

KUNGÖRELSE

Kommunfullmäktige sammanträder den 20 november 2025,
kl. 18:30, Tjörnsalen, kommunhuset i Skärhamn

Information

- Tjörns kommuns hållbarhetspris 2025 delas ut
- Utmärkelsen Årets Tjörnbo 2025 delas ut

Inledning

- 1 Mötets öppnande
- 2 Val av protokollsjusterare (protokollet justeras digitalt)
- 3 Fastställande av närvaro
- 4 Fastställande av dagordning
- 5 Utdelning av Tjörns kommuns hållbarhetspris 2025 2025/284
- 6 Utdelning av utmärkelsen Årets Tjörnbo 2025

Beslutsärenden

- 7 Entledigande från uppdrag som ersättare i kommunfullmäktige (SD) 2025/346 3
- 8 Val av nämndeman i Uddevalla tingsrätt (S) 2025-2027 2025/11
- 9 Slamtaxa 2026 2025/294 4 - 27
- 10 VA-taxa 2026 2025/297 28 - 62

- | | | | |
|----|--|----------|-----------|
| 11 | Förändring i avgiftstaxa för tillsyn och tillståndsprovning för alkoholserving, folköl, tobak och e-cigarett | 2025/137 | 63 - 81 |
| 12 | Reglemente för rådet för pensionärsfrågor | 2022/97 | 82 - 93 |
| 13 | Svar på motion från Anette Johannessen (S) om höjd habiliteringsersättning | 2025/124 | 94 - 107 |
| 14 | Redovisning av ej verkställda beslut från fullmäktige 2025 | 2025/269 | 108 - 116 |
| 15 | Rapportering av ej verkställda beslut till IVO 2025 | 2025/287 | 117 - 123 |

Anmälningssärenden

- | | | | |
|----|--|----------|-----|
| 16 | Interpellation från Tanja Siladji Dahne (MP) till socialnämndens ordförande Gun Alexandersson Malm (L) angående bemanning och personalmässiga konsekvenser av regeringens återvandringsprojekt | 2025/347 | 124 |
| 17 | Anmälan av motion från Tanja Siladji Dahne (MP) om att Tjörns kommun ska tacka nej till regeringens önskan om samarbete kring återvandring | 2025/348 | 125 |

Välkomna!

Robert Mattsson (C)
ordförande

Gunnel Rydberg
sekreterare

From: Britta Maria Kvarnefors
Sent: 10 nov 2025 03:24:42 +01:00
To: Carina Eliasson
Cc:
Subject: Entledigande från uppdrag som ersättare för ledamot i kommunfullmäktige avseende perioden 2025 10 23-2026 10 14.

Skickat från min iPhone.
att bli entledigad från ovanstående uppdrag.

Pga avflyttning från Tjörns kommun önskar jag
MVH Arne Karlsson.

§ 188

Slamtaxa 2026

2025/294

Beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta att:

1. Godkänna att slamtaxans avgifter ändras enligt förslag Slamtaxa 2026.
2. Den nya slamtaxan gäller från 2026-01-01

Kommunstyrelsen beslutar vidare att:

3. Uppdra åt förvaltningen att i kommande beslutsunderlag avseende taxor tydligt redovisa hur respektive taxa har beräknats.

Sammanfattning

Den nuvarande slamtaxan började gälla 2024-03-01.

Inför 2026 föreslås en höjning av slamtaxan med 2% för att täcka ökade kostnader i verksamheten och säkerställa en ekonomisk balans i verksamheten över tid.

Under 2025 gjordes ingen höjning av slamtaxan då minskade insamlingskostnader, till följd av lägre bränslepriser, kompenserade för övriga kostnadsökningar i verksamheten.

Tidigare beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott 2025-10-23 § 216

Kommunfullmäktige 2024-02-22, § 29

Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande 2025-10-09

Slamtaxa 2024

Slamtaxa 2026

Ajournering

Ajournering begärs och mötet ajourneras kl. 15.42 och återupptogs kl. 15.46.

Förslag till beslut på sammanträdet

Björn Möller (KD) föreslår bifall till arbetsutskottets förslag med tillägget att det framöver ska framgå i beslutsunderlaget hur taxan har beräknats. Bo Bertelsen (M) och Cyril Esbjörnsson (TP) tillstyrker Björn Möllers (KD) förslag.

Beslutsgång

Ordföranden frågar om styrelsen kan besluta enligt det framställda förslaget och finner att så är fallet.

§ 216

Slamtaxa 2026

2025/294

Beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen föreslå kommunfullmäktige besluta att:

1. Godkänna att slamtaxans avgifter ändras enligt förslag Slamtaxa 2026.
2. Den nya slamtaxan gäller från 2026-01-01

Sammanfattning

Den nuvarande slamtaxan började gälla 2024-03-01.

Inför 2026 föreslås en höjning av slamtaxan med 2% för att täcka ökade kostnader i verksamheten och säkerställa en ekonomisk balans i verksamheten över tid.

Under 2025 gjordes ingen höjning av slamtaxan då minskade insamlingskostnader, till följd av lägre bränslepriser, kompenserade för övriga kostnadsökningar i verksamheten.

Tidigare beslut

Kommunfullmäktige 2024-02-22, § 29

Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande 2025-10-09

Slamtaxa 2024

Slamtaxa 2026

Förslag till beslut på sammanträdet

Bo Bertelsen (M) föreslår att arbetsutskottet ska besluta i enlighet med förvaltningens förslag.

2025-10-09

Dnr 2025/294-458

Kommunstyrelsen

Lill Yngvesson
Avdelningschef
0304-60 14 13
lill.yngvesson@tjorn.se

Kommunstyrelsen

Tjänsteutlåtande - Slamtaxa 2026**Förslag till beslut**

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen föreslå kommunfullmäktige besluta att:

1. Godkänna att slamtaxans avgifter ändras enligt förslag Slamtaxa 2026.
2. Den nya slamtaxan gäller från 2026-01-01

Sammanfattning

Den nuvarande slamtaxan började gälla 2024-03-01.

Inför 2026 föreslås en höjning av slamtaxan med 2% för att täcka ökade kostnader i verksamheten och säkerställa en ekonomisk balans i verksamheten över tid.

Under 2025 gjordes ingen höjning av slamtaxan då minskade insamlingskostnader, till följd av lägre bränslepriser, kompenserade för övriga kostnadsökningar i verksamheten.

Tidigare beslut

Kommunfullmäktige 2024-02-22, § 29

Bilagor

Slamtaxa 2024
Slamtaxa 2026

Beslutet skickas till

Avfallsavdelningen

Ärendet

Den nuvarande slamtaxan började gälla 2024-03-01. Samma år bröts slamtaxan ut från avfallstaxan. Slamtaxan omfattar avgifter kopplade

2025-10-09

Dnr 2025/294-458

till tömningar av slam, fett och fosfor. De förslagna avgifterna på tömningarna baseras på entreprenörens avgift, kommunens behandlingsavgift (gäller endast slam) samt ett påslag för att täcka administrationskostnader såsom lön för den handläggare som hanterar slamentreprenaden samt licenskostnader till slamsugningsbilarna.

Under 2025 genomfördes ingen höjning av slamtaxan. Minskade insamlingskostnader till följd av sjunkande bränslepriser, kompenserade för ökade kostnader för behandling av slam samt ökade personalkostnader till följd av den årliga lönerevisionen.

Huvudman har enligt gällande taxedokument rätt att reglera avgiftsbeloppen Avfallsindex A12:3 MD (inklusive diesel). Det aktuella indexet visar dock endast en ökning på ca 0,4%, vilket inte bedöms täcka de samlade kostnadsökningarna i verksamheten.

Insamlingskostnaderna bedöms vara desamma 2026 som 2025 till följd av fortsatt låga bränslepriser. Behandlingskostnader för slam förväntas öka med ca 4,5% och personalkostnader bedöms öka med ca 3% till följd av lönerevision. Då insamlingskostnaden är den största kostnaden så bedöms den totala kostnadsökningen bli ca 2% för 2026.

Inför 2026 behöver slamtaxan höjas med 2% för att täcka ökade kostnader i verksamheten och för att säkerställa att verksamheten upprätthåller ekonomisk balans över tid.

Tilläggstjänst för budad tömning inom 5 arbetsdagar föreslås från och med 2026 endast vara tillgänglig på fastlandet och öar med broförbindelse. Anledningen är att det inte går att garantera tömning inom fem arbetsdagar vid dålig väderlek på öar utan fast förbindelse.

Prisjämförelse	Tjörn 20240301	Tjörn 2026	Orust 2025	Stenungssund 2025
Slamtömning 2-3 kbm	2354 kr	2401 kr	2813 kr	2001 kr
Fettömning 1-2 kbm	2738 kr	2793 kr	2662 kr	4816 kr (oavsett kbm)

2025-10-09

Dnr 2025/294-458

Tilläggsjänst Budad tömning inom 5 arbetsdagar	1123 kr	1145 kr	1186 kr	1199 kr
--	---------	---------	---------	---------

Den presenterade tömningstaxan är den vanligast förekommande för slam och fett.

Konsekvens

Genom att justera avgifter för slam, fett och fosfor kommer intäkterna för slamhanteringen motsvara den kostnad som slamhanteringen innebär.

Om slamtaxan inte justeras kommer den delen av avfallsverksamheten att generera ett underskott.

Evike Sandor
Kommundirektör

Kommunstyrelsen

Lill Yngvesson

Avdelningschef

0304-60 14 13

lill.yngvesson@tjorn.se

Bilaga - Taxekonstruktion slam**Sammanfattning**

I samband med beslut om Slamtaxa 2026, beslutade kommunstyrelsen 2025-11-06 § 188 att:

Uppdra åt förvaltningen att i kommande beslutsunderlag avseende taxor tydligt redovisa hur respektive taxa har beräknats.

Ekonomi Slam

Förslag till budget är beräknad utifrån förslag till höjning av taxan med 2 procent.

	Budget
	2026
INTÄKTER	
3137 Slam	-10 217 000
	<hr/> -10 217 000
PERSONALKOSTNADER	
Månadslön + avgifter	377 000
ÖVRIGA KOSTNADER	
4630 Köp av huvudverksamhet Insamling Renova	7 290 000
4630 Köp av huvudverksamhet Behandling slam Ängholmen	2 510 000
7431 Program- och licensavgifter	39 000
	<hr/> 9 839 000
Summa kostnader:	10 216 000
Totalt behov	-1 000
Slutlig budget	-1 000

2025-11-12

Dnr 2025/294-458

Taxan är uppbyggd så att en slamtömning kostar:

Renovas pris per tömning + snittvolym slam x VAs behandlingspris
slam + administrativt påslag för handläggare och fordonslicenser.

Snittvolym innebär att för en tömning av en 1-2 kubikstank så räknar vi
på 1,5 kubik slam.

Det administrativa påslaget läggs endast på tömningsavgiften, inte på
några tilläggsavgifter. För 2026 är det 102 kr per tömning.

Slambudgeten består av:

Insamlingskostnad till Renova

Behandlingskostnad slam Ängholmen till VA

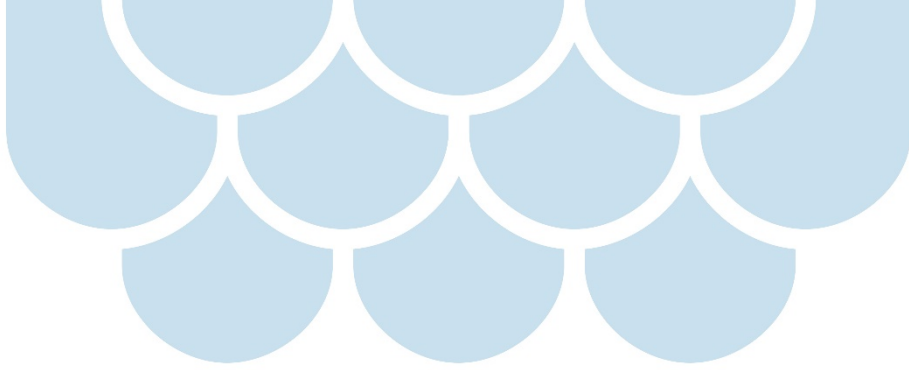
50 % av en handläggare

Fordonslicenser till slambilarna

Priserna till Renova indexregleras enligt avtal i maj med februari som
basår. Det innebär att indexjusteringen till Renova inte finns vid
budgetarbetet utan blir en bedömning utifrån prisutveckling senaste
tolv månaderna. Priserna till Renova är belagda med sekretess.

Kostnadsökning för personal enligt prognos från personalavdelningen.

Kostnadsökning för behandling av slam enligt höjning av VA taxan,
d.v.s. 4,5 %.



Slamtaxa

Typ av styrdokument	Taxa/Föreskrift
Beslutsinstans	Kommunfullmäktige
Beslut och diarienummer	KF 2024-02-22, § 29 KS 2023/362-458
Ikraftträdande	2024-03-01
Dokumentansvarig funktion	Avdelningschef Avfall

Författningens ändringar

Beslut	Diarienummer	Ikraftträdande
KF 2025-XX-XX	2025/294	2026-01-01

Innehåll

1. Inledning	1
2. Avgifter för slam och fettavfall	2
2.1. Ordinarie hämtning	2
2.2. Tilläggsavgifter	3
3. Allmänna bestämmelser gällande slamtaxan	4
3.1. Definitioner	4
3.2. Betalningsskyldighet och betalningsmottagare	4
3.3. Tjänster	4
3.4. Speciella tjänster och undantag	4
3.5. Indexreglering	5

Slamtaxa

1. Inledning

Avgifter i taxan är angivna **inklusive moms**.

Dessa föreskrifter om avgifter har kommunen beslutat med stöd av 27 kap. 4 § miljöbalken. Avgifterna avser den insamling, transport, återvinning och bortskaffande av avfall som utförs genom kommunens försorg avseende avloppsfraktioner och filtermaterial från enskilda avloppsanläggningar.

Gällande bestämmelser för kommunens avfallshantering återfinns i Miljöbalken, Avfallsförordningen, andra förordningar utfärdade med stöd av miljöbalken samt i Tjörns kommuns lokala avfallsföreskrifter i renhållningsordningen.

2. Avgifter för slam och fettavfall

2.1. Ordinarie hämtning

Ordinarie, schemalagd tömning samt efterkommande tömning då ordinarie tömning inte kunnat utföras på grund av väderlek, sjukdom eller liknande. Tömning av slutna tankar beställs av fastighetsägaren enligt kommunens avfallsföreskrifter, se tilläggsavgifter tabell 2 budad tömning eller jourtömning. I tömningsavgiften ingår slanglängd upp till och med 20 m.

Tabell 1 Avgifter för ordinarie slamsugning av slamavskiljare för WC- och/eller BDT-vatten, slutna tankar eller minireningsverk enligt turlista (schema).

Avloppsanläggningar	Avgift per tömning
Slamavskiljare, slutna tankar, minireningsverk	
≤ 1 m ³	1 761,00 kr
1,1–2 m ³	2 081,00 kr
2,1–3 m ³	2 401,00 kr
3,1–6 m ³	3 042,00 kr
6,1–9 m ³	4 032,00 kr
9,1–12 m ³	4 992,00 kr
12,1–15 m ³	5 953,00 kr
Fosforfällor	
Alla storlekar	4 407,00 kr
Mulltoa	
Alla storlekar	3 042,00 kr
Fettavskiljare	
≤ 1 m ³	2 793,00 kr
1,1–2 m ³	2 793,00 kr
2,1–3 m ³	3 100,00 kr
3,1–6 m ³	3 100,00 kr
6,1–9 m ³	3 408,00 kr
9,1–12 m ³	3 408,00 kr
12,1–15 m ³	3 408,00 kr
> 15 m ³	4 023,00 kr

2.2. Tilläggsavgifter

Tabell 2 Tilläggsavgifter

	Avgift per tömning
Avgift per påbörjad 10 meter slang, när slanglängden överskrider 20 meter*	255,00 kr
Tungt lock, 25–50 kg	691,00 kr
Tungt lock, över 50 kg	918,00 kr
Pris för tidsangivelse om tömning (inom ett 2 h intervall)	691,00 kr
Bomkörning	1 461,00 kr
Avgift för dubbelbemanning vid svåra arbetsmoment	1 020,00 kr
Avgift för tömning som utförs med fartyg	3 060,00 kr
Avgift för tömning som kräver kranbil	2 691,00 kr
Avgift för tömning som kräver specialfordon och/eller mindre fordon (ej fartyg och kranbil)	2 307,00 kr
Avgift för att byta intervall**	838,00 kr
Tillägg vid budad tömning , beställd extra tömning. Ordinarie avgift enligt Tabell 1 tillkommer.	
Inom 5 arbetsdagar***	1 145,00 kr
Inom 10 arbetsdagar	838,00 kr
Jourtömning***	3 836,00 kr

*Om slanglängden överstiger 20 meter

** I de fall som du som kund har lagt upp vecko- och månadsintervall för dina tömningar och vill byta antalet veckor/månader mellan tömningarna. Gäller inte om du ligger på ordinarie körlista och byter till annan körlista.

*** Endast tillgänglig för fastland och för öar med broförbindelse

3. Allmänna bestämmelser gällande slamtaxan

3.1. Definitioner

Budning Beställning vid varje enskild hämtning och avgift betalas per hämtning.

Kbm Förkortning för kubikmeter. Anger volym på exempelvis slamavskiljare.

Tomtgräns Med tomtgräns avses fastighetens tomtgräns. I de fall tomtgräns inte är belägen vid farbar väg räknas tomtgräns till närmaste farbara väg, se renhållningsordningens bestämmelser om farbar väg.

I övrigt gäller samma definitioner som i renhållningsordning för Tjörns kommun.

3.2. Betalningsskyldighet och betalningsmottagare

Fastighetsinnehavare är betalningsskyldig och ska teckna abonnemang för aktuell avfallshantering. Avgift gällande avfall skall erläggas till Tjörns kommun.

Betalningsskyldighet gäller även vid de tillfällen då avfall inte kunnat hämtas, på grund av att avfallsbehållaren inte varit tillgänglig vid hämtningstillfället, inte använts eller varit placerad på annat sätt än det i abonnemanget specificerade sättet.

Avgiftsskyldig ska snarast anmäla ändrade förhållanden till Tjörns kommun, kundtjänst för renhållning, exempelvis vid ägarbyte eller ändrad faktureringsadress.

3.3. Tjänster

Med ordinarie tömning avses beställd tömning som utförs under period på året som entreprenören och kommunen bestämt för aktuellt område. Entreprenören har rätt att utföra tömning den vecka och veckodag som entreprenören bestämmer.

