikt över övriga nämnders och gemensam nämnds beslut,
3. ha uppsikt över sådan avtalssamverkan som sker enligt 9 kap. 37 § kommunallagen eller enligt annan författning,
4. ha ett övergripande ansvar för interna säkerhetsfrågor i kommunen,
5. ha ett övergripande ansvar för att säkerhetsskyddslagen följs,
6. ha hand om kommunens övergripande verksamhetsstödjande system och digitala verktyg,
7. anställa kommunchef samt besluta om instruktion för kommunchef,
8. anställa förvaltningschefer,
9. hos kommunfullmäktige, övriga nämnder och andra myndigheter göra de framställningar som behövs,
10. kontinuerligt följa verksamheten i övriga nämnder,
11. ansvara för utformning och utveckling av kommunens system för intern kontroll och styrmodell i enlighet med vad kommunfullmäktige särskilt beslutar,
12. ansvara för samordningsträffar med nämndpresidier och förvaltningschefer samt med företrädare för kommunens bolag,
13. upprätta förslag till program med mål och riktlinjer för sådana kommunala angelägenheter som genom avtal har lämnats över till privata utförare,
14. bereda eller yttra sig i ärenden som ska handläggas av kommunfullmäktige i enlighet med kommunallagen,

15. verkställa kommunfullmäktiges beslut, om kommunfullmäktige inte har beslutat annat.

Om kommunfullmäktige inte har beslutat något annat, avgör kommunstyrelsen hur de ärenden som kommunfullmäktige ska handlägga ska beredas.

7 § Kommunstyrelsen har som uppgift att ansvara för och samordna:

1. den översiktliga planeringen av användningen av mark och vatten samt utvecklingen av strategiskt viktiga områden,
2. mark- och exploateringsfrågor,
3. fastighetsbildningsfrågor, fastighetsöverlåtelser samt kommunens rättigheter och skyldigheter som fastighetsägare inklusive ansvar för vattenområden,
4. mättnings- och karteringsverksamhet,
5. miljö-, klimat-, mångfalds-, integrations-, diskriminerings-, jämställdhets-, demokrati- och folkhälsofrågor,
6. natur- och vattenvårdsfrågor,
7. bostadsförsörjningsfrågor,
8. kommunens strategiska lokalförsörjningsfrågor,
9. energifrågor inklusive frågor om energihushållning,
10. civil beredskap,
11. statistik och samhällsanalys,
12. utvecklingen av kommunens IT-frågor och centrala informationsverksamhet,
13. kommunens utveckling när det gäller e-tjänster (e-samhället),
14. utveckling av kvalitetssystem,
15. trafikförsörjning och infrastruktur,
16. utveckling av näringslivet och sysselsättning inklusive ett gott företagsklimat,
17. regionalt, nationellt och internationellt arbete,
18. kommunens varumärke och attraktivitet.

Kommunala bolag

8 § Kommunstyrelsen ska:

1. ha fortlöpande uppsikt över verksamheten i de bolag och stiftelser som kommunen helt eller delvis äger eller annars har intresse i, främst vad gäller ändamål, ekonomi och efterlevnad av uppställda direktiv, men också i avseende på övriga förhållanden av betydelse för kommunen,
2. ansvara för regelbundna möten mellan kommunstyrelsen och bolagsledningarna/stiftelseledningarna,
3. utöva uppsiktsplikt i kommunens hel- och delägda aktiebolag genom prövning i beslut årligen senast den 30 november,
4. svara för att tillvarata kommunens intressen vid bolags- och föreningsstämmor och andra likartade sammanträden i de bolag och stiftelser som kommunen helt eller delvis äger eller annars har intresse i.

I detta reglemente inkluderas även handelsbolag och ekonomiska föreningar i begreppet bolag.

Kommunal samverkan

9 § Kommunstyrelsen ska ha uppsikt över kommunal verksamhet som bedrivs i sådana kommunalförbund och gemensamma nämnder som kommunen är medlem i.