Obligatorisk tömning utförs på fastighetsinnehavarens bekostnad och sker när abonnemang med schemalagd tömning saknas och ingen tömning har beställts under den senaste 12- respektive 24 månaders perioden, beroende på föreskrivet tömningsintervall enligt kommunens avfallsföreskrifter, eller enligt beslut av samhällsbyggnadsförvaltningen.

3.4. Speciella tjänster och undantag

För hämtning med andra metoder än de som anges i denna slamtaxa eller där förhållanden väsentligt avviker från vad som är normalt får kommunens samhällsbyggnadsnämnd besluta om särskilda avgifter i enlighet med grunderna för denna slamtaxa och de grunder som anges i 27 kap. 5 § miljöbalken.

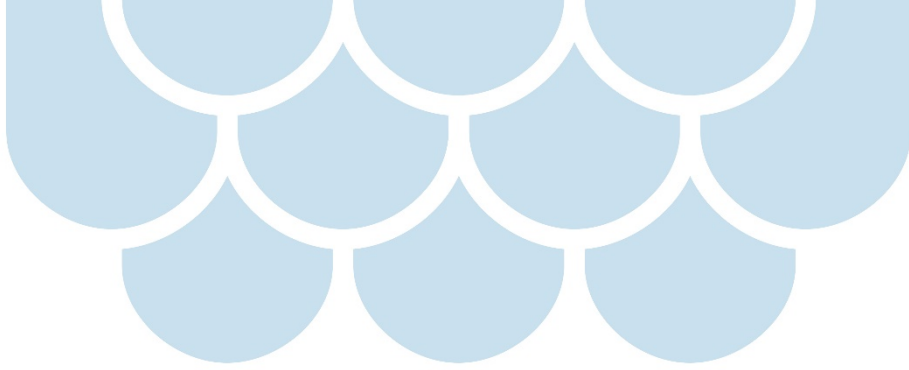
3.5. Indexreglering

Avgifterna för slam får regleras baserat på Statistiska centralbyråns Avfallsindex A12:3

MD inkl diesel. Basindex är indexnivån i november. Indexnivån avläses oktober för beräkning av nya avgifter som ska gälla från 1 januari nästkommande år.

När detta index ändras, har huvudmannen rätt att reglera avgiftsbeloppen därefter, dock inte oftare än en gång årligen. Framräknade priser avrundas till hela kronor för avgift inklusive moms.

När avgifter i taxan justeras baserat på index enligt ovan ska samtliga avgifter justeras på samma sätt. Om olika avgifter ska justeras på olika sätt, för att ändra taxans styrning, ska taxan i stället beslutas av kommunfullmäktige.



Slamtaxa

Typ av styrdokument

Beslutsinstans

Beslut och diarienummer

Ikraftträdande

Dokumentansvarig funktion

Taxa/Föreskrift

Kommunfullmäktige

KF 2024-02-22, § 29 KS 2023/362-458

2024-03-01

Avdelningschef Avfall

Författningens ändringar

Beslut	Diarienummer	Ikraftträdande
--------	--------------	----------------

Innehåll

1. Inledning	1
2. Avgifter för slam och fettavfall	2
2.1. Ordinarie hämtning	2
2.2. Tilläggsavgifter	3
3. Allmänna bestämmelser gällande slamtaxan	4
3.1. Definitioner	4
3.2. Betalningsskyldighet och betalningsmottagare	4
3.3. Tjänster	4
3.4. Speciella tjänster och undantag	4
3.5. Indexreglering	5

Slamtaxa

1. Inledning

Avgifter i taxan är angivna **inklusive moms**.

Dessa föreskrifter om avgifter har kommunen beslutat med stöd av 27 kap. 4 § miljöbalken. Avgifterna avser den insamling, transport, återvinning och bortskaffande av avfall som utförs genom kommunens försorg avseende avloppsfraktioner och filtermaterial från enskilda avloppsanläggningar.

Gällande bestämmelser för kommunens avfallshantering återfinns i Miljöbalken, Avfallsförordningen, andra förordningar utfärdade med stöd av miljöbalken samt i Tjörns kommuns lokala avfallsföreskrifter i renhållningsordningen.

2. Avgifter för slam och fettavfall

2.1. Ordinarie hämtning

Ordinarie, schemalagd tömning samt efterkommande tömning då ordinarie tömning inte kunnat utföras på grund av väderlek, sjukdom eller liknande. Tömning av slutna tankar beställs av fastighetsägaren enligt kommunens avfallsföreskrifter, se tilläggsavgifter tabell 2 budad tömning eller jourtömning. I tömningsavgiften ingår slanglängd upp till och med 20 m.

Tabell 1 Avgifter för ordinarie slamsugning av slamavskiljare för WC- och/eller BDT-vatten, slutna tankar eller minireningsverk enligt turlista (schema).

Avloppsanläggningar	Avgift per tömning
Slamavskiljare, slutna tankar, minireningsverk	
≤ 1 m ³	1 727,00 kr
1,1–2 m ³	2 040,00 kr
2,1–3 m ³	2 354,00 kr
3,1–6 m ³	2 982,00 kr
6,1–9 m ³	3 953,00 kr
9,1–12 m ³	4 895,00 kr
12,1–15 m ³	5 836,00 kr
Fosforfällor	
Alla storlekar	4 320,00 kr
Mulltoa	
Alla storlekar	2 982,00 kr
Fettavskiljare	
≤ 1 m ³	2 738,00 kr
1,1–2 m ³	2 738,00 kr
2,1–3 m ³	3 039,00 kr
3,1–6 m ³	3 039,00 kr
6,1–9 m ³	3 341,00 kr
9,1–12 m ³	3 341,00 kr
12,1–15 m ³	3 341,00 kr
> 15 m ³	3 944,00 kr

2.2. Tilläggsavgifter

Tabell 2 Tilläggsavgifter

	Avgift per tömning
Avgift per påbörjad 10 meter slang, när slanglängden överskrider 20 meter*	250,00 kr
Tungt lock, 25–50 kg	678,00 kr
Tungt lock, över 50 kg	900,00 kr
Pris för tidsangivelse om tömning (inom ett 2 h intervall)	678,00 kr
Bomkörning	1432,00 kr
Avgift för dubbelbemanning vid svåra arbetsmoment	1000,00 kr
Avgift för tömning som utförs med fartyg	3000,00 kr
Avgift för tömning som kräver kranbil	2 638,00 kr
Avgift för tömning som kräver specialfordon och/eller mindre fordon (ej fartyg och kranbil)	2 261,00 kr
Avgift för att byta intervall**	822,00 kr
Tillägg vid budad tömning , beställd extra tömning. Ordinarie avgift enligt Tabell 16 tillkommer.	
Inom 5 arbetsdagar	1 123,00 kr
Inom 10 arbetsdagar	822,00 kr
Jourtömning***	3 761,00 kr

*Om slanglängden överstiger 20 meter

** I de fall som du som kund har lagt upp vecko- och månadsintervall för dina tömningar och vill byta antalet veckor/månader mellan tömningarna. Gäller inte om du ligger på ordinarie körlista och byter till annan körlista.

*** Endast tillgänglig för fastland och för öar med broförbindelse

3. Allmänna bestämmelser gällande slamtaxan

3.1. Definitioner

Budning Beställning vid varje enskild hämtning och avgift betalas per hämtning.

Kbm Förkortning för kubikmeter. Anger volym på exempelvis slamavskiljare.

Tomtgräns Med tomtgräns avses fastighetens tomtgräns. I de fall tomtgräns inte är belägen vid farbar väg räknas tomtgräns till närmaste farbara väg, se renhållningsordningens bestämmelser om farbar väg.

I övrigt gäller samma definitioner som i renhållningsordning för Tjörns kommun.

3.2. Betalningsskyldighet och betalningsmottagare

Fastighetsinnehavare är betalningsskyldig och ska teckna abonnemang för aktuell avfallshantering. Avgift gällande avfall skall erläggas till Tjörns kommun.

Betalningsskyldighet gäller även vid de tillfällen då avfall inte kunnat hämtas, på grund av att avfallsbehållaren inte varit tillgänglig vid hämtningstillfället, inte använts eller varit placerad på annat sätt än det i abonnemanget specificerade sättet.

Avgiftsskyldig ska snarast anmäla ändrade förhållanden till Tjörns kommun, kundtjänst för renhållning, exempelvis vid ägarbyte eller ändrad faktureringsadress.

3.3. Tjänster

Med ordinarie tömning avses beställd tömning som utförs under period på året som entreprenören och kommunen bestämt för aktuellt område. Entreprenören har rätt att utföra tömning den vecka och veckodag som entreprenören bestämmer.

Obligatorisk tömning utförs på fastighetsinnehavarens bekostnad och sker när abonnemang med schemalagd tömning saknas och ingen tömning har beställts under den senaste 12- respektive 24 månaders perioden, beroende på föreskrivet tömningsintervall enligt kommunens avfallsföreskrifter, eller enligt beslut av samhällsbyggnadsförvaltningen.

3.4. Speciella tjänster och undantag

För hämtning med andra metoder än de som anges i denna slamtaxa eller där förhållanden väsentligt avviker från vad som är normalt får kommunens samhällsbyggnadsnämnd besluta om särskilda avgifter i enlighet med grunderna för denna slamtaxa och de grunder som anges i 27 kap. 5 § miljöbalken.

3.5. Indexreglering

Avgifterna för slam får regleras baserat på Statistiska centralbyråns Avfallsindex A12:3

MD inkl diesel. Basindex är indexnivån i november. Indexnivån avläses oktober för beräkning av nya avgifter som ska gälla från 1 januari nästkommande år.

När detta index ändras, har huvudmannen rätt att reglera avgiftsbeloppen därefter, dock inte oftare än en gång årligen. Framräknade priser avrundas till hela kronor för avgift inklusive moms.

När avgifter i taxan justeras baserat på index enligt ovan ska samtliga avgifter justeras på samma sätt. Om olika avgifter ska justeras på olika sätt, för att ändra taxans styrning, ska taxan i stället beslutas av kommunfullmäktige.

§ 189

VA-taxa 2026

2025/297

Beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta att:

1. Godkänna att VA-taxans avgifter ändras enligt förslag VA-taxa 2026.
2. Den nya VA-taxan gäller från 2026-01-01.

Sammanfattning

För att långsiktigt säkerställa en stabil VA-ekonomi bedöms det nödvändigt att justera VA-taxan 2026 med 4,5 procent. Höjningen bedöms bidra till en jämnare avgiftsnivå över tid, samtidigt som den upprätthåller en rättvis balans mellan kostnader och intäkter.

Med utgångspunkt i genomförda samt planerade investeringar har kapitalkostnader beräknats. Därtill har beräkningar gjorts av VA-verksamhetens övriga driftskostnader, såsom kostnader för personal, el, kemikalier och underhåll. Sammanvägda analyser visar att de föreslagna justeringarna av VA-taxan är en förutsättning för att uppnå ekonomisk balans i budgeten för 2026

Tidigare beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott 2025-10-23 § 217

Kommunfullmäktige 2021-11-18, § 224

Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande 2025-10-14

VA-taxa 2025

VA-taxa 2026

Förslag till beslut på sammanträdet

Bo Bertelsen (M) föreslår att kommunstyrelsen ska besluta i enlighet med arbetsutskottets förslag.

§ 217

VA-taxa 2026

2025/297

Beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen föreslå kommunfullmäktige att:

1. Godkänna att VA-taxans avgifter ändras enligt förslag VA-taxa 2026.
2. Den nya VA-taxan gäller från 2026-01-01.

Sammanfattning

För att långsiktigt säkerställa en stabil VA-ekonomi bedöms det nödvändigt att justera VA-taxan 2026 med 4,5 procent. Höjningen bedöms bidra till en jämnare avgiftsnivå över tid, samtidigt som den upprätthåller en rättvis balans mellan kostnader och intäkter.

Med utgångspunkt i genomförda samt planerade investeringar har kapitalkostnader beräknats. Därtill har beräkningar gjorts av VA-verksamhetens övriga driftskostnader, såsom kostnader för personal, el, kemikalier och underhåll. Sammanvägda analyser visar att de föreslagna justeringarna av VA-taxan är en förutsättning för att uppnå ekonomisk balans i budgeten för 2026

Tidigare beslut

Kommunfullmäktige 2021-11-18, § 224

Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande 2025-10-14

VA-taxa 2025

VA-taxa 2026

Förslag till beslut på sammanträdet

Bo Bertelsen (M) föreslår att arbetsutskottet ska besluta i enlighet med förvaltningens förslag.

2025-10-14

Dnr 2025/297-346

Kommunstyrelsen

Carolina Färdig
Verksamhetschef samhällsbygg
0304-60 16 48
carolina.fardig@tjorn.se

Kommunstyrelsen

Tjänsteutlåtande – VA-taxa 2026**Förslag till beslut**

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen föreslå kommunfullmäktige att:

1. Godkänna att VA-taxans avgifter ändras enligt förslag VA-taxa 2026.
2. Den nya VA-taxan gäller från 2026-01-01.

Sammanfattning

För att långsiktigt säkerställa en stabil VA-ekonomi bedöms det nödvändigt att justera VA-taxan 2026 med 4,5 procent. Höjningen bedöms bidra till en jämnare avgiftsnivå över tid, samtidigt som den upprätthåller en rättvis balans mellan kostnader och intäkter.

Med utgångspunkt i genomförda samt planerade investeringar har kapitalkostnader beräknats. Därtill har beräkningar gjorts av VA-verksamhetens övriga driftskostnader, såsom kostnader för personal, el, kemikalier och underhåll. Sammanvägda analyser visar att de föreslagna justeringarna av VA-taxan är en förutsättning för att uppnå ekonomisk balans i budgeten för 2026

Tidigare beslut

Kommunfullmäktige 2021-11-18, § 224

Bilagor

VA-taxa 2025

VA-taxa 2026

Beslutet skickas till

VA-avdelningen

2025-10-14

Dnr 2025/297-346

Ärendet

För att långsiktigt säkerställa en stabil VA-ekonomi bedöms det nödvändigt att justera VA-taxan 2026 med 4,5 procent. Höjningen bedöms bidra till en jämnare avgiftsnivå över tid, samtidigt som den upprätthåller en rättvis balans mellan kostnader och intäkter. Med utgångspunkt i genomförda samt planerade investeringar har kapitalkostnader beräknats. Därtill har beräkningar gjorts av VA-verksamhetens övriga driftskostnader, såsom kostnader för personal, el, kemikalier och underhåll. Sammanvägda analyser visar att de föreslagna justeringarna av VA-taxan är en förutsättning för att uppnå ekonomisk balans i budgeten för 2026.

Enligt Tjörns kommuns VA-taxa finns möjlighet att årligen justera avgifterna med hänsyn till förändringarna i konsumentprisindex (KPI). KPI har dock visat sig vara ett otillräckligt mått på de verkliga kostnaderna inom VA-verksamheten, varför justering utifrån KPI inte tillämpas fullt ut. VA-lagstiftningen tillåter att ett över- eller underskott uppstår i verksamheten under en treårsperiod och ska därefter utjämnas.

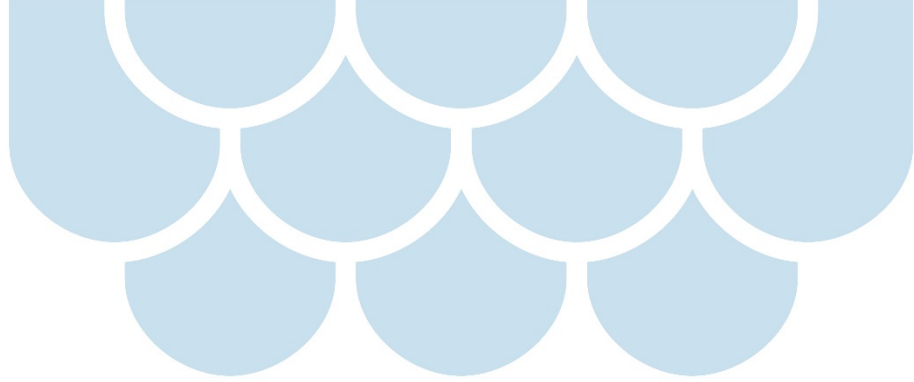
För att undvika ett överuttag beslutades VA-taxan för 2024 att endast höjas med 5,0 procent trots att KPI uppgick till 9,3 procent för att medvetet tillåta ett visst underuttag och därigenom balansera ekonom inom lagstadgad treårsperiod. 2025 höjdes VA-taxan med 1,6 procent. I jämförelse med riksgenomsnittet innebär detta en fortsatt måttlig justering. 2025 ökade VA-taxorna i Sverige i genomsnitt med 11 procent. Året dessförinnan, 2024, höjdes de i genomsnitt med 14 procent. Denna utveckling har bidragit till att Tjörn, som tidigare haft Sveriges högsta VA-taxa, nu har förflyttats till plats fem i den nationella jämförelsen och plats sex i Nils Holgersson rapporten.

Konsekvens

En höjning av VA-taxan enligt förslag bedöms vara nödvändig för att VA-kollektivet ska ha en ekonomi i balans över tid. Om taxan inte höjs riskerar verksamheten att gå med underskott, vilket i förlängningen kan innebära att kostnader annars behöver bäras av skattekollektivet.

För ett typhus A (standardiserad referensfastighet med 150 m³ vattenförbrukning/år och 800 m² tomtyta) innebär höjningen 822 kr/år.

Evike Sandor
Kommundirektör



Taxa för VA- anläggning i Tjörns kommun

Typ av styrdokument	Taxa
Beslutsinstans	[Fyll i beslutsinstans, t ex Kommunstyrelsen]
Beslutsdatum och paragraf	[Välj ett datum], [Skriv paragraf]
Diarienummer	[Fyll i diarienummer]
Datum för senaste revidering	[Välj ett datum]
Giltighetstid	Tills vidare
Dokumentansvarig funktion	VA-avdelning
Målgrupp för dokumentet	Fastighetsägare och andra som använder VA- anläggningen i Tjörns kommun

1 Inledande bestämmelser

TAXA för Tjörn kommuns allmänna vatten- och avloppsanläggning.

I denna taxa hänvisas till "vattentjänstlagen" och då avses Lagen om allmänna vattentjänster (SFS 2006:412)

Antagen av kommunfullmäktige xx.xx.xx

Höjning för 2026 är 4,5%

Höjningen gäller fr.o.m. 2026-01-01

Huvudman för den allmänna vatten- och avloppsanläggningen är Tjörns kommun.

Avgifter enligt denna taxa ska betalas till Tjörns kommun.

Avgifter för allmänna vattentjänster är belagda med lagstadgad mervärdesskatt.

1. Avgiftsskyldig

För fastighet och allmän platsmark som ligger inom verksamhetsområdet för kommunens allmänna vatten- och avloppsanläggningar ska fastighetsägaren eller den som jämställs med fastighetsägare enligt vattentjänstlagen, betala avgifter enligt denna taxa.