9 b § Har kommunen till ett kommunalförbund överlämnat skötseln av kommunala angelägenheter inom ett visst verksamhetsområde och är kommunalförbundet på grund av lag eller annan författning förhindrad att fullgöra viss uppgift inom området, ansvarar kommunstyrelsen för denna uppgift, om inte kommunfullmäktige har beslutat annat. Ankommer det på kommunfullmäktige att fatta beslutet, ska kommunstyrelsen bereda ärendet.

Ekonomi och medelsförvaltning

10 § Kommunstyrelsen ska:

1. ha hand om kommunens medelsförvaltning och följa de riktlinjer/föreskrifter som kommunfullmäktige meddelar för denna. Medelsförvaltningen omfattar placering och upplåning av medel. I uppgiften ingår också att bevaka att kommunens inkomster inflyter och att betalningar görs i tid samt vidta de åtgärder som behövs för indrivning av förfallna fordringar.
2. ha hand om övrig ekonomisk förvaltning. I denna uppgift ingår bl.a. att
 - a. underhålla och förvalta kommunens fasta och lösa egendom som kommunstyrelsen förfogar över,
 - b. se till att kommunens behov av försäkringsskydd är tillgodosett,
 - c. handha egen donationsförvaltning samt efter samtycke från annan nämnd placera sådana medel som ingår i donation som förvaltas av den nämnden,
3. upprätta förslag till budget i enlighet med kommunallagen,
4. se till att bokföring och redovisning sker i enlighet med lagen om kommunal bokföring och redovisning,
5. upprätta årsredovisning och delårsrapport i enlighet med lagen om kommunal bokföring och redovisning,
6. förvalta medel som avsatts till pensionsförpliktelser,
7. lämna bidrag till stiftelser, organisationer, EU-projekt, evenemang, aktiviteter och liknande inom ramen för den kommunala kompetensen, och
8. ansvara för inköp och upphandling som berör fler än en nämnd.

Personalpolitik

11 § Kommunstyrelsen ska ha hand om frågor som rör förhållandet mellan kommunen som arbetsgivare och dess arbetstagare för hela den kommunala organisationen och har därvid bland annat att:

1. ansvara övergripande för kommunens personal- och lönepolitik,
2. fastställa riktlinjer för kommunens arbetsmiljöarbete samt ansvara för arbetsmiljön inom kommunstyrelsens verksamhetsområde,

3. med bindande verkan för kommunen genom kollektivavtal reglera frågor rörande förhållandet mellan kommunen som arbetsgivare och dess arbetstagare,
4. förhandla å kommunens vägnar enligt lagstiftning om förhandlingsrätt vad gäller 11-14 §§ och 38 §§ lagen om medbestämmanderätt i arbetslivet inom andra nämnders verksamhetsområden,
5. avgöra frågor om tolkning och tillämpning av lag, avtal och andra bestämmelser rörande förhållandet mellan kommunen som arbetsgivare och dess arbetstagare,
6. besluta om stridsåtgärd,
7. lämna uppdrag till en sammanslutning av kommuner med uppgift att tillvarata intressen som arbetsgivare enligt 6 kap 3 § lagen om vissa kommunala befogenheter,

Delegering från fullmäktige

12 § Kommunstyrelsen beslutar i följande grupper av ärenden:

1. upptagande av lån inom den beloppsram och de riktlinjer/föreskrifter som kommunfullmäktige fastställt,
2. på begäran av nämnd omfördela medel som anslagits till nämnden inom den budgeterade verksamhetsvolymen och av kommunfullmäktige fastställd beloppsram och andra riktlinjer,
3. besluta om extern finansiering genom bidrag eller annat stöd i ärende som inte ankommer på annan nämnd,
4. arrendera ut, hyra ut eller på annat sätt upplåta fast egendom som tillhör kommunen,
5. köp, försäljning, byte eller annan överlåtelse av fast egendom, som tillhör kommunen upp till ett belopp av 10 000 000 kr, inom av kommunfullmäktige fastställda riktlinjer och villkor i övrigt.
6. fastighetsreglering av fast egendom som tillhör kommunen, inom av kommunfullmäktige fastställda riktlinjer och villkor i övrigt,
7. inlösen av fast egendom med stöd av plan- och bygglagen,
8. i mål och ärenden där kommunstyrelsen för kommunens talan, med för kommunen bindande verkan, träffa överenskommelse om

nedskrivning av fordran, anta ackord, ingå förlikning och sluta annat avtal,

9. tillstånd att använda kommunens heraldiska vapen,
10. avge yttrande i ärenden inom ramen för kommunstyrelsens kompetens.