Även den som iordningsställer eller förvaltar allmän platsmark inom verksamhetsområdet ska betala avgifter för "avledning av dagvatten från allmän platsmark" (Dg).

Avgifterna enligt denna taxa ska täcka nödvändiga kostnader för anläggningen.

2. Avgiftsslag

Avgifterna utgörs av anläggningsavgifter och bruksavgifter.

3. Vissa definitioner

Fastighetsbegrepp

Bostadsfastighet: Fastighet som uteslutande eller huvudsakligen är bebyggd eller enligt beviljat bygglov avses bebyggas för bostadsändamål.

Annan fastighet: Fastighet som uteslutande eller huvudsakligen är bebyggd eller enligt beviljat bygglov avses att bebyggas för annat ändamål än bostadsändamål.

Obebyggd fastighet: Fastighet som enligt detaljplan, eller motsvarande plan, är avsedd för bebyggelse som behöver vatten och avlopp, men ännu ej bebyggt.

Allmän platsmark: Mark som i detaljplan enligt plan- och bygglagen (1987:10) redovisas som allmän plats, eller om marken inte omfattas av detaljplan, väg eller mark som i övrigt motsvarar sådan mark.

Lägenhetsbegrepp

Lägenhet:

Ett eller flera utrymmen i byggnad som i upplåtelsehänseende bildar en bostadsenhet.

Lägenhetsekvivalent:

För utrymmen i byggnader där begreppet lägenhet inte är tillämpligt, men där nyttan av vattentjänsterna är liknande, främst för människors att vistas i, räknas varje påbörjat 200-tal m² bruttoarea (BTA) enligt svensk standard SS 02 10 53 som en lägenhetsekvivalent.

Exempel på sådana byggnader är:

Kontor	Förvaltning	Stormarknader
Butiker	Utställningslokaler	Sporthallar
Hotell	Restauranger	Utbildning
Hantverk	Småindustri	Sjukvård

För utrymmen i byggnader där nyttan av vattentjänsterna är väsentligt mindre än för ovanstående byggnader, såsom kallager och andra typer av utrymmen, där lokalen främst är avsedd för att skydda föremål och inte främst för människors att vistas i, räknas varje påbörjat 1000-tal m² bruttoarea (BTA) enligt svensk standard SS 02 10 53 som en lägenhetsekvivalent.

För camping räknas 2 st villavagnar/husvagnar som är permanent/långvarigt uppställda och inkopplade till VA som en lägenhetsekvivalent.

Tillämpning av debiterbart antal lägenheter/lägenhetsekvivalenter

För bostadsfastighet med 1-2 lägenheter (villa/radhus) debiteras en lägenhetsavgift.

För övriga bostadsfastigheter debiteras lägenhetsavgift för varje lägenhet.

För annan fastighet debiteras lägenhetsavgift för summan av antalet lägenheter och antalet lägenhetsekvivalenter.

Andra begrepp

Förbindelsepunkt (FP): är den punkt, som huvudmannen har bestämt, där den allmänna anläggningen slutar och fastighetens VA-installation börjar.

Tomtyta: är fastighetens areal enligt förrättningskarta, nybyggnadskarta eller annan karta som huvudmannen godkänner. Vid tredimensionella fastigheter fördelas den tomtyta som är gemensam för fastigheterna i proportion till byggnadernas bruttoarea (BTA).

VA-förening: är en samfällighetsförening eller annan sammanslutning av fastigheter som har del i samfällighet för va-frågor

4. Vattentjänster och tidpunkt för betalningsskyldighet

4.1 Avgift tas ut från respektive avgiftsskyldig för nedanstående vattentjänster.

Vattentjänst	Avgiftsskyldig	
	Anläggningsavgift	Brukningssavgift
V, vattenförsörjning	Fastighetsägare	Fastighetsägare
S, spillvattenavlopp	Fastighetsägare	Fastighetsägare
Df, dag- och dränvattenavlopp från fastighet samt från allmän platsmark som fastighetsägare har nytta av	Fastighetsägare	Fastighetsägare
Dg, dagvattenavlopp från allmän platsmark	Den som iordningsställer allmänplats mark	Den som förvaltar allmänplats mark

4.2 Fastighetsägaren är skyldig att betala avgifter från och med den tidpunkt när huvudmannen upprättat förbindelsepunkt för tjänsten och informerat fastighetsägaren om förbindelsepunktens läge. Avleds Df till den allmänna anläggningen utan att förbindelsepunkt upprättats, inträder avgiftsskyldighet när åtgärder för bortledandet av dagvatten blivit utförda och fastighetsägaren informerats om detta.

Avgifter för tjänsten avledning av dagvatten från allmän platsmark (Dg) ska betalas från och med den tidpunkt när åtgärder för bortledande av dagvatten blivit utförda och huvudmannen informerat den som iordningsställer respektive förvaltar allmän platsmark om detta.

Avgiftsuttag förutsätter att samtliga kriterier som vattentjänstlagen ger för avgiftsskyldighet är uppfyllda.

- 4.3 Avgiften ska beräknas enligt taxa som gäller vid den tidpunkt när avgiftsskyldighet inträder.
- 4.4 Betalas debiterat belopp inte inom tid som anges i räkningen, ska erläggas dröjsmålsränta på obetalt belopp enligt 6 § räntelagen från den dag betalningen skulle ha skett.
- 4.5 Enligt 36§ lagen om allmänna vattentjänster ska en anläggningsavgift fördelas på årliga inbetalningar under en viss tid, längst tio år, om avgiften uppgår till belopp som är betungande (tex att lån inte medges av kreditinstitut) med hänsyn till fastighetens ekonomiska bärkraft och övriga omständigheter, om fastighetsägaren så begär och godtagbar säkerhet ställs. Ränta ska erläggas enligt 5 § räntelagen på varje del av avgiften som förfaller till betalning i framtiden från den dag då den första inbetalningen ska ske till dess ifrågavarande del av avgiften betalas. Betalas inte delbeloppet i tid ska dröjsmålsränta betalas enligt 6 § räntelagen.
- 4.6 Avgiftsskyldighet enligt 5.6 eller 5.7 föreligger, då bygglov för avsett ändrat förhållande meddelats eller ändrat förhållande – t ex ökning av tomtyta – inträtt utan att bygglov erfordrats eller meddelats.
- 4.7 Fastighetsägaren har anmälningsplikt att omgående anmäla till huvudmannen när det ändrade förhållandet inträtt. Försummar fastighetsägaren denna anmälningsplikt, tas dröjsmålsränta enligt 4.4 ut för tiden från det två månader förflutit sedan avgiftsskyldighet inträdde och fram till dess tilläggsavgiften betalas.

Anläggningsavgifter

5. Anläggningsavgift för fastighet

5.1 Avgift utgår per fastighet med:

<i>Kr inkl. moms</i>		<i>Per ledning</i>			
		<i>Tre ledningar</i>	<i>Två ledningar 85%</i>	<i>En ledning 70%</i>	
a)	<i>Servisavgift</i> en avgift avseende framdraging av varje uppsättning servisledningar till förbindelsepunkter för V, S och Df*	93500	79475 85 %	65450 70 %	
		<i>Per vattentjänst</i>			
		<i>Samtliga vattentjänster</i>	<i>V 30 %</i>	<i>S 50 %</i>	<i>Df 20 %</i>
b)	<i>Förbindelsepunktsavgift</i> en avgift avseende upprättande av varje uppsättning förbindelsepunkter för V, S och Df*	112199	33660 30 %	56099 50 %	22440 20 %
c)	<i>Lägenhetsavgift</i> en avgift per lägenhet/lägenhetsekvivalent	93500	28050 30 %	46750 50 %	18700 20 %
d)	<i>Tomtyteavgift</i> en avgift per m ² tomtyta	84,35	25,30 30 %	42,18 50 %	16,87 20 %

I avgiften ingår mervärdesskatt (moms 25 %).

*Föreligger avgiftsskyldighet för Df enligt 4.2, uttages avgift enligt 5.1 a) som om servisledning för Df framdragits och 5.1 b) som om förbindelsepunkt för Df upprättats, oberoende av om förbindelsepunkt för Df upprättats.

- 5.2 Är förbindelsepunkt gemensam för två eller flera fastigheter, fördelas avgifter enligt 5.1 a) lika mellan fastigheterna.
- 5.3 Tomtyteavgiften enligt 5.1 d) tas ut endast intill ett belopp som motsvarar 60 % av summan av övriga anläggningsavgifter 5.1 a), b) och c).
- Vid ändrade förhållanden enligt 5.5, 5.6 och 5.7 tas ut ytterligare avgift enligt 5.1 d) i den mån ovan angiven begränsningsregel så medger och med hänsyn till att vid beräkningen av de sammanlagda beloppen för servisavgiften 5.1 a) inte räknas till högre belopp än 100 % av avgiften även om servisledningarna lagts vid olika tillfällen och avgiften därmed blivit högre.
- 5.4 Lägenhetsantalet bestäms efter de ritningar enligt vilka bygglov beviljats, eller efter annan ritning eller uppmätning som huvudmannen godkänner. Är fastigheten obebyggd ska lägenhetsavgift inte betalas.
- 5.5 Dras ytterligare servisledningar fram och upprättas ytterligare förbindelsepunkter ska tillkommande avgifter enligt 5.1 betalas.
- Tillkommer bortledning av Df till den allmänna anläggningen utan att förbindelsepunkt för Df upprättats, ska tillkommande avgift enligt 5.1 betalas, som om förbindelsepunkt för Df upprättats.
- 5.6 Ökas fastighets tomtyta ska tomtyteavgift enligt 5.1 d) för tillkommande tomtyta som härrör från fastighet för vilken tomtyteavgift inte ska anses förut vara betald. Vid beräkning av avgift för tillkommande tomtyta iakttas begränsningsregeln i 5.3.
- 5.7 Sker om- eller tillbyggnad, uppförs byggnad (om tidigare obebyggd) eller ytterligare byggnad eller ersätts riven bebyggelse på fastighet ska erläggas avgift enligt 5.1 c) för varje tillkommande lägenhet samt ytterligare avgift enligt 5.1 d) om föreskriften i 5.3 andra stycket så medger.
- 5.8 För servisledning som på fastighetsägarens begäran utförs senare än övriga servisledningar för fastigheten ska, utöver avgift enligt 5.1, erläggas en etableringsavgift om 50 % av avgiften enligt 5.1 a), för tre ledningar. Etableringsavgiften avses täcka huvudmannens merkostnader till följd av att arbetet inte utförs i samband med framdragning av övriga servisledningar.

6. Anläggningsavgift för allmän platsmark

Den som svarar för att allmän platsmark ställs i ordning ska erlägga anläggningsavgift. I avgiften ingår mervärdesskatt (moms 25 %).

Avgift utgår för avvattning allmän platsmark med:

	<i>Kr inkl. moms</i>
<i>en avgift per avvattning m² hårdgjord yta</i>	221,77

7. Serviser på annat sätt

- 7.1 Om efter ansökan från fastighetsägare och särskilt medgivande av huvudmannen ledningar utförts på annat sätt eller försetts med andra anordningar än huvudmannen bedömt nödvändiga, ska fastighetsägaren som begärt arbetets utförande ersätta huvudmannen överenskomna kostnader härför.
- 7.2 Om en fastighetsägare begär att ny servisledning ska utföras i stället för redan befintlig och finner huvudmannen skäl bifalla ansökan om detta, är fastighetsägaren skyldig att bekosta dels den nya servisledningens allmänna del med det avdrag som befinns skäligt med hänsyn till den tidigare servisledningens ålder och skick, dels borttagandet av den tidigare servisledningens allmänna del.
- 7.3 Finner huvudmannen påkallat att utföra ny servisledning i stället för och med annat läge än redan befintlig, är huvudmannen skyldig att ersätta fastighetsägaren hans kostnad för fastighetens del av den nya servisledningen och dess inkoppling med det avdrag som befinns skäligt med hänsyn till den tidigare servisledningens ålder och skick.

8. Indexreglering

Avgifter enligt punkterna 5-6 är baserade på indextalet 415,51 (2024-10) i konsumentprisindex KPI(1980=100). När detta index ändras, har huvudmannen rätt att reglera avgiftsbeloppen därefter, dock inte oftare än en gång årligen.

Brukningsavgifter

9. Brukningsavgift för bebyggda fastigheter

9.1 Brukningsavgift ska betalas för **bebyggd fastighet**. I avgifterna ingår mervärdesskatt (moms 25 %).

Avgift utgår per fastighet med:

<i>Kr inkl. moms</i>		<i>Samtliga vattentjänster</i>	<i>Varav per vattentjänst</i>		
			<i>V</i>	<i>S</i>	<i>Df</i>
a)	<i>Grundavgift</i> en fast avgift per år	6058	2423 40 %	3029 50 %	606 10 %
	Grundavgift för fastighet som ingår i VA-förening uppgår till 70 % av en grundavgift		1696 70%	2120 70%	424 70%
b)	<i>Lägenhetsavgift</i> en avgift per år och lägenhet/lägenhet sekivalent	4759	1904 40 %	2379 50 %	476 10 %
c)	<i>Kubikmeteravgift</i> en avgift per m ³ levererat vatten	55,08	22,03 40 %	33,05 60 %	-

9.2 Fastighetsägaren är betalningsansvarig för allt vatten som levereras till fastigheten. Har huvudmannen bestämt att för bebyggd fastighet vattenförbrukningen tillsvidare inte ska fastställas genom mätning, tas avgift enligt 9.1 c) ut efter en antagen förbrukning om 150 m³/lägenhet och år för permanentbostad och 75 m³/lägenhet och år för fritidsbostad. Grundavgiften 9.1 a) och lägenhetsavgiften 9.1 b) ska också betalas då fastigheten inte har mätning.

- 9.3 Vid vattenförsäljning via tillfälligt tappställe, uttas dels särskilda avgifter, enligt punkt 12, och dels bruksavgift enligt 9.1 c). För så kallat byggvatten, antas den förbrukade vattenmängden uppgå till 30 m³ per lägenhet, om mätning inte sker.
- 9.4 För extra mätställe (mätställe utöver ett per fastighet) ska erläggas en årlig avgift med ett belopp motsvarande 50 % av den fasta avgiften enligt 9.1 a). Parallellkopplade vattenmätare räknas som ett mätställe.
- 9.5 Antas mätaren visa annan förbrukning än den verkliga, låter huvudmannen undersöka mätaren, om huvudmannen finner det nödvändigt eller om fastighetsägaren begär det.
- Vid ovan avsedd undersökning eller prövning bestäms mätarens felvisning i två kontrollpunkter enligt SWEDACs föreskrifter om vatten- och värmemätare, STAFS 2007:2.
- Kan mättelets storlek inte bestämmas eller har mätaren inte fungerat, har huvudmannen rätt att uppskatta förbrukningen.
- Fastighetsägare som inte godtar huvudmannens beslut efter genomförd undersökning eller huvudmannens uppskattning av förbrukningen, kan begära prövning av frågan hos mark- och miljödomstolen.
- 9.6 Har fastighetsägare begärt undersökning av vattenmätare och mätaren härvid godkänns, ska fastighetsägaren ersätta huvudmannen för undersökningskostnaderna i enlighet med vad som framgår av punkt 12.
- 9.7 För spillvattenmängd, som med huvudmannens medgivande avleds till dagvattenledning (kylvatten o d), ska erläggas avgift med 30 % av avgiften enligt 9.1 c).
- 9.8 Avledande av spillvatten med extra föroreningsmängd förutsätter att avtal upprättas mellan huvudmannen och fastighetsägaren.
- För fastigheter där spillvattnet är extra förorenat och dess sammansättning väsentligt avviker från normalt hushållspillvatten debiteras en extra reningsavgift som regleras i avtal.
- 9.9 Tillförs avlopps nätet större spillvattenmängd än som svarar mot levererad vattenmängd eller avleds inte hela den levererade vattenmängden till avlopps nätet ska avgift för spillvattenavlopp erläggas efter den mängd spillvatten som avleds till avlopps nätet.
- Mängden ska bestämmas genom mätning på fastighetsägarens bekostnad av ifrågavarande vatten- eller spillvattenmängd eller på annat sätt som överenskommit mellan huvudmannen och fastighetsägaren.

En förutsättning för att avgiften för avlett spillvatten ska debiteras efter annan grund än efter levererad mängd vatten är att skillnaden mellan mängderna vatten och spillvatten är avsevärd.

10. Brukningsavgift för obebyggd fastighet

10.1 För obebyggd fastighet ska brukningsavgift erläggas med 50 % av avgifterna per vattentjänst, enligt 9.1 a).

11. Brukningsavgift för allmän plats

Den som förvaltar allmän platsmark ska erlägga brukningsavgift. I avgiften ingår mervärdesskatt (moms 25 %).

Avgift utgår för avvattnad allmän platsmark med:

	<i>Kr inkl. moms</i>
<i>en årlig avgift per avvattnad m² hårdgjord yta.</i>	2,04

12. Särskilda avgifter

12.1 Har huvudmannen på fastighetsägarens begäran vidtagit åtgärd eller har på grund av att fastighetsägaren åsidosatt sin skyldighet vattentillförseln avstängts eller reducerats eller annan åtgärd vidtagits av huvudmannen debiteras följande avgifter:

<i>Observera att endast huvudmannens personal får stänga av eller sätta på vattentillförsel, sätta upp eller ta ner vattenmätare.</i>	<i>Kr inkl. moms</i>
Avstängning eller påsläpp av vattentillförsel, fria dagar vår och höst, beställt en vecka innan.	0
Avstängning eller påsläpp av vattentillförsel, andra dagar, beställt en vecka innan.	353
Avstängning eller påsläpp av vattentillförsel, akut besök.	1410
Uppsättning eller nedtagning av vattenmätare, beställt en vecka innan.	353
Uppsättning eller nedtagning av vattenmätare, akut besök.	1410
Vinterförvaring av nedtagen vattenmätare.	353
Länsning av vattenmätarbrunn	1410

Extra avläsning av mätare	706
Förgäves besök (gäller vid överenskommet/aviserat besök)	706
Undersökning av vattenmätare på begäran av kund och fel kan ej konstateras, tillkommer avgift för nedtagning och uppsättning.	1410
Sönderfrusen eller skadad vattenmätare, tillkommer avgift för nedtagning och uppsättning.	706

<i>Avgift tas ut från Räddningstjänsten för släckvatten, underhåll av brandposter, samt kontinuerlig uppdatering av kartmaterial för brandposter.</i>	<i>Kr. inkl. moms</i>
Årlig avgift för släckvatten	434 891

<i>Tillfälligt tappställe eller byggvatten. Observera att endast huvudmannens personal får upprätta eller avveckla tillfälligt tappställe.</i>	<i>Kr inkl. moms</i>
Tillgång till tillfälligt tappställe, avgift per påbörjad vecka. tillkommer avgift för upprättande och avveckling, tillkommer rörlig avgift enligt 9.1 c).	353
Upprättande eller avveckling av tillfälligt tappställe, akut besök.	1410
Upprättande eller avveckling av tillfälligt tappställe, beställt en vecka innan.	353

<i>Uthyrning av brandposthuvud. Observera att endast huvudmannens personal får anvisa brandpost/spolpost.</i>	<i>Kr inkl. moms</i>
Hyra av brandposthuvud, avgift per påbörjad vecka, tillkommer rörlig avgift enligt 9.1 c).	352

För arbeten som på fastighetsägarens begäran utförs utanför ordinarie arbetstid debiteras ett tillägg om 100 % av ovan angivna belopp.