Kommunstyrelsen beslutar också om yttranden som ankommer på kommunfullmäktige när dessa inte är av principiell betydelse eller när tiden inte medger att yttrandet behandlas av kommunfullmäktige. Kommunstyrelsen ska om möjligt samråda med berörd nämnd vid handläggning av yttrandet.

Uppföljningsfunktion

13 § Kommunstyrelsen ska:

1. övervaka att av kommunfullmäktige fastställda mål och riktlinjer för verksamheten, styrmodell och kvalitetskrav samt ekonomi följs upp i nämnderna,
2. övervaka att kommunens löpande förvaltning i övrigt sköts kostnadseffektivt och i enlighet med gällande författning,
3. följa hur den interna kontrollen sköts i nämnderna,
4. årligen rapportera till kommunfullmäktige hur samtliga kommunens verksamheter utvecklas mot bakgrund av fastlagda mål och hur den ekonomiska ställningen är under budgetåret,
5. årligen till kommunfullmäktige rapportera om kommunens avtalssamverkan enligt kommunallagen eller enligt annan författning,
6. inom ramen för sin uppsiktsplikt övervaka att verksamheter som bedrivs av privata utförare kontrolleras och följs upp i enlighet med lag, avtal och av kommunfullmäktige fastställda program,
7. halvårsvis lämna redovisning till kommunfullmäktige över beredning av motioner som har väckts i kommunfullmäktige och som inte slutligt har handlagts av kommunfullmäktige.

Särskilda uppgifter

Processbehörighet

14 § Kommunstyrelsen får själv eller genom ombud föra kommunens talan i alla mål och ärenden, om inte någon annan ska göra det på grund av lag eller annan författning eller beslut av fullmäktige. Detta gäller också mål där någon har begärt laglighetsprövning av fullmäktiges beslut, om inte fullmäktige beslutar att själv föra talan i målet.

Krisberedskap, civilförsvar och krig

15 § Kommunstyrelsen ansvarar för uppsikt över krisledningsnämnden. Krisledningsnämnden ska fullgöra lagstadgade uppgifter under extraordinära händelser i fredstid.

Krisledningsnämnden utgörs av de ledamöter som fullmäktige utser, vanligtvis kommunstyrelsens arbetsutskott.

Kommunstyrelsen ansvarar för den verksamhet och de åtgärder som kommunen ska vidta vid höjd beredskap inom ramen för landets totalförsvar.

Kommunstyrelsen ansvarar för uppgifter under krig eller krigsfara.

Kommunstyrelsen utser ledamot i hemvärnsråd.

Kommunstyrelsen ansvarar inte för att avge yttranden enligt 5 § hemvärnsförordningen avseende ansökningar om antagning till hemvärdet, detta ankommer på socialnämnden.

Arbetslöshetsnämnd

16 § Kommunstyrelsen är arbetslöshetsnämnd i kommunen.

Arkivmyndighet

17 § Kommunstyrelsen är arkivmyndighet i kommunen.

Namngivning

18 § Kommunstyrelsen beslutar om vägnamn i kommunens tätorter och på landsbygden efter samråd med berörda intressenter.

Anslagstavla och webbplats

19 § Kommunstyrelsen ansvarar för kommunens anslagstavla.

Kommunstyrelsen ansvarar för och samordnar innehållet i kommunens externa och interna webbplats.

Kommunala föreskrifter

20 § Kommunstyrelsen ansvarar för att gällande kommunala föreskrifter finns tillgängliga för allmänheten på kommunens webbplats.

Kommunstyrelsen ansvarar för ordningen av kommunens föreskrifter.