12.2 Mottagningsavgift tas ut av verksamhetskunder.

<i>Mottagningsavgift för externslam</i>	<i>Kr inkl. moms</i>
Avgift per kubikmeter externslam som avlämnas vid av kommunen anvisad punkt för avlämning av externslam.	338

<i>Mottagningsavgift för förbehandlat processavloppsvatten</i>	<i>Kr inkl. moms</i>
Avgift per m ³	17,60
Avgift per kg COD m ³	10,57
Avgift per kg fosfor	175,61
Avgift per kg kväve	175,71
Avgift per kg fett	352,49
Avdrag på avgiften (!) per kg löst BOD ₇ i förbehandlat processavloppsvatten, som leds till anvisad mottagningspunkt	- 10,57

13. Debitering av bruksavgift

Avgift enligt 9.1 a och b debiteras i efterskott per månad, kvartal, tertial eller halvår enligt beslut av huvudmannen. Avgift enligt 9.1 c debiteras i efterskott på grundval av enligt mätning förbrukad vattenmängd, uppskattad förbrukning eller annan grund som anges i punkt 9. Avgift enligt 11 debiteras en gång årligen, för innevarande år. Avgifter enligt 12 debiteras i efterskott per månad, kvartal, tertial eller halvår enligt beslut av huvudmannen.

Sker enligt huvudmannens beslut mätaravläsning inte för varje debitering, får mellanliggande debiteringar ske efter uppskattad förbrukning. Mätaravläsning och debitering efter verklig förbrukning bör ske i genomsnitt minst en gång per år. Avläsning och debitering bör där jämte ske på fastighetsägarens begäran med anledning av fastighetsöverlåtelse.

14. Indexreglering

Avgifter enligt punkterna 9-12 är baserade på indextalet 415,51 (2024-10) i konsumentprisindex KPI(1980=100). När detta index ändras, har huvudmannen rätt att reglera avgiftsbeloppen därefter, dock inte oftare än en gång årligen.

Särförhållanden

15. Skälighetsprövning

Om det efter utredning visar sig att det inte är skäligt att för viss fastighet beräkna avgift enligt denna taxa, får huvudmannen i stället avtala med fastighetsägaren eller annan avgiftsskyldig om avgiftens storlek.

16. Avtal vid särskild användning av VA-anläggningen

Har fastighetsägare begärt att huvudmannen ska företa åtgärd för att underlätta eller möjliggöra hans brukande av anläggningen i visst fall eller avseende eller har i övrigt särskild åtgärd påkallats på grund av fastighetens VA-förhållanden, får huvudmannen i stället avtal med fastighetsägaren eller annan avgiftsskyldig om avgiftens storlek.

* * *

Mål som rör tvist mellan fastighetsägare och huvudmannen beträffande tillämpning och tolkning av denna taxa prövas av Mark och miljödomstolen jämlikt 53 § lagen om allmänna vattentjänster.

VA-taxa

**För Tjörns kommuns allmänna
vatten- och avloppsanläggning**

Gäller från 2025-01-01

Inledande bestämmelser

TAXA för Tjörn kommuns allmänna vatten- och avloppsanläggning

I denna taxa hänvisas till ”vattentjänstlagen” och då avses Lagen om allmänna vattentjänster (SFS 2006:412)

Antagen av kommunfullmäktige 2021-11-18

Denna taxa träder i kraft 2022-01-01

Höjning för 2025 är 1,6% enligt KF beslutet (2024/133 §218) den 2024-11-13

Höjningen gäller fr.o.m. 2025-01-01

Huvudman för den allmänna vatten- och avloppsanläggningen är Tjörns kommun.

Avgifter enligt denna taxa ska betalas till Tjörns kommun.

Avgifter för allmänna vattentjänster är belagda med lagstadgad mervärdesskatt.

1. Avgiftsskyldig

För fastighet och allmän platsmark som ligger inom verksamhetsområdet för kommunens allmänna vatten- och avloppsanläggningar ska fastighetsägaren eller den som jämställs med fastighetsägare enligt vattentjänstlagen, betala avgifter enligt denna taxa.

Även den som iordningsställer eller förvaltar allmän platsmark inom verksamhetsområdet ska betala avgifter för ”avledning av dagvatten från allmän platsmark” (Dg).

Avgifterna enligt denna taxa ska täcka nödvändiga kostnader för anläggningen.

2. Avgiftsslag

Avgifterna utgörs av anläggningsavgifter och brukningsavgifter.

3. Vissa definitioner

Fastighetsbegrepp

Bostadsfastighet: Fastighet som uteslutande eller huvudsakligen är bebyggd eller enligt beviljat bygglov avses bebyggas för bostadsändamål.

Annan fastighet: Fastighet som uteslutande eller huvudsakligen är bebyggd eller enligt beviljat bygglov avses att bebyggas för annat ändamål än bostadsändamål.

Obebyggd fastighet: Fastighet som enligt detaljplan, eller motsvarande plan, är avsedd för bebyggelse som behöver vatten och avlopp, men ännu ej bebyggs.

Allmän platsmark: Mark som i detaljplan enligt plan- och bygglagen (1987:10) redovisas som allmän plats, eller om marken inte omfattas av detaljplan, väg eller mark som i övrigt motsvarar sådan mark.

Lägenhetsbegrepp

Lägenhet:

Ett eller flera utrymmen i byggnad som i upplåtelsehänseende bildar en bostadsenhet.

Lägenhetsekvivalent:

För utrymmen i byggnader där begreppet lägenhet inte är tillämpligt, men där nyttan av vattentjänsterna är liknande, främst för människors att vistas i, räknas varje påbörjat 200-tal m² bruttoarea (BTA) enligt svensk standard SS 02 10 53 som en lägenhetsekvivalent.

Exempel på sådana byggnader är:

Kontor	Förvaltning	Stormarknader
Butiker	Utställningslokaler	Sporthallar
Hotell	Restauranger	Utbildning
Hantverk	Småindustri	Sjukvård

För utrymmen i byggnader där nyttan av vattentjänsterna är väsentligt mindre än för ovanstående byggnader, såsom kallager och andra typer av utrymmen, där lokalen främst är avsedd för att skydda föremål och inte främst för människors att vistas i, räknas varje påbörjat 1000-tal m² bruttoarea (BTA) enligt svensk standard SS 02 10 53 som en lägenhetsekvivalent.

För camping räknas 2 st villavagnar/husvagnar som är permanent/långvarigt uppställda och inkopplade till VA som en lägenhetsekvivalent.

Tillämpning av debiterbart antal lägenheter/lägenhetsekvivalenter

För bostadsfastighet med 1-2 lägenheter (villa/radhus) debiteras en lägenhetsavgift.

För övriga bostadsfastigheter debiteras lägenhetsavgift för varje lägenhet.

För annan fastighet debiteras lägenhetsavgift för summan av antalet lägenheter och antalet lägenhetsekvivalenter.

Andra begrepp

Förbindelsepunkt (FP): är den punkt, som huvudmannen har bestämt, där den allmänna anläggningen slutar och fastighetens VA-installation börjar.

Tomtyta: är fastighetens areal enligt förrättningskarta, nybyggnadskarta eller annan karta som huvudmannen godkänner. Vid tredimensionella fastigheter fördelas den tomtyta som är gemensam för fastigheterna i proportion till byggnadernas bruttoarea (BTA).

VA-förening: är en samfällighetsförening eller annan sammanslutning av fastigheter som har del i samfällighet för va-frågor

4. Vattentjänster och tidpunkt för betalningsskyldighet

4.1 Avgift tas ut från respektive avgiftsskyldig för nedanstående vattentjänster.

<i>Vattentjänst</i>	Avgiftsskyldig	
	<i>Anläggningsavgift</i>	<i>Brukningsavgift</i>
V, vattenförsörjning	Fastighetsägare	Fastighetsägare
S, spillvattenavlopp	Fastighetsägare	Fastighetsägare
Df, dag- och dränvattenavlopp från fastighet samt från allmän platsmark som fastighetsägare har nytta av	Fastighetsägare	Fastighetsägare
Dg, dagvattenavlopp från allmän platsmark	Den som iordningsställer allmänplats mark	Den som förvaltar allmänplats mark

4.2 Fastighetsägaren är skyldig att betala avgifter från och med den tidpunkt när huvudmannen upprättat förbindelsepunkt för tjänsten och informerat fastighetsägaren om förbindelsepunktens läge. Avleds Df till den allmänna anläggningen utan att förbindelsepunkt upprättats, inträder avgiftsskyldighet när åtgärder för bortledandet av dagvatten blivit utförda och fastighetsägaren informerats om detta.

Avgifter för tjänsten avledning av dagvatten från allmän platsmark (Dg) ska betalas från och med den tidpunkt när åtgärder för bortledande av dagvatten

blivit utförda och huvudmannen informerat den som iordningsställer respektive förvaltar allmän platsmark om detta.

Avgiftsuttag förutsätter att samtliga kriterier som vattentjänstlagen ger för avgiftsskyldighet är uppfyllda.

4.3 Avgiften ska beräknas enligt taxa som gäller vid den tidpunkt när avgiftsskyldighet inträder.

4.4 Betalas debiterat belopp inte inom tid som anges i räkningen, ska erläggas dröjsmålsränta på obetalt belopp enligt 6 § räntelagen från den dag betalningen skulle ha skett.

4.5 Enligt 36§ lagen om allmänna vattentjänster ska en anläggningsavgift fördelas på årliga inbetalningar under en viss tid, längst tio år, om avgiften uppgår till belopp som är betungande (tex att lån inte medges av kreditinstitut) med hänsyn till fastighetens ekonomiska bärkraft och övriga omständigheter, om fastighetsägaren så begär och godtagbar säkerhet ställs. Ränta ska erläggas enligt 5 § räntelagen på varje del av avgiften som förfaller till betalning i framtiden från den dag då den första inbetalningen ska ske till dess ifrågavarande del av avgiften betalas.
Betalas inte delbeloppet i tid ska dröjsmålsränta betalas enligt 6 § räntelagen.

4.6 Avgiftsskyldighet enligt 5.6 eller 5.7 föreligger, då bygglov för avsett ändrat förhållande meddelats eller ändrat förhållande – t ex ökning av tomtyta – inträtt utan att bygglov erfordrats eller meddelats.

4.7 Fastighetsägaren har anmälningsplikt att omgående anmäla till huvudmannen när det ändrade förhållandet inträtt. Försummar fastighetsägaren denna anmälningsplikt, tas dröjsmålsränta enligt 4.4 ut för tiden från det två månader förflutit sedan avgiftsskyldighet inträdde och fram till dess tilläggsavgiften betalas.

Anläggningsavgifter

5. Anläggningsavgift för fastighet

5.1 Avgift utgår per fastighet med:
I avgiften ingår mervärdesskatt (moms 25 %).

<i>Kr inkl. moms</i>		<i>Per ledning</i>			
		<i>Tre ledningar</i>	<i>Två ledningar 85%</i>	<i>En ledning 70%</i>	
a)	<i>Servisavgift</i> en avgift avseende framdraging av varje uppsättning servisledningar till förbindelsepunkter för V, S och Df*	89474	76053 85 %	62632 70 %	
		<i>Per vattentjänst</i>			
		<i>Samtliga vattentjänster</i>	<i>V 30 %</i>	<i>S 50 %</i>	<i>Df 20 %</i>
b)	<i>Förbindelsepunktsavgift</i> en avgift avseende upprättande av varje uppsättning förbindelsepunkter för V, S och Df*	107368	32210 30 %	53684 50 %	21474 20 %
c)	<i>Lägenhetsavgift</i> en avgift per lägenhet/lägenhetsekvivalent	89474	26842 30 %	44737 50 %	17895 20 %
d)	<i>Tomtyteavgift</i> en avgift per m ² tomtyta	80,72	24,22 30 %	40,36 50 %	16,14 20 %

*Föreligger avgiftsskyldighet för Df enligt 4.2, uttages avgift enligt 5.1 a) som om servisledning för Df framdragits och 5.1 b) som om förbindelsepunkt för Df upprättats, oberoende av om förbindelsepunkt för Df upprättats.

5.2 Är förbindelsepunkt gemensam för två eller flera fastigheter, fördelas avgifter enligt 5.1 a) lika mellan fastigheterna.

5.3 Tomtyteavgiften enligt 5.1 d) tas ut endast intill ett belopp som motsvarar 60 % av summan av övriga anläggningsavgifter 5.1 a), b) och c).

Vid ändrade förhållanden enligt 5.5, 5.6 och 5.7 tas ut ytterligare avgift enligt 5.1 d) i den mån ovan angiven begränsningsregel så medger och med hänsyn till att vid beräkningen av de sammanlagda beloppen för servisavgiften 5.1 a) inte räknas till högre belopp än 100 % av avgiften även om servisledningarna lagts vid olika tillfällen och avgiften därmed blivit högre.

5.4 Lägenhetsantalet bestäms efter de ritningar enligt vilka bygglov beviljats, eller efter annan ritning eller uppmätning som huvudmannen godkänner. Är fastigheten obebyggd ska lägenhetsavgift inte betalas.

5.5 Dras ytterligare servisledningar fram och upprättas ytterligare förbindelsepunkter ska tillkommande avgifter enligt 5.1 betalas.

Tillkommer bortledning av Df till den allmänna anläggningen utan att förbindelsepunkt för Df upprättats, ska tillkommande avgift enligt 5.1 betalas, som om förbindelsepunkt för Df upprättats.

5.6 Ökas fastighets tomtyta ska tomtteavgift enligt 5.1 d) för tillkommande tomtyta som härrör från fastighet för vilken tomtteavgift inte ska anses förut vara betald.

Vid beräkning av avgift för tillkommande tomtyta iakttas begränsningsregeln i 5.3.

5.7 Sker om- eller tillbyggnad, uppförs byggnad (om tidigare obebyggd) eller ytterligare byggnad eller ersätts riven bebyggelse på fastighet ska erläggas avgift enligt 5.1 c) för varje tillkommande lägenhet samt ytterligare avgift enligt 5.1 d) om föreskriften i 5.3 andra stycket så medger.

5.8 För servisledning som på fastighetsägarens begäran utförs senare än övriga servisledningar för fastigheten ska, utöver avgift enligt 5.1, erläggas en etableringsavgift om 50 % av avgiften enligt 5.1 a), för tre ledningar. Etableringsavgiften avses täcka huvudmannens merkostnader till följd av att arbetet inte utförs i samband med framdragning av övriga servisledningar.

6. **Anläggningsavgift för allmän platsmark**

Den som svarar för att allmän platsmark ställs i ordning ska erlägga anläggningsavgift. I avgiften ingår mervärdesskatt (moms 25 %).

Avgift utgår för avvattnad allmän platsmark med:

	<i>Kr inkl. moms</i>
<i>en avgift per avvattnad m² hårdgjord yta</i>	<i>212,22</i>

7. **Serviser på annat sätt**

7.1 Om efter ansökan från fastighetsägare och särskilt medgivande av ,huvudmannen ledningar utförts på annat sätt eller försetts med andra anordningar än huvudmannen bedömt nödvändiga, ska fastighetsägaren som begärt arbetets utförande ersätta huvudmannen överenskomna kostnader härför.

7.2 Om en fastighetsägare begär att ny servisledning ska utföras i stället för redan befintlig och finner huvudmannen skäl bifalla ansökan om detta, är fastighetsägaren skyldig att bekosta dels den nya servisledningens allmänna del med det avdrag som befins skäligt med hänsyn till den tidigare servisledningens ålder och skick, dels borttagandet av den tidigare servisledningens allmänna del.

7.3 Finner huvudmannen påkallat att utföra ny servisledning i stället för och med annat läge än redan befintlig, är huvudmannen skyldig att ersätta fastighetsägaren hans kostnad för fastighetens del av den nya servisledningen och dess inkoppling med det avdrag som befins skäligt med hänsyn till den tidigare servisledningens ålder och skick.

8. **Indexreglering**

Avgifter enligt punkterna 5-6 är baserade på indextalet 415,51 (2024-10) i konsumentprisindex KPI(1980=100). När detta index ändras, har huvudmannen rätt att reglera avgiftsbeloppen därefter, dock inte oftare än en gång årligen.

Brukningsavgifter

9. Brukningsavgift för bebyggda fastigheter

9.1 Brukningsavgift ska betalas för **bebyggd fastighet**. I avgifterna ingår mervärdesskatt (moms 25 %).

Avgift utgår per fastighet med:

<i>Kr inkl. moms</i>		<i>Samtliga vattentjänster</i>	<i>Varav per vattentjänst</i>		
			<i>V</i>	<i>S</i>	<i>Df</i>
a)	<i>Grundavgift en fast avgift per år</i>	5797	2319 40 %	2899 50 %	579 10 %
	Grundavgift för fastighet som ingår i VA-förening uppgår till 70 % av en grundavgift		1623 70%	2029 70%	405 70%
b)	<i>Lägenhetsavgift en avgift per år och lägenhet/lägenhets ekvivalent</i>	4554	1822 40 %	2277 50 %	455 10 %
c)	<i>Kubikmeteravgift en avgift per m³ levererat vatten</i>	52,70	21,08 40 %	31,62 60 %	-

9.2 Fastighetsägaren är betalningsansvarig för allt vatten som levereras till fastigheten. Har huvudmannen bestämt att för bebyggd fastighet vattenförbrukningen tillsvidare inte ska fastställas genom mätning, tas avgift enligt 9.1 c) ut efter en antagen förbrukning om 150 m³/lägenhet och år för permanentbostad och 75 m³/lägenhet och år för fritidsbostad. Grundavgiften 9.1 a) och lägenhetsavgiften 9.1 b) ska också betalas då fastigheten inte har mätning.

9.3 Vid vattenförsäljning via tillfälligt tappställe, uttas dels särskilda avgifter, enligt punkt 12, och dels brukningsavgift enligt 9.1 c). För så kallat byggvatten, antas den förbrukade vattenmängden uppgå till 30 m³ per lägenhet, om mätning inte sker.

9.4 För extra mätställe (mätställe utöver ett per fastighet) ska erläggas en årlig avgift med ett belopp motsvarande 50 % av den fasta avgiften enligt 9.1 a).

Parallellkopplade vattenmätare räknas som ett mätställe.

9.5 Antas mätaren visa annan förbrukning än den verkliga, låter huvudmannen undersöka mätaren, om huvudmannen finner det nödvändigt eller om fastighetsägaren begär det.

Vid ovan avsedd undersökning eller prövning bestäms mätarens felvisning i två kontrollpunkter enligt SWEDACs föreskrifter om vatten- och värmemätare, STAFS 2007:2.

Kan mättelets storlek inte bestämmas eller har mätaren inte fungerat, har huvudmannen rätt att uppskatta förbrukningen.

Fastighetsägare som inte godtar huvudmannens beslut efter genomförd undersökning eller huvudmannens uppskattning av förbrukningen, kan begära prövning av frågan hos mark- och miljödomstolen.

9.6 Har fastighetsägare begärt undersökning av vattenmätare och mätaren härvid godkänns, ska fastighetsägaren ersätta huvudmannen för undersökningskostnaderna i enlighet med vad som framgår av punkt 12.

9.7 För spillvattenmängd, som med huvudmannens medgivande avleds till dagvattenledning (kylvatten o d), ska erläggas avgift med 30 % av avgiften enligt 9.1 c).

9.8 Avledande av spillvatten med extra föroreningsmängd förutsätter att avtal upprättas mellan huvudmannen och fastighetsägaren.

För fastigheter där spillvattnet är extra förorenat och dess sammansättning väsentligt avviker från normalt hushållspillvatten debiteras en extra reningsavgift som regleras i avtal.

9.9 Tillförs avloppsnätet större spillvattenmängd än som svarar mot levererad vattenmängd eller avleds inte hela den levererade vattenmängden till avloppsnätet ska avgift för spillvattenavlopp erläggas efter den mängd spillvatten som avleds till avloppsnätet.

Mängden ska bestämmas genom mätning på fastighetsägarens bekostnad av ifrågavarande vatten- eller spillvattenmängd eller på annat sätt som överenskommit mellan huvudmannen och fastighetsägaren.

En förutsättning för att avgiften för avlett spillvatten ska debiteras efter annan grund än efter levererad mängd vatten är att skillnaden mellan mängderna vatten och spillvatten är avsevärd.

10. Brukningsavgift för obebyggd fastighet

10.1 För obebyggd fastighet ska brukningsavgift erläggas med 50 % av avgifterna per vattentjänst, enligt 9.1 a).

11. Brukningsavgift för allmän plats

Den som förvaltar allmän platsmark ska erlägga brukningsavgift. I avgiften ingår mervärdesskatt (moms 25 %).

Avgift utgår för avvattnad allmän platsmark med:

	<i>Kr inkl. moms</i>
<i>en årlig avgift per avvattnad m² hårdgjord yta.</i>	<i>1,95</i>

12. Särskilda avgifter

12.1 Har huvudmannen på fastighetsägarens begäran vidtagit åtgärd eller har på grund av att fastighetsägaren åsidosatt sin skyldighet vattentillförseln avstängts eller reducerats eller annan åtgärd vidtagits av huvudmannen debiteras följande avgifter:

<i>Observera att endast huvudmannens personal får stänga av eller sätta på vattentillförsel, sätta upp eller ta ner vattenmätare.</i>	<i>Kr inkl. moms</i>
Avstängning eller påsläpp av vattentillförsel, fria dagar vår och höst, beställt en vecka innan.	0
Avstängning eller påsläpp av vattentillförsel, andra dagar, beställt en vecka innan.	337
Avstängning eller påsläpp av vattentillförsel, akut besök.	1349
Uppsättning eller nedtagning av vattenmätare, beställt en vecka innan.	337
Uppsättning eller nedtagning av vattenmätare, akut besök.	1349
Vinterförvaring av nedtagen vattenmätare.	337
Länsning av vattenmätarbrunn	1349
Extra avläsning av mätare	676
Förgäves besök (gäller vid överenskommet/aviserat besök)	676
Undersökning av vattenmätare på begäran av kund och fel kan ej konstateras, tillkommer avgift för nedtagning och uppsättning.	1349
Sönderfrusen eller skadad vattenmätare, tillkommer avgift för nedtagning och uppsättning.	676

<i>Avgift tas ut från Räddningstjänsten för släckvatten, underhåll av brandposter, samt kontinuerlig uppdatering av kartmaterial för brandposter.</i>	<i>Kr. inkl. moms</i>
Årlig avgift för släckvatten	416164

<i>Tillfälligt tappställe eller byggvatten. Observera att endast huvudmannens personal får upprätta eller avveckla tillfälligt tappställe.</i>	<i>Kr inkl. moms</i>
Tillgång till tillfälligt tappställe, avgift per påbörjad vecka. tillkommer avgift för upprättande och avveckling, tillkommer rörlig avgift enligt 9.1 c).	337
Upprättande eller avveckling av tillfälligt tappställe, akut besök.	1349
Upprättande eller avveckling av tillfälligt tappställe, beställt en vecka innan.	337

<i>Uthyrning av brandposthuvud. Observera att endast huvudmannens personal får anvisa brandpost/spolpost.</i>	<i>Kr inkl. moms</i>
Hyra av brandposthuvud, avgift per påbörjad vecka, tillkommer rörlig avgift enligt 9.1 c).	337

För arbeten som på fastighetsägarens begäran utförs utanför ordinarie arbetstid debiteras ett tillägg om 100 % av ovan angivna belopp.

12.2 Mottagningsavgift tas ut av verksamhetskunder.

<i>Mottagningsavgift för externslam</i>	<i>Kr inkl. moms</i>
Avgift per kubikmeter externslam som avlämnas vid av kommunen anvisad punkt för avlämning av externslam.	323

<i>Mottagningsavgift för förbehandlat processavloppsvatten</i>	<i>Kr inkl. moms</i>
Avgift per m ³	16,85
Avgift per kg COD m ³	10,12
Avgift per kg fosfor	168,05
Avgift per kg kväve	168,15
Avgift per kg fett	337,31
Avdrag på avgiften (!) per kg löst BOD ₇ i förbehandlat processavloppsvatten, som leds till anvisad mottagningspunkt	- 10,12

13. Debitering av bruksavgift

Avgift enligt 9.1 a och b debiteras i efterskott per månad, kvartal, tertial eller halvår enligt beslut av huvudmannen. Avgift enligt 9.1 c debiteras i efterskott på grundval av enligt mätning förbrukad vattenmängd, uppskattad förbrukning eller annan grund som anges i punkt 9. Avgift enligt 11 debiteras en gång årligen, för innevarande år. Avgifter enligt 12 debiteras i efterskott per månad, kvartal, tertial eller halvår enligt beslut av huvudmannen.

Sker enligt huvudmannens beslut mätaravläsning inte för varje debitering, får mellanliggande debiteringar ske efter uppskattad förbrukning. Mätaravläsning och debitering efter verklig förbrukning bör ske i genomsnitt minst en gång per år. Avläsning och debitering bör där jämte ske på fastighetsägarens begäran med anledning av fastighetsöverlåtelse.

14. Indexreglering

Avgifter enligt punkterna 9-12 är baserade på indextalet 415,51 (2024-10) i konsumentprisindex KPI(1980=100). När detta index ändras, har huvudmannen rätt att reglera avgiftsbeloppen därefter, dock inte oftare än en gång årligen.

Särförhållanden

15. Skälighetsprövning

Om det efter utredning visar sig att det inte är skäligt att för viss fastighet beräkna avgift enligt denna taxa, får huvudmannen i stället avtala med fastighetsägaren eller annan avgiftsskyldig om avgiftens storlek.

16. Avtal vid särskild användning av VA-anläggningen

Har fastighetsägare begärt att huvudmannen ska företa åtgärd för att underlätta eller möjliggöra hans brukande av anläggningen i visst fall eller avseende eller har i övrigt särskild åtgärd påkallats på grund av fastighetens VA-förhållanden, får huvudmannen i stället avtal med fastighetsägaren eller annan avgiftsskyldig om avgiftens storlek.

* * *

Mål som rör tvist mellan fastighetsägare och huvudmannen beträffande tillämpning och tolkning av denna taxa prövas av Mark och miljödomstolen jämlikt 53 § lagen om allmänna vattentjänster.

§ 224

Ändring av VA-taxan gällande debitering av VA-föreningar och gemensamhetsanläggningar

2020/251

Beslut

Kommunfullmäktige beslutar att anta ändring i va-taxa i enlighet med vad som framgår av bilaga 1 till tjänsteutlåtandet.

Sammanfattning

Enligt gällande va-taxa utgår en grundavgift för varje bebyggd fastighet inom verksamhetsområde.

Avgiftsbestämmelsen innebär att fastighetsägare vars fastigheter har del i samfällighet för va-frågor totalt sett får betala en högre avgift än andra fastighetsägare.

För att avgiftssättningen ska bli mer rättvis föreslås va-taxans bestämmelser om grundavgift ändras så att reducerad grundavgift tas ut för fastighet som har del i samfällighet för va-frågor.

Tidigare beslut

Kommunstyrelsen 2021-11-04, § 200

Kommunstyrelsens arbetsutskott 2021-10-21, § 190

Samhällsbyggnadsnämnden 2021-09-29, § 281

Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande 2021-10-07

Förslag till ändrad va-taxa med rödmarkering, bilaga 1

Förslag till beslut på sammanträdet

Inget motförslag läggs mot kommunstyrelsens förslag till beslut.

Beslutet skickas till

Samhällsbyggnadsnämnden

§ 190

Förändring i avgiftstaxa för tillsyn och tillståndsprövning för alkoholserving, folköl, tobak och e-cigarett

2025/137

Beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta att uppdatera avgifter för alkoholserving enligt bilaga 1 till tjänsteutlåtandet.

Sammanfattning

Socialnämnden har vid sammanträde 2025-09-29, § 121 beslutat om förslag till förändring i avgiftstaxan för tillsyn och tillståndsprövning för alkoholserving, folköl, tobak och e-cigarett. Förändringen avser två poster kopplat till alkoholserving, där man identifierat ett behov av förändring:

- Avgift för "Tillfällig förändring i befintligt serveringstillstånd vid enstaka tillfällen" ersätter "Tillfällig utökad serveringstid i egen lokal (1 dag)", för att kunna omfatta en större variation av situationer. Avgiften ökar för att täcka vissa mer omfattande handläggningar, men som tidigare utgår avgiften från ett bedömt genomsnitt av korta och långa handläggningstider. Avgiften är i dagsläget 390 kronor och föreslås höjas till 1000 kronor.
- Posten för "Tillfälligt tillstånd/slutna sällskap grundavgift" föreslås öka till en nivå som mer speglar handläggningstiden. Avgiften är i dagsläget 650 kronor och föreslås höjas till 1000 kronor.

Båda förändringarna är genomförda i Orust kommun, samt ligger i linje med andra jämförbara kommuner.

Tidigare beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott 2025-10-23 § 218
Socialnämnden 2025-09-29, § 121

Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande 2025-10-14

Förslag - Avgifter för tillsyn och tillståndsprövning för alkoholservering, folköl, tobak och e-cigarett, bilaga 1
Tjänsteutlåtande socialförvaltningen 2025-08-11

Förslag till beslut på sammanträdet

Anette Johannessen (S) föreslår att kommunstyrelsen ska besluta i enlighet med arbetsutskottets förslag.

Beslutet skickas till

Socialnämnden
Orust kommun

§ 218

Förändring i avgiftstaxa för tillsyn och tillståndsprövning för alkoholservering, folköl, tobak och e-cigarett

2025/137

Beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen föreslå kommunfullmäktige besluta att uppdatera avgifter för alkoholservering enligt bilaga 1 till tjänsteutlåtandet.

Sammanfattning

Socialnämnden har vid sammanträde 2025-09-29, § 121 beslutat om förslag till förändring i avgiftstaxan för tillsyn och tillståndsprövning för alkoholservering, folköl, tobak och e-cigarett. Förändringen avser två poster kopplat till alkoholservering, där man identifierat ett behov av förändring:

- Avgift för "Tillfällig förändring i befintligt serveringstillstånd vid enstaka tillfällen" ersätter "Tillfällig utökad serveringstid i egen lokal (1 dag)", för att kunna omfatta en större variation av situationer. Avgiften ökar för att täcka vissa mer omfattande handläggningar, men som tidigare utgår avgiften från ett bedömt genomsnitt av korta och långa handläggningstider. Avgiften är i dagsläget 390 kronor och föreslås höjas till 1000 kronor.
- Posten för "Tillfälligt tillstånd/slutna sällskap grundavgift" föreslås öka till en nivå som mer speglar handläggningstiden. Avgiften är i dagsläget 650 kronor och föreslås höjas till 1000 kronor.

Båda förändringarna är genomförda i Orust kommun, samt ligger i linje med andra jämförbara kommuner.

Tidigare beslut

Socialnämnden 2025-09-29, § 121

Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande 2025-10-14

Förslag - Avgifter för tillsyn och tillståndsprövning för alkoholservering, folköl, tobak och e-cigarett, bilaga 1

Tjänsteutlåtande socialförvaltningen 2025-08-11

Förslag till beslut på sammanträdet

Bo Bertelsen (M) föreslår att arbetsutskottet ska besluta i enlighet med förvaltningens förslag.

Beslutet skickas till

Socialnämnden
Orust kommun

2025-10-14

Dnr 2025/137-706

Kommunstyrelsen

Johan Nilsson
Avdelningschef
0304-60 10 27
johan.nilsson@tjorn.se

Kommunstyrelsen

Tjänsteutlåtande - Förändring i avgiftstaxa för tillsyn och tillståndsprövning för alkoholserving, folköl, tobak och e-cigarett.**Förslag till beslut**

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen föreslå kommunfullmäktige besluta att uppdatera avgifter för alkoholserving enligt bilaga 1 till tjänsteutlåtandet.

Sammanfattning

Socialnämnden har vid sammanträde 2025-09-29, § 121 beslutat om förslag till förändring i avgiftstaxan för tillsyn och tillståndsprövning för alkoholserving, folköl, tobak och e-cigarett. Förändringen avser två poster kopplat till alkoholserving, där man identifierat ett behov av förändring:

- Avgift för "Tillfällig förändring i befintligt serveringstillstånd vid enstaka tillfällen" ersätter "Tillfällig utökad serveringstid i egen lokal (1 dag)", för att kunna omfatta en större variation av situationer. Avgiften ökar för att täcka vissa mer omfattande handläggningar, men som tidigare utgår avgiften från ett bedömt genomsnitt av korta och långa handläggningstider. Avgiften är i dagsläget 390 kronor och föreslås höjas till 1000 kronor.
- Posten för "Tillfälligt tillstånd/slutna sällskap grundavgift" föreslås öka till en nivå som mer speglar handläggningstiden. Avgiften är i dagsläget 650 kronor och föreslås höjas till 1000 kronor.

Båda förändringarna är genomförda i Orust kommun, samt ligger i linje med andra jämförbara kommuner.

Tidigare beslut

Socialnämnden 2025-09-29, § 121

2025-10-14

Dnr 2025/137-706

Bilagor

Förslag - Avgifter för tillsyn och tillståndsprövning för alkoholservering, folköl, tobak och e-cigarett, bilaga 1
Tjänsteutlåtande socialförvaltningen 2025-08-11

Beslutet skickas till

Socialnämnden
Orust kommun

Evike Sandor
Kommundirektör

§ 121

Revidering av avgifter för serveringstillstånd

2025/135

Beslut

Socialnämnden föreslår Kommunfullmäktige besluta att uppdatera avgifter för alkoholserving enligt förslag.

Sammanfattning

Vid genomgång av avgifter för alkoholserving har det uppmärksamats att två poster behöver uppdateras.

- Tillfällig förändring i befintligt serveringstillstånd vid enstaka tillfällen – 1 000 kr (2025)
- Tillfälligt tillstånd/slutna sällskap grundavgift – 1 000 kr (2025)

Avgift för "Tillfällig förändring i befintligt serveringstillstånd vid enstaka tillfällen" ersätter "Tillfällig utökad serveringstid i egen lokal (1 dag)", för att kunna omfatta en större variation av situationer. Avgiften ökar för att täcka vissa mer omfattande handläggningar, men som tidigare är det ett bedömt genomsnitt av korta och långa handläggningstider.

Posten för "Tillfälligt tillstånd/slutna sällskap grundavgift" föreslås öka till en nivå som mer speglar handläggningstiden.

Båda förändringarna är genomförda på Orust, och ligger också i linje med andra jämförbara kommuner.

Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande 2025-07-16

"Avgiftstaxa för tillsyn och tillståndsprövning för alkoholserving, folköl, tobak och e-cigaretter" - 2022/19-706

Beslutet skickas till

Alkoholhandläggare för vidare handläggning
Tjörns kommun för uppdatering hemsida

Socialnämnden

Sofia Vass
Nämndsekreterare
0304-60 10 73
sofia.vass@tjorn.se

Socialnämnden

Förändring i avgiftstaxa för tillsyn och tillståndsprövning för alkoholserving, folköl, tobak och e-cigarett.

Förslag till beslut

Socialnämnden föreslår Kommunfullmäktige besluta att uppdatera avgifter för alkoholserving enligt förslag.

Sammanfattning

Vid genomgång av avgifter för alkoholserving har det uppmärksamats att två poster behöver uppdateras.

- Tillfällig förändring i befintligt serveringstillstånd vid enstaka tillfällen – 1 000 kr (2025)
- Tillfälligt tillstånd/slutna sällskap grundavgift – 1 000 kr (2025)

Avgift för "Tillfällig förändring i befintligt serveringstillstånd vid enstaka tillfällen" ersätter "Tillfällig utökad serveringstid i egen lokal (1 dag)", för att kunna omfatta en större variation av situationer. Avgiften ökar för att täcka vissa mer omfattande handläggningar, men som tidigare är det ett bedömt genomsnitt av korta och långa handläggningstider.

Posten för "Tillfälligt tillstånd/slutna sällskap grundavgift" föreslås öka till en nivå som mer speglar handläggningstiden.

Båda förändringarna är genomförda på Orust, och ligger också i linje med andra jämförbara kommuner.

Bilagor

"Avgiftstaxa för tillsyn och tillståndsprövning för alkoholserving, folköl, tobak och e-cigarett" - 2022/19-706

2025-08-11

Dnr 2025/1352025/135

Beslutet skickas till

Alkoholhandläggare för vidare handläggning
Tjörns kommun för uppdatering hemsida

Ärendet

Beslutet innebär en uppdatering av två poster i "Avgiftstaxa för tillsyn och tillståndsprövning för alkoholserving, folköl, tobak och e-cigaretter".

Konsekvens

Avgifterna kommer efter beslutet mer spegla faktisk kostnad för handläggning.

Shujaat Noormohamed
Förvaltningschef

Avgifter för alkoholservering, folköl, tobak och e-cigarettor 2025

Dokumentinformation

Dokumenttyp: Taxa

Antagande diarienummer, beslutsparagraf (första beslutsdatum):

KS/2022:1533 § 128 (2022-11-10)

Antagen av: Kommunfullmäktige

Senast reviderat diarienummer, beslutsparagraf (beslutsdatum):

KS/2024:2029

Giltighetstid: 2025-01-01– 2025-12-31

Dokumentansvarig i förvaltningen: Administrativ chef

Kontakt om styrdokument:

Administrativa enheten

telefon 0304-33 40 00

e-post: kommun@orust.se



Avgifter för alkoholserving, folköl, tobak och e-cigarett 2025

Ansökningsavgifter	Kronor
Stadigvarande serveringstillstånd till allmänheten och slutet sällskap samt gårdsförsäljning	10 270
Stadigvarande serveringstillstånd till slutet sällskap, cateringverksamhet	10 270
Utökning av stadigvarande serveringstillstånd till allmänheten och slutet sällskap, med cateringsverksamhet eller gårdsförsäljning	3 200
Stadigvarande serveringstillstånd för provsmakning vid tillverkningsställe	10 270
Tillstånd för provsmakning vid arrangemang upp till tre dagar	3 860
Härav återbetalas vid avslag	650
Tillstånd för provsmakning vid arrangemang fler än tre dagar	5 160
Härav återbetalas vid avslag	1 940
Ändrat tillstånd	3 100
Tillfällig utökad serveringstid i egen lokal (1 dag)	390
Tillfällig förändring i befintligt serveringstillstånd vid enstaka tillfällen	1 000
Ändrad förutsättning i tillståndshavande bolag	5 780
Servering i gemensamt serveringsutrymme	3 200
Tillfälligt tillstånd till allmänheten upp till tre dagar	3 860
Härav återbetalas vid avslag	650
Tillfälligt tillstånd till allmänheten fler än tre dagar	5 160
Härav återbetalas vid avslag	1 940
Tillfälligt tillstånd/slutna sällskap grundavgift	650 1 000
Tillägg per tillfälle som tillståndet omfattar	130
Avgift för kunskapsprov per tillfälle	1 530



Anmälan

Catering, anmälan och godkännande av lokal, vid första tillfället	390 kr
Catering, anmälan och godkännande av lokal som redan tidigare godkänts	250 kr

Tillsynsavgift

Fast tillsynsavgift vid servering till slutna sällskap eller gårdsförsäljning	3 200 kr
Fast tillsynsavgift vid servering till allmänheten	1 940 kr

Rörlig tillsynsavgift vid servering till allmänheten			
Avgiftsklass	Årsomsättning	Kr	Avgift per år
1	-	500 000	2 560 kr
2	500 001-	1 000 000	6 440 kr
3	1 000 001-	2 000 000	10 390 kr
4	2 000 001-	5 000 000	12 880 kr
5	5 000 001-	10 000 000	15 470 kr
6	10 000 001-		18 040 kr

Den fasta tillsynsavgiften faktureras för innevarande år. Den betalas oavsett om verksamheten säljs eller läggs ner under året.

Den rörliga tillsynsavgiften baseras på årlig omsättning av försäljning av alkoholdrycker föregående år. Den betalas oavsett om verksamheten säljs eller läggs ner.

Förseningsavgift

Förseningsavgift faktureras tillsammans med tillsynsavgiften om restaurangrapport kommer in för sent

Restaurangrapport	650 kr
-------------------	--------



Anmälnings- samt årlig tillsynsavgift för folköl, tobak, e-cigarett och påfyllningsbehållare samt tobaksfria nikotinprodukter

Dessa avgifter faktureras årligen.

Försäljning av folköl eller e-cigarett, påfyllningsbehållare och/ eller tobaksfria nikotinprodukter;

Försäljning av ett produktslag	2 310 kr
Försäljning av två produktslag	2 720 kr
Försäljning av tre produktslag	3 110 kr

Ansökningsavgifter

Avgift

Stadigvarande tobaksförsäljning	8 590 kr
Anmälan – betydande förändring ex ny delägare, övertag av rörelse	6 140 kr
Tillfälliga tillstånd	6 140 kr
Övriga avgifter till exempel omregistrering eller ny ledamot i styrelsen	1 220 kr

Fast årsavgift för tillsyn o administration

Avgift per år

Tobakstillstånd	7 360 kr
-----------------	----------

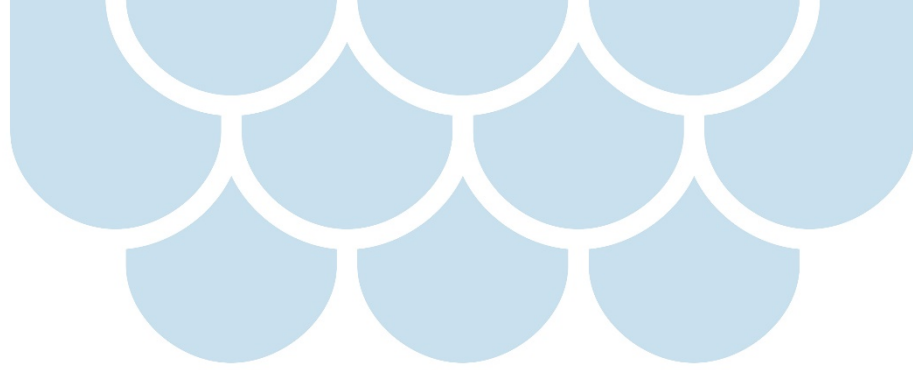
Betalning

Betalning av avgifter och anmälningsavgifter görs till Orust kommuns bankgiro nr 645–8368.

Reglering av avgifter

Avgifterna regleras årligen med den procentsats för det innevarande kalenderåret i prisindex i kommunal verksamhet (PKV) som finns publicerad på SKR:s webbplats i oktober månad.

Avgifterna avrundas till jämna tiotal kronor.



Avgiftstaxa för tillsyn och tillståndprövning för alkoholserving, folköl, tobak och e- cigaretter

Typ av styrdokument	Taxa
Beslutsinstans	Kommunfullmäktige
Beslut och diarienummer	42 (2022/19-706)
Ikraftträdande	2022-06-01
Dokumentansvarig funktion	Kommundirektör
Målgrupp för dokumentet	Orust kommun och Socialförvaltningen Tjörns kommun

Författningens ändringar

Beslut	Diarienummer	Ikraftträdande
--------	--------------	----------------

Innehåll

Avgiftstaxa för tillsyn och tillståndsprövning för alkoholserving, folköl, tobak och e-cigarett	1
Ansökningsavgifter Alkohol	1
Anmälan Alkohol	2
Tillsynsavgift Alkohol	2
Rörlig tillsynsavgift vid servering till allmänheten Alkohol	2
Förseningsavgift	2
Anmälnings samt årlig tillsynsavgift för folköl, e-cigarett och påfyllningsbehållare	2
Ansökningsavgifter för tobakstillstånd.....	3
Fast årsavgift för tillsyn och administration	3
Betalning av avgifter	3
Indexering.....	3

Avgiftstaxa för tillsyn och tillståndsprövning för alkoholserving, folköl, tobak och e-cigarett

Ansökningsavgifter Alkohol

Ansökningsavgifter Alkohol	Kronor
Stadigvarande serveringstillstånd till allmänheten och slutet sällskap	8 900 kr
Stadigvarande serveringstillstånd till slutet sällskap, cateringverksamhet	8 900 kr
Utökning av stadigvarande serveringstillstånd till allmänheten och slutet sällskap, med cateringsverksamhet	2 780 kr
Stadigvarande serveringstillstånd för provsmakning vid tillverkningsställe	8 900 kr
Tillstånd för provsmakning vid arrangemang upp till tre dagar Härav återbetalas vid avslag	3 350 kr 560 kr
Tillstånd för provsmakning vid arrangemang fler än tre dagar Härav återbetalas vid avslag	4 460 kr 1 680 kr
Ändrat tillstånd	2 780 kr
Tillfällig utökad serveringstid i egen lokal (1 dag)	340 kr
Ändrad förutsättning i tillståndshavande bolag	5 010 kr
Servering i gemensamt serveringsutrymme	2 780 kr
Tillfälligt tillstånd till allmänheten upp till tre dagar Härav återbetalas vid avslag	3 350 kr 560 kr
Tillfälligt tillstånd till allmänheten fler än tre dagar Härav återbetalas vid avslag	4 460 kr 1 680 kr
Tillfälligt tillstånd/slutna sällskap grundavgift	560 kr
Tillägg per tillfälle som tillståndet omfattar	110 kr
Avgift för kunskapsprov per tillfälle	1 320 kr

Anmälan Alkohol

Anmälan Alkohol	Kronor
Catering, anmälan och godkännande av lokal, vid första tillfället	340 kr
Catering, anmälan och godkännande av lokal som redan tidigare godkänts	220 kr

Tillsynsavgift Alkohol

Tillsynsavgift (faktureras årligen) Alkohol	Kronor
Fast tillsynsavgift vid servering till slutna sällskap	2 780 kr
Fast tillsynsavgift vid servering till allmänheten	1 680 kr

Rörlig tillsynsavgift vid servering till allmänheten Alkohol

Rörlig tillsynsavgift vid servering till allmänheten Alkohol			
Avgiftsklass	Årsomsättning	Kr	Avgift per år
1	-	500 000	2 220 kr
2	500 001-	1 000 000	5 580 kr
3	1 000 001-	2 000 000	9 000 kr
4	2 000 001-	5 000 000	11 160kr
5	5 000 001-	10 000 000	13 400 kr
6	10 000 001-		15 630 kr

Den fasta tillsynsavgiften avser alkoholservering året runt eller årligen under viss tidsperiod till allmänheten, slutet sällskap samt catering. Den rörliga tillsynsavgiften betalas av tillståndshavare med tillstånd att servera alkohol till allmänheten året runt eller årligen under viss tidsperiod.

Förseningsavgift

Förseningsavgift (faktureras tillsammans med tillsynsavgiften om restaurangrapport kommer in för sent)	
Restaurangrapport	560 kr

Anmälnings samt årlig tillsynsavgift för folköl, e-cigarett och påfyllningsbehållare

Anmälnings samt årlig tillsynsavgift för folköl, e-cigarett och påfyllningsbehållare	
Försäljning av folköl eller e-cigarett, påfyllningsbehållare	
Försäljning av ett produktslag	2 010 kr
Försäljning av två produktslag	2 350 kr

Ansökningsavgifter för tobakstillstånd

Ansökningsavgifter för tobakstillstånd	Avgift
Stadigvarande tobaksförsäljning	7 440 kr
Anmälan – betydande förändring ex ny delägare, övertag av rörelse	5 320 kr
Tillfälliga tillstånd	5 320 kr
Övriga avgifter t ex omregistrering, ny ledamot i styrelsen	1 060 kr

Fast årsavgift för tillsyn och administration

Fast årsavgift för tillsyn och administration	Avgift per år
Tobakstillstånd	6 380 kr

Betalning av avgifter

Avgifter och anmälningsavgifter betalas in på Orust kommuns Bankgiro nr 645-8368.

Indexering

Avgifterna regleras årligen med den procentsats för det innevarande kalenderåret i prisindex i kommunal verksamhet (PKV) som finns publicerad på SKR:s webbplats i oktober månad. Avgifterna avrundas till jämna tiotal kronor.

§ 191

Reglemente för rådet för pensionärsfrågor

2022/97

Beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta att:

1. Anta reglemente för rådet för pensionärsfrågor enligt bilaga 1.
2. Reglementet gäller från och med 2026-01-01.

Sammanfattning

Kommunfullmäktige beslutade 2025-03-25, § 42 att:

1. Rådet för pensionärs- och funktionshinderfrågor återgår till tidigare organisering där råden är separata och oberoende av varandra.
2. Råden ska vara organisatoriskt knutna till socialnämnden.
3. Förändringen ska träda i kraft från 2026-01-01.
4. Socialnämnden och kommunstyrelsen uppdras att i samverkan framta förslag till reviderade reglementen samt arbetsformer för respektive råd.

Socialnämnden har enligt beslut 2025-09-29, § 118 översänt förslag till reglemente för rådet för pensionärsfrågor. I enlighet med fullmäktiges beslut har reglementet framtagits i samverkan med kommunstyrelsen genom dess förvaltning. Efter socialnämndens behandling har reglementet införts i korrekt mall, och rådets organisatoriska tillhörighet har förtydligats. Reglementet föreslås antas och gälla från och med 2026-01-01.

Tidigare beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott 2025-10-23 § 219

Socialnämnden 2025-09-29, § 118

Kommunfullmäktige 2025-03-25, § 42

Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande 2025-10-13

Reglemente för rådet för pensionärsfrågor, bilaga 1

Förslag till beslut på sammanträdet

Thord Jansson (SD) föreslår att kommunstyrelsen ska besluta i enlighet med arbetsutskottets förslag.

§ 219

Reglemente för rådet för pensionärsfrågor

2022/97

Beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen föreslå kommunfullmäktige besluta att:

1. Anta reglemente för rådet för pensionärsfrågor enligt bilaga 1.
2. Reglementet gäller från och med 2026-01-01.

Sammanfattning

Kommunfullmäktige beslutade 2025-03-25, § 42 att:

1. Rådet för pensionärs- och funktionshinderfrågor återgår till tidigare organisering där råden är separata och oberoende av varandra.
2. Råden ska vara organisatoriskt knutna till socialnämnden.
3. Förändringen ska träda i kraft från 2026-01-01.
4. Socialnämnden och kommunstyrelsen uppdras att i samverkan framtida förslag till reviderade reglementen samt arbetsformer för respektive råd.

Socialnämnden har enligt beslut 2025-09-29, § 118 översänt förslag till reglemente för rådet för pensionärsfrågor. I enlighet med fullmäktiges beslut har reglementet framtagits i samverkan med kommunstyrelsen genom dess förvaltning. Efter socialnämndens behandling har reglementet införts i korrekt mall, och rådets organisatoriska tillhörighet har förtydligats. Reglementet föreslås antas och gälla från och med 2026-01-01.

Tidigare beslut

Socialnämnden 2025-09-29, § 118

Kommunfullmäktige 2025-03-25, § 42

Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande 2025-10-13

Reglemente för rådet för pensionärsfrågor, bilaga 1

Förslag till beslut på sammanträdet

Ludwig Andréasson (S) föreslår att arbetsutskottet ska besluta i enlighet med förvaltningens förslag.

2025-10-13

Dnr 2022/97-003

Kommunstyrelsen

Johan Nilsson
Avdelningschef
0304-60 10 27
johan.nilsson@tjorn.se

Kommunstyrelsen

Tjänsteutlåtande - Antagande av reglemente för rådet för pensionärsfrågor**Förslag till beslut**

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen föreslå kommunfullmäktige besluta att:

1. Anta reglemente för rådet för pensionärsfrågor enligt bilaga 1.
2. Reglementet gäller från och med 2026-01-01.

Sammanfattning

Kommunfullmäktige beslutade 2025-03-25, § 42 att:

1. Rådet för pensionärs- och funktionshinderfrågor återgår till tidigare organisering där råden är separata och oberoende av varandra.
2. Råden ska vara organisatoriskt knutna till socialnämnden.
3. Förändringen ska träda i kraft från 2026-01-01.
4. Socialnämnden och kommunstyrelsen uppdras att i samverkan framtida förslag till reviderade reglementen samt arbetsformer för respektive råd.

Socialnämnden har enligt beslut 2025-09-29, § 118 översänt förslag till reglemente för rådet för pensionärsfrågor. I enlighet med fullmäktiges beslut har reglementet framtagits i samverkan med kommunstyrelsen genom dess förvaltning. Efter socialnämndens behandling har reglementet införts i korrekt mall, samt ett förtydligande har införts avseende rådets organisatoriska tillhörighet.

Reglementet föreslås antas och gälla från och med 2026-01-01.

Tidigare beslut

Socialnämnden 2025-09-29, § 118

2025-10-13

Dnr 2022/97-003

Kommunfullmäktige 2025-03-25, § 42

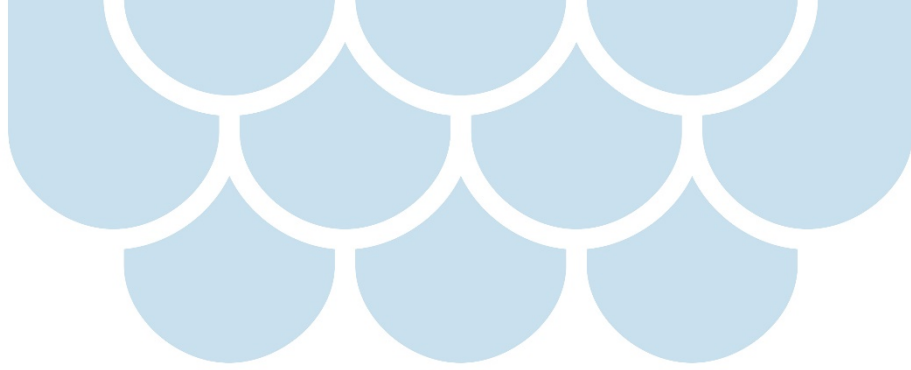
Bilagor

Reglemente för rådet för pensionärsfrågor, bilaga 1

Beslutet skickas till

Socialnämnden

Evike Sandor
Kommundirektör



Reglemente för rådet för pensionärsfrågor

Typ av styrdokument	Reglemente
Beslutsinstans	Kommunfullmäktige
Beslutsdatum och paragraf	[Välj ett datum], [Skriv paragraf]
Diarienummer	KS 2022/96
Datum för senaste revidering	[Välj ett datum]
Giltighetstid	Tillsvidare
Dokumentansvarig funktion	Avdelningschef för central administration vid socialförvaltningen
Målgrupp för dokumentet	Rådet för pensionsfrågor samt dess representanter

1 Reglemente för rådet för pensionärsfrågor - Tjörns kommun

1.1 Syfte

Pensionärsrådet är en mötesplats för dialog mellan kommunen och äldre invånare. Rådet ska löpande under året bidra med kunskap, erfarenhet och synpunkter kring frågor som rör kommunens verksamheter för målgruppen. Rådet är organisatoriskt knutet till socialnämnden. Socialförvaltningen utför de uppgifter som ankommer på kommunen enligt nedan.

1.2 Mål

- Att stärka äldres inflytande i kommunen.
- Att skapa god samverkan mellan kommunen och pensionärsorganisationer.
- Att bidra till en socialt hållbar utveckling i linje med den nya socialtjänstlagen.

1.3 Vad rådet ska arbeta med

Rådet ska ha dialog kring följande frågor:

- Äldreomsorg och socialt stöd
- Tillgänglighet i samhället
- Kultur, fritid och folkhälsa
- Bostäder och samhällsplanering
- Digital delaktighet
- Framtida behov och utveckling

1.4 Samverkan enligt nya socialtjänstlagen

Rådet är en del av kommunens arbete med att ha en öppen dialog med invånarna, enligt nya socialtjänstlagen. Det innebär att kommunen ska:

- Informera rådet i god tid
- Lyssna aktivt på synpunkter
- Ta med rådets perspektiv och värdera dessa i beslutsunderlag

1.5 Sammansättning

- Representanter från pensionärsorganisationer. Pensionärsföreningar, öppna för alla, ska utse tre ledamöter och två ersättare vardera.
- Kommunens politiker och tjänstepersoner
 - Rådet utser ordförande på förslag av socialnämnden och vice ordförande utses av pensionärsorganisationerna.

- Socialnämnden, kommunstyrelsen, kultur- och fritidsnämnden samt Tjörns Bostads AB och Tjörns måltids AB ska utse en ledamot samt ersättare vardera från respektive nämnd/bolagsstyrelse.
- Förslag på sammansättning av utsedda ledamöter ska beredas av kommunfullmäktiges valberedning innan förslaget fastställs av kommunfullmäktige; detta i syfte att uppnå en representation i rådet som överensstämmer med mandatfördelningen i kommunfullmäktige.
- Ledamöter och ersättare utses för den tid som överensstämmer med den politiska mandatperioden.
- Möjlighet att bjuda in experter eller andra aktörer som adjungeras vid behov

1.6 Arbetsätt

- Rådet sammanträder minst 4 gånger per år och mötestider fastställs vid årets början. Rådet kan själva ta upp frågor de vill diskutera.
- Kommunen ansvarar för kallelser, underlag och dokumentation. Dagordning för kommande möten stäms av digitalt med rådets ordinarie ledamöter från pensionärsföreningarna innan kallelse sker. Kallelse ska ske senast sju dagar innan mötet.
- Protokollet bör justeras inom 14 dagar.

1.7 Öppenhet och delaktighet

- Protokoll publiceras på kommunens webbplats.
- Rådet ska arbeta inkluderande och välkomna olika perspektiv.

1.8 Reglemente

Reglemente för rådet för pensionärsfrågor fastställs av kommunfullmäktige. Ändring av reglementet kan initieras av rådet eller kommunstyrelsen.

1.9 Arvode

Sammanträdesarvode utgår enligt kommunens arvodesbestämmelser. För förtroendevald i Tjörns kommun ingår uppdraget i fast arvode om sådant föreligger, annars gäller kommunens arvodesbestämmelser.

§ 118

Reglemente för rådet för pensionärsfrågor

2025/148

Beslut

Socialnämnden beslutar att:

1. anta reglemente för rådet för pensionärsfrågor
2. föreslå kommunstyrelsen och kommunfullmäktige att anta reglementet att gälla från och med 2026-01-01

Sammanfattning

Kommunfullmäktige beslutade 2025-03-25, § 42 att:

1. Rådet för pensionärs- och funktionshinderfrågor återgår till tidigare organisering där råden är separata och oberoende av varandra.
2. Råden ska vara organisatoriskt knutna till socialnämnden.
3. Förändringen ska träda i kraft från 2026-01-01.
4. Socialnämnden och kommunstyrelsen uppdras att i samverkan framtida förslag till reviderade reglementen samt arbetsformer för respektive råd.

I ärendet har nu ett nytt reglemente tagits fram och ska beslutas. Det har tagits fram i samverkan med kommunstyrelseförvaltningen.

Reglementet ska gälla från och med 2026-01-01 och ska fastställas av kommunfullmäktige.

Tidigare beslut

Kommunfullmäktige 2025-03-25, § 42

Kommunstyrelsen 2025-03-13, § 40

Kommunstyrelsens arbetsutskott 2025-02-27, § 33

Socialnämnden 2024-11-25, § 158

Kommunstyrelsens arbetsutskott 2024-11-14, § 201

Socialnämnden 2024-09-23, § 120

Kommunstyrelsens arbetsutskott 2024-08-22, § 143

Kommunfullmäktige 2022-12-10, § 222

Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande 2025-09-17

Förslag på reglemente för rådet för pensionärsfrågor

Beslutet skickas till

kommun@tjorn.se

§ 42

Framtida struktur och organisation för rådet för pensionärs- och funktionshinderfrågor

2022/97

Beslut

Kommunfullmäktige beslutar att:

1. Rådet för pensionärs- och funktionshinderfrågor återgår till tidigare organisering där råden är separata och oberoende av varandra.
2. Råden ska vara organisatoriskt knutna till socialnämnden.
3. Förändringen ska träda i kraft från 2026-01-01.
4. Socialnämnden och kommunstyrelsen uppdras att i samverkan framta förslag till reviderade reglementen samt arbetsformer för respektive råd.

Sammanfattning

Rådet för pensionärs- och funktionshinderfrågor är ett organ för överläggningar, samråd och ömsesidig information mellan företrädare för pensionärsorganisationer, handikapporganisationer, nämnder samt Tjörns bostads AB.

Kommunfullmäktige beslutade 2020-12-10 om en sammanslagning av dåvarande rådet för pensionsfrågor samt rådet för funktionshinderfrågor. Förslaget motiverades bland annat med att råden till stor del behandlade samma frågeställningar och att det därmed var viktigt att råden hade en gemensam hållning i dessa frågor.

Förändringen har därefter varit föremål för utvärdering, där det framkommit önskemål om en återgång till två separata instanser. Socialnämnden har föreslagit att rådet för pensionsfrågor ska kvarstå inom nämndens ansvarsområde, samt att rådet för funktionshinder organisatoriskt knyts till kommunstyrelsen. Kommunstyrelseförvaltningen delar nämndens bedömning om behovet att återgå till tidigare ordning med två separata instanser.

Däremot föreslås att båda råden ska vara organisatoriskt knutna till socialnämnden, främst eftersom nämnden enligt reglemente har det huvudsakliga ansvaret inom kommunen för dessa frågor.

Tidigare beslut

Kommunstyrelsen 2025-03-13, § 40

Kommunstyrelsens arbetsutskott 2025-02-27, § 33

Socialnämnden 2024-11-25, § 158

Kommunstyrelsens arbetsutskott 2024-11-14, § 201

Socialnämnden 2024-09-23, § 120

Kommunstyrelsens arbetsutskott 2024-08-22, § 143

Kommunfullmäktige 2022-12-10, § 222

Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande 2025-02-12

Förslag till beslut på sammanträdet

Gun Alexandersson Malm (L) föreslår att kommunfullmäktige ska besluta enligt kommunstyrelsens förslag.

Beslutet skickas till

Socialnämnden

Rådet för pensionärs- och funktionshinderfrågor

§ 186

Svar på motion från Anette Johannessen (S) om höjd habiliteringsersättning

2025/124

Beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta att avslå motionen.

Sammanfattning

Anette Johannessen (S) har lämnat in en motion om höjd habiliteringsersättning, med följande förslag:

- Att Tjörns kommun inför habiliteringsersättning för kommuninvånare i dagligverksamhet i enlighet med Göteborgs kommuns ersättningsnivå. Heldagsersättning (5 timmar eller mer) 164 kr/per dag. Halvdag (under 5 timmar) 115 kr/per dag.
- Att ersättningen betalas ut retroaktivt från och med 1 januari 2025 och följer Göteborgs kommuns indexhöjning varje år.

Motionen har remitterats till socialnämnden. Med hänvisning till den betydande kostnadsökningen och osäkerheten kring framtida statsbidrag föreslår nämnden att motionen avslås. Utöver det har nämnden föreslagit att befintlig habiliteringsersättning indexuppräknas årligen enligt KPI.

Kommunstyrelseförvaltningen har inget att erinra mot socialnämndens förslag att avslå motionen. Möjligheten att indexuppräknas habiliteringsersättningen årligen enligt KPI bedöms inrymmas i nämndens befogenheter. Förslaget har därför inte inkluderats i den fortsatta hanteringen.

Tidigare beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott 2025-10-23 § 213
Socialnämnden 2025-09-29, § 119

Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande 2025-10-14
Motion 2025-04-14
Tjänsteutlåtande socialförvaltningen 2025-05-23

Förslag till beslut på sammanträdet

Bo Bertelsen (M) föreslår att kommunstyrelsen ska besluta i enlighet med arbetsutskottets förslag.

Ludwig Andréasson (S) föreslår bifall till motionen.

Beslutsgång

Ordförande ställer förslagen mot varandra och Bo Bertelsens (M) förslag väljs.

§ 213

**Svar på motion från Anette Johannessen (S) om höjd
habiliteringsersättning**

2025/124

Beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen föreslå kommunfullmäktige besluta att avslå motionen.

Sammanfattning

Anette Johannessen (S) har lämnat in en motion om höjd habiliteringsersättning, med följande förslag:

- Att Tjörns kommun inför habiliteringsersättning för kommuninvånare i dagligverksamhet i enlighet med Göteborgs kommuns ersättningsnivå. Heldagsersättning (5 timmar eller mer) 164 kr/per dag. Halvdag (under 5 timmar) 115 kr/per dag.
- Att ersättningen betalas ut retroaktivt från och med 1 januari 2025 och följer Göteborgs kommuns indexhöjning varje år.

Motionen har remitterats till socialnämnden. Med hänvisning till den betydande kostnadsökningen och osäkerheten kring framtida statsbidrag föreslår nämnden att motionen avslås. Utöver det har nämnden föreslagit att befintlig habiliteringsersättning indexuppräknas årligen enligt KPI.

Kommunstyrelseförvaltningen har inget att erinra mot socialnämndens förslag att avslå motionen. Möjligheten att indexuppräknas habiliteringsersättningen årligen enligt KPI bedöms inrymmas i nämndens befogenheter. Förslaget har därför inte inkluderats i den fortsatta hanteringen.

Tidigare beslut

Socialnämnden 2025-09-29, § 119

Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande 2025-10-14

Motion 2025-04-14

Tjänsteutlåtande socialförvaltningen 2025-05-23

Förslag till beslut på sammanträdet

Bo Bertelsen (M) föreslår att arbetsutskottet ska besluta i enlighet med förvaltningens förslag.

Ludwig Andréasson (S) föreslår bifall till motionen.

Beslutsgång

Ordförande ställer förslagen mot varandra och Bo Bertelsens (M) förslag väljs.

Kommunstyrelsen

Johan Nilsson
Avdelningschef
0304-60 10 27
johan.nilsson@tjorn.se

Kommunstyrelsen

Tjänsteutlåtande - Svar på motion från Anette Johannessen (S) om höjd habiliteringsersättning**Förslag till beslut**

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen föreslå kommunfullmäktige besluta att avslå motionen.

Sammanfattning

Anette Johannessen (S) har lämnat in en motion om höjd habiliteringsersättning, med följande förslag:

- Att Tjörns kommun inför habiliteringsersättning för kommuninvånare i dagligverksamhet i enlighet med Göteborgs kommuns ersättningsnivå. Heldagsersättning (5 timmar eller mer) 164 kronor/per dag. Halvdag (under 5 timmar) 115 kronor /per dag.
- Att ersättningen betalas ut retroaktivt från och med 1 januari 2025 och följer Göteborgs kommuns indexhöjning varje år.

Motionen har remitterats till socialnämnden. Med hänvisning till den betydande kostnadsökningen och osäkerheten kring framtida statsbidrag föreslår nämnden att motionen avslås. Utöver det har nämnden föreslagit att befintlig habiliteringsersättning indexuppräknas årligen enligt KPI.

Kommunstyrelseförvaltningen har inget att erinra mot socialnämndens förslag att avslå motionen. Möjligheten att indexuppräknas habiliteringsersättningen årligen enligt KPI bedöms inrymmas i nämndens befogenheter. Förslaget har därför inte inkluderats i den fortsatta hanteringen.

Tidigare beslut

Socialnämnden 2025-09-29, § 119

2025-10-14

Dnr 2025/124-733

Bilagor

Motion 2025-04-14

Tjänsteutlåtande socialförvaltningen 2025-05-23

Evike Sandor
Kommundirektör

Motion ställd till Kommunfullmäktige i Tjörns kommun den 24 april 2025

om höjd habiliteringsersättning

Socialdemokraterna Tjörn yrkar på att kommunfullmäktige beslutar:

- att Tjörns kommun inför habiliteringsersättning för kommuninvånare i daglig verksamhet i enlighet med Göteborgs kommuns ersättningsnivå. Heldagsersättning (5 timmar eller mer) 164 kronor/per dag. Halvdag (under 5 timmar) 115 kronor /per dag.
- att ersättningen betalas ut retroaktivt från och med 1 januari 2025 och följer Göteborgs kommuns indexhöjning varje år.

Idag har den kommuninvånare som deltar i daglig verksamhet, dvs gör ett arbete en ersättning på 75kr/dag. Arbete för en kommuninvånare med denna ersättning kan vara att passa hundar på hunddagis, hugga ved och leverera till kunder, tillverka braständare, arbeta i kafé.

Det är ett arbete som uppskattas och skall värderas efter detta. Ett exempel på hur man värderas idag är t. ex enligt följande;

- Man åker buss från sin bostad i Höviksnäs till sitt arbete på hunddagis på Hannagården. Alternativt arbete i kommunkafét. Självkostnadspris bussresa tur och retur 74 kr, enkel 37 kr.
- Lunch (lunchlåda) som man lagar själv ca: 30–40 kronor. Alternativt kommunens lunchlåda 82 kr. (Finns endast att tillgå på vissa platser)
- Alternativt periodbiljett 860/645 kronor/månad

Detta innebär att man bekostar sitt arbete/dagliga verksamhet genom att man betalar minst 80/33 kronor (periodbiljett) per dag och egen lunch för att åka till sin arbetsplats.

Nuvarande habiliteringsersättning på 75 kronor /per dag har inte förändrats sedan den 1 juli 2023. Kommunen söker pengar för habiliteringsersättning och fick för år 2025 0,4 miljoner kronor utbetalt i statsbidrag.

Med detta sagt, anser jag att det är dags att behandla samtliga kommuninvånare med värdighet och höja habiliteringsersättningen.

Ledamot av Kommunfullmäktige Anette Johannessen (S)

§ 119

Remiss angående motion från Anette Johannessen (S) om höjd habiliteringsersättning

2025/108

Beslut

1. Socialnämnden föreslår att motionen avslås.
2. Socialnämnden föreslår att befintlig habiliteringsersättning indexuppräknas årligen enligt KPI.
3. Socialnämnden översänder upprättat tjänsteutlåtande som nämndens remissvar och yttrande.

Reservation

Anette Johannessen (S) reserverar sig till förmån för eget förslag, se slutet av denna paragraf.

Sammanfattning

I en motion föreslås att Tjörns kommun höjer habiliteringsersättningen för deltagare i daglig verksamhet till samma nivå som i Göteborgs stad samt att ersättningen ska gälla retroaktivt från 1 januari 2025 och indexuppräknas årligen.

Tjörns kommun betalar idag 75 kr per dag i habiliteringsersättning. För 2024 uppgick kostnaden till cirka 547 tkr. Tillgänglig budget för 2025, inklusive statsbidrag, är 741 tkr. En höjning till 164 kr per dag skulle innebära en kostnad på cirka 1,74 miljoner kr och ett underskott på nära 1 miljon kr.

Mot bakgrund av den betydande kostnadsökningen och osäkerheten kring framtida statsbidrag föreslås att motionen avslås. Frågan om ersättningsnivå föreslås även fortsättningsvis hanteras av ansvarig nämnd inom ramen för tilldelad budget.

Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande 2025-09-16

Förslag till beslut på sammanträdet

Anette Johannessen (S) föreslår nämnden att föreslå bifalla motionen.

Yvonne Andersson (M) föreslår nämnden att föreslå avslå motionen och besluta enligt tjänsteutlåtande med tilläggsyrkande om att befintlig habiliteringsersättning (75 kr/dag) indexuppräknas årligen enligt KPI.

Beslutsgång

Ordförande ställer förslagen mot varandra och finner att Yvonne Anderssons (M) förslag väljs.

Omröstning begärs. Nämnden godkänner följande beslutsgång:

Ja-röst för Yvonne Anderssons (M) förslag.

Nej- röst för Anette Johannessens (S) förslag.

Omröstningsresultat

7 Ja röster; Gun Alexandersson – Malm (L), Yvonne Andersson (M), Gunnel Lundberg (TP), Anneli Andersson (SD), Dan Gustafsson (M), Iréne Gustavsson (C), Elisabeth Hansson (L).

4 Nej röster; Anette Johannessen (S), Björn Holm (KD), Peter Bäcklund (S), Barbro Leidzén (S).

Yvonne Anderssons (M) förslag väljs.

Skriftlig reservation

Reservation mot Socialnämndens beslut att avslå motionen om höjd habiliteringsersättning för kommuninvånare som arbetar i daglig verksamhet. Förvaltningen svarar följande:

Att en höjning enligt motionen skulle leda till ett budgetunderskott på närmare 1 miljon kr och kräva betydande tillskott i kommunens budget.

Svaret från förvaltningen är häpnadsväckande! Eftersom en ny budget läggs varje år där löneökningar ryms.

Socialnämndens uppdrag är att ge sina medborgare som ligger under Socialnämndens härad, ett gott och värdigt liv. Detta gäller samtliga medborgare utan undantag.

I kommunhuset lagar de er mat, brer era mackor. På Hannagården passar de era hundar och hugger er ved och leverera den hem till er. På Höjden tillverkar de bland annat braständare till alla som önskar köpa.

Jag avslutar min reservation med en högst adekvat fråga, är det rättvist att en kommuninvånare som arbetar i dagligverksamhet har 75 kronor om dagen när en feriearbetare mellan 15–17 år får en lön på 80 kronor i timmen inklusive semesterersättning och ungdomar 18–19 år får en lön på 93 kronor i timmen inklusive semesterersättning?

/Anette Johannessen Ledamot KF och Socialnämnden Tjörn

Beslutet skickas till
Kommunstyrelsen

2025-05-23

Dnr 2025/108-704

Socialnämnden

Emelie Hildingsson

Enhetschef

0304-60 18 39

emelie.hildingsson@tjorn.se

Socialnämnden

**Yttrande över motion om höjning av
habiliteringsersättning****Förslag till beslut**

1. Socialnämnden föreslår att motionen avslås.
2. Socialnämnden översänder upprättat tjänsteutlåtande som nämndens remissvar och yttrande.

Sammanfattning

I en motion föreslås att Tjörns kommun höjer habiliteringsersättningen för deltagare i daglig verksamhet till samma nivå som i Göteborgs stad samt att ersättningen ska gälla retroaktivt från 1 januari 2025 och indexuppräknas årligen.

Tjörns kommun betalar idag 75 kr per dag i habiliteringsersättning. För 2024 uppgick kostnaden till cirka 547 tkr. Tillgänglig budget för 2025, inklusive statsbidrag, är 741 tkr. En höjning till 164 kr per dag skulle innebära en kostnad på cirka 1,74 miljoner kr och ett underskott på nära 1 miljon kr.

Mot bakgrund av den betydande kostnadsökningen och osäkerheten kring framtida statsbidrag föreslås att motionen avslås. Frågan om ersättningsnivå föreslås även fortsättningsvis hanteras av ansvarig nämnd inom ramen för tilldelad budget.

Beslutet skickas till

Kommunstyrelsen

2025-05-23

Dnr 2025/108-704

Ärendet

Habiliteringsersättning är en frivillig ersättning som kommunen kan välja att betala ut till personer i daglig verksamhet enligt LSS (Lagen om stöd och service till vissa funktionshindrade). Ersättningen är inte att betrakta som lön, men syftar till att ge ett visst ekonomiskt erkännande för deltagarnas insatser.

Tjörns kommun betalar i dagsläget 75 kr per dag. Under 2024 uppgick den totala kostnaden till cirka 547 tkr. För 2025 har kommunen beviljats 466 204 kr i statsbidrag, utöver en kommunal budget om 275 tkr, vilket ger totalt 741 tkr. Under 2024 blev cirka 144 tkr av budgeten outnyttjad, främst på grund av varierande närvaro – i genomsnitt deltog varje individ i daglig verksamhet 14 dagar per månad.

Det är idag 63 personer som har beslut om daglig verksamhet. Med fortsatt genomsnittlig närvaro motsvarar det cirka 10 584 ersättningsdagar per år. En höjning till 164 kr per dag, enligt motionens förslag, skulle innebära en total årlig kostnad på cirka 1,74 miljoner kr – en ökning med cirka 943 tkr jämfört med dagens nivå. Det motsvarar ett underskott på närmare 1 miljon kr i förhållande till tillgänglig budget. Därutöver finns en osäkerhet kring hur länge statsbidraget kommer att finnas kvar, vilket försvårar en långsiktig planering och gör det riskabelt att genomföra en kraftig höjning av ersättningen. Det kan även noteras att målgruppen redan har grundläggande försörjning via andra offentliga stödformer. De flesta har aktivitetsersättning (för personer 21–29 år) eller sjukersättning (för personer från 30 år och uppåt) från Försäkringskassan. Dessa ersättningar ligger på mellan 12 397 och 13 622 kr per månad (brutto). Utöver detta finns även möjlighet till bostadstillägg, vilket kan uppgå till maximalt 6 300 kr per månad beroende på boendekostnad och boendeform.

Mot denna bakgrund bedöms det inte vara ekonomiskt hållbart att införa den föreslagna höjningen. Frågan om ersättningsnivå bör även fortsättningsvis hanteras av ansvarig nämnd utifrån tilldelad budget och verksamhetens behov.

2025-05-23

Dnr 2025/108-704

Konsekvens

Med 63 individer och en genomsnittlig närvaro på 14 dagar per månad uppgår det totala antalet ersättningsdagar per år till cirka 10 584.

- Vid nuvarande nivå (75 kr/dag): ca 794 000 kr/år
- Vid motionens nivå (164 kr/dag): ca 1 737 000 kr/år
- Kostnadsökning: ca 943 000 kr/år

Med en tillgänglig budget om 741 000 kr för 2025 skulle en höjning enligt motionen leda till ett budgetunderskott på närmare 1 miljon kr och kräva betydande tillskott i kommunens budget.

Shujaat Noormohamed
Förvaltningschef

§ 62

Anmälan av motion från Anette Johannessen (S) om höjd habiliteringsersättning

2025/124

Beslut

Kommunfullmäktige beslutar att motionen får väckas och remitteras till kommunstyrelsen.

Sammanfattning

Anette Johannessen (S) har lämnat in en motion om höjd habiliteringsersättning, med följande förslag:

- Att Tjörns kommun inför habiliteringsersättning för kommuninvånare i dagligverksamhet i enlighet med Göteborgs kommuns ersättningsnivå. Heldagsersättning (5 timmar eller mer) 164 kronor/per dag. Halvdag (under 5 timmar) 115 kronor /per dag.
- Att ersättningen betalas ut retroaktivt från och med 1 januari 2025 och följer Göteborgs kommuns indexhöjning varje år.

Beslutsunderlag

Motion 2025-04-15

§ 187

Redovisning av ej verkställda beslut från fullmäktige 2025

2025/269

Beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att notera rapporteringen av fullmäktigebeslut som inte har verkställts.

Sammanfattning

Kommunfullmäktige beslutade 2023-04-20 att kommunstyrelsen två gånger per år ska redovisa fullmäktigebeslut som inte har verkställts.

Detta är den andra rapporteringen av sådana beslut.

Redovisningen avser beslut fattade under perioden 30 juni 2023 till och med 7 oktober 2025.

Under denna period fattade fullmäktige sex beslut som ännu inte är verkställda i sin helhet. En komplett förteckning över dessa beslut samt deras status följer nedan. För samtliga beslut gäller att arbete med verkställande är påbörjat och huvuddelen av besluten väntas vara slutligt verkställda inom de tidsramar som angivits i kommunfullmäktiges respektive beslut.

Fördelning av kostnader för köp av vatten enligt avtal om renvattenleverans från Stenungsunds kommun

Dnr: 2023/157

Datum: 2023-12-14

Uppdraget avser att utreda lämpligheten i den beslutade kostnadsfördelningen – återkoppling till fullmäktige sker efter slutförd utredning vilken i enlighet med KF:s beslut ska genomföras under 2025.

Förslag på avgift vid ej avbokad särskild skolskjuts (taxi)

Dnr: 2023/277

Datum: 2023-12-14

Uppdraget avser att börja införa samt utvärdera uttag av avgift vid ej avbokad särskild skolskjuts. Verkställandet av beslutet, det vill säga uttag av avgifter, har ännu inte genomförts vilket innebär att det är försenat jämfört med KF:s beslut. Detta då det tagit tid att hitta en praktisk lösning för hur avgiften ska hanteras. Från årsskiftet kommer faktureringen att påbörjas.

Svar på motion från Ludwig Andréasson (S) om höjning av friskvårdsbidraget

Dnr: 2024/272

Datum: 2025-10-01

Höjning av friskvårdsbidraget börjar gälla från och med 2026 i enlighet med beslutet i KF.

Svar på motion från Ludwig Andréasson (S) om hastighetsbegränsning utanför Häggvallsskolan

Dnr: 2024/273

Datum: 2025-02-27

Förvaltningen har påbörjat ett arbete för att förbättra trafiksituationen i anslutning till Häggvallsskolan. Målet är att ha en lösning på plats till skolstart HT 2026 och tidplan påverkas av externa aktörer såsom Trafikverket och Västtrafik.

Svar på motion från Rikard Larsson (S) om Bleketskolans skolgård

Dnr: 2025/54

Datum: 2025-10-01

Uppdraget har mottagits av TBAB och kommer att hanteras inom ramen för arbetet med pågående byggnation av ny byggnad för Bleketskolan i enlighet med KF:s beslut.

Framtida struktur och organisation för rådet för pensionärs- och funktionshinderfrågor

Dnr: 2022/97

Datum: 2025-03-27

Förslag till reglemente för pensionärsfrågor är framtaget av socialnämnden i samråd med kommunstyrelseförvaltningen. Beslut om detta samt reglemente för rådet för funktionshinderfrågor väntas innan utgången av 2025 i enlighet med KF:s beslut om ikraftträdande 1 januari 2026.

Tidigare beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott 2025-10-23 § 214
Kommunfullmäktige 2023-04-20, § 94

Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande 2025-10-07

Förslag till beslut på sammanträdet

Bo Bertelsen (M) föreslår att kommunstyrelsen ska besluta i enlighet med arbetsutskottets förslag.

§ 214

Redovisning av ej verkställda beslut från fullmäktige 2025

2025/269

Beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen föreslå kommunfullmäktige att notera rapporteringen av fullmäktigebeslut som inte har verkställts.

Sammanfattning

Kommunfullmäktige beslutade 2023-04-20 att kommunstyrelsen två gånger per år ska redovisa fullmäktigebeslut som inte har verkställts.

Detta är den andra rapporteringen av sådana beslut.

Redovisningen avser beslut fattade under perioden 30 juni 2023 till och med 7 oktober 2025.

Under denna period fattade fullmäktige sex beslut som ännu inte är verkställda i sin helhet. En komplett förteckning över dessa beslut samt deras status följer nedan. För samtliga beslut gäller att arbete med verkställande är påbörjat och huvuddelen av besluten väntas vara slutligt verkställda inom de tidsramar som angivits i kommunfullmäktiges respektive beslut.

Fördelning av kostnader för köp av vatten enligt avtal om renvattenleverans från Stenungsunds kommun

Dnr: 2023/157

Datum: 2023-12-14

Uppdraget avser att utreda lämpligheten i den beslutade kostnadsfördelningen – återkoppling till fullmäktige sker efter slutförd utredning vilken i enlighet med KF:s beslut ska genomföras under 2025.

Förslag på avgift vid ej avbokad särskild skolskjuts (taxi)

Dnr: 2023/277

Datum: 2023-12-14

Uppdraget avser att börja införa samt utvärdera uttag av avgift vid ej avbokad särskild skolskjuts. Verkställandet av beslutet, det vill säga uttag av avgifter, har ännu inte genomförts vilket innebär att det är försenat jämfört med KF:s beslut. Detta då det tagit tid att hitta en praktisk lösning för hur avgiften ska hanteras. Från årsskiftet kommer faktureringen att påbörjas.

Svar på motion från Ludwig Andréasson (S) om höjning av friskvårdsbidraget

Dnr: 2024/272

Datum: 2025-10-01

Höjning av friskvårdsbidraget börjar gälla från och med 2026 i enlighet med beslutet i KF.

Svar på motion från Ludwig Andréasson (S) om hastighetsbegränsning utanför Häggvallsskolan

Dnr: 2024/273

Datum: 2025-02-27

Förvaltningen har påbörjat ett arbete för att förbättra trafiksituationen i anslutning till Häggvallsskolan. Målet är att ha en lösning på plats till skolstart HT 2026 och tidplan påverkas av externa aktörer såsom Trafikverket och Västtrafik.

Svar på motion från Rikard Larsson (S) om Bleketskolans skolgård

Dnr: 2025/54

Datum: 2025-10-01

Uppdraget har mottagits av TBAB och kommer att hanteras inom ramen för arbetet med pågående byggnation av ny byggnad för Bleketskolan i enlighet med KF:s beslut.

Framtida struktur och organisation för rådet för pensionärs- och funktionshinderfrågor

Dnr: 2022/97

Datum: 2025-03-27

Förslag till reglemente för pensionärsfrågor är framtaget av socialnämnden i samråd med kommunstyrelseförvaltningen. Beslut om detta samt reglemente för rådet för funktionshinderfrågor väntas innan utgången av 2025 i enlighet med KF:s beslut om ikraftträdande 1 januari 2026.

Tidigare beslut

Kommunfullmäktige 2023-04-20, § 94

Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande 2025-10-07

Förslag till beslut på sammanträdet

Ludwig Andréasson (S) föreslår att arbetsutskottet ska besluta i enlighet med förvaltningens förslag.

2025-10-10

Dnr 2025/269-101

Kommunstyrelsen

Joel Wetterberg
Kommuncontroller
0304-60 17 81
joel.wetterberg@tjorn.se

Kommunstyrelsen

Tjänsteutlåtande redovisning av ej verkställda beslut från kommunfullmäktige**Förslag till beslut**

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen föreslå kommunfullmäktige att notera rapporteringen av fullmäktigebeslut som inte har verkställts.

Sammanfattning

Kommunfullmäktige beslutade 2023-04-20 att kommunstyrelsen två gånger per år ska redovisa fullmäktigebeslut som inte har verkställts.

Detta är den andra rapporteringen av sådana beslut.

Redovisningen avser beslut fattade under perioden 30 juni 2023 till och med 7 oktober 2025.

Under denna period fattade fullmäktige sex beslut som ännu inte är verkställda i sin helhet. En komplett förteckning över dessa beslut samt deras status följer nedan. För samtliga beslut gäller att arbete med verkställande är påbörjat och huvuddelen av besluten väntas vara slutligt verkställda inom de tidsramar som angivits i kommunfullmäktiges respektive beslut.

Fördelning av kostnader för köp av vatten enligt avtal om renvattenleverans från Stenungsunds kommun

Dnr: 2023/157

Datum: 2023-12-14

Uppdraget avser att utreda lämpligheten i den beslutade kostnadsfördelningen – återkoppling till fullmäktige sker efter slutförd utredning vilken i enlighet med KF:s beslut ska genomföras under 2025.

2025-10-10

Dnr 2025/269-101

Förslag på avgift vid ej avbokad särskild skolskjuts (taxi)

Dnr: 2023/277

Datum: 2023-12-14

Uppdraget avser att börja införa samt utvärdera uttag av avgift vid ej avbokad särskild skolskjuts. Verkställandet av beslutet, det vill säga uttag av avgifter, har ännu inte genomförts vilket innebär att det är försenat jämfört med KF:s beslut. Detta då det tagit tid att hitta en praktisk lösning för hur avgiften ska hanteras. Från årsskiftet kommer faktureringen att påbörjas.

Svar på motion från Ludwig Andréasson (S) om höjning av friskvårdsbidraget

Dnr: 2024/272

Datum: 2025-10-01

Höjning av friskvårdsbidraget börjar gälla från och med 2026 i enlighet med beslutet i KF.

Svar på motion från Ludwig Andréasson (S) om hastighetsbegränsning utanför Häggvallsskolan

Dnr: 2024/273

Datum: 2025-02-27

Förvaltningen har påbörjat ett arbete för att förbättra trafiksituationen i anslutning till Häggvallsskolan. Målet är att ha en lösning på plats till skolstart HT 2026 och tidplan påverkas av externa aktörer såsom trafikverket och västtrafik.

Svar på motion från Rikard Larsson (S) om Bleketskolans skolgård

Dnr: 2025/54

2025-10-10

Dnr 2025/269-101

Datum: 2025-10-01

Uppdraget har mottagits av TBAB och kommer att hanteras inom ramen för arbetet med pågående byggnation av ny byggnad för Bleketskolan i enlighet med KF:s beslut.

Framtida struktur och organisation för rådet för pensionärs- och funktionshinderfrågor

Dnr: 2022/97

Datum: 2025-03-27

Förslag till reglemente för pensionärsfrågor är framtaget av socialnämnden i samråd med kommunstyrelseförvaltningen. Beslut om detta samt reglemente för rådet för funktionshinderfrågor väntas innan utgången av 2025 i enlighet med KF:s beslut om ikraftträdande 1 januari 2026.

Evike Sandor
Kommundirektör

§ 192

Rapportering av ej verkställda beslut till IVO 2025

2025/287

Beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige anteckna till protokollet att information om rapporten lämnats.

Sammanfattning

Redovisning av kvartalsrapport 2 2025 av ej verkställda beslut enligt 4 kap 1 § Socialtjänstlagen (SoL) och 9 § Lag om stöd och service till vissa funktionshindrade (LSS).

- Kommunen har 2 ej verkställda beslut att rapportera avseende boende för barn och ungdomar enligt 9 kapitlet 8 § LSS, och 1 ej verkställt beslut att rapportera avseende avlösarservice enligt 9 kapitlet § 8 LSS.
- Kommunen har 2 ej verkställda beslut att rapportera gällande särskilt boende för äldre enligt 5 kapitlet 5 eller 7 §§ SoL.

I samtliga fem fall har insatser i form av särskilt boende och avlösarservice erbjudits. Tre personer har tackat nej då de önskar plats på specifika boenden, och två berörda parter har valt att avvakta med insatsen.

Tidigare beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott 2025-10-23 § 226
Socialnämnden SN 2025-09-29, § 123

Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande 2025-10-09
Tjänsteutlåtande socialförvaltningen 2025-08-27

Förslag till beslut på sammanträdet

Bo Bertelsen (M) föreslår att kommunstyrelsen ska besluta i enlighet med arbetsutskottets förslag.

§ 226

Rapportering av ej verkställda beslut till IVO 2025

2025/287

Beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen föreslå kommunfullmäktige anteckna till protokollet att information om rapporten lämnats.

Sammanfattning

Redovisning av kvartalsrapport 2 2025 av ej verkställda beslut enligt 4 kap 1 § Socialtjänstlagen (SoL) och 9 § Lag om stöd och service till vissa funktionshindrade (LSS).

- Kommunen har 2 ej verkställda beslut att rapportera avseende boende för barn och ungdomar enligt 9 kapitlet 8 § LSS, och 1 ej verkställt beslut att rapportera avseende avlösarservice enligt 9 kapitlet § 8 LSS.
- Kommunen har 2 ej verkställda beslut att rapportera gällande särskilt boende för äldre enligt 5 kapitlet 5 eller 7 §§ SoL.

I samtliga fem fall har insatser i form av särskilt boende och avlösarservice erbjudits. Tre personer har tackat nej då de önskar plats på specifika boenden, och två berörda parter har valt att avvakta med insatsen.

Tidigare beslut

Socialnämnden SN 2025-09-29, § 123

Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande 2025-10-09

Tjänsteutlåtande socialförvaltningen 2025-08-27

Förslag till beslut på sammanträdet

Ludwig Andréasson (S) föreslår att arbetsutskottet ska besluta i enlighet med förvaltningens förslag.

Kommunstyrelsen

Lovisa Klason
Administrativ koordinator
0765-14 40 47
lovisa.klason@tjorn.se

Kommunstyrelsen

Tjänsteutlåtande - Rapportering av ej verkställda beslut till Inspektionen för vård och omsorg (IVO) kvartal 2 2025**Förslag till beslut**

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen föreslå kommunfullmäktige anteckna till protokollet att information om rapporten lämnats.

Sammanfattning

Redovisning av kvartalsrapport 2 2025 av ej verkställda beslut enligt 4 kap 1 § Socialtjänstlagen (SoL) och 9 § Lag om stöd och service till vissa funktionshindrade (LSS).

- Kommunen har 2 ej verkställda beslut att rapportera avseende boende för barn och ungdomar enligt 9 kapitlet 8 § LSS, och 1 ej verkställt beslut att rapportera avseende avlösarservice enligt 9 kapitlet § 8 LSS.
- Kommunen har 2 ej verkställda beslut att rapportera gällande särskilt boende för äldre enligt 5 kapitlet 5 eller 7 §§ SoL.

I samtliga fem fall har insatser i form av särskilt boende och avlösarservice erbjudits. Tre personer har tackat nej då de önskar plats på specifika boenden, och två berörda parter har valt att avvakta med insatsen.

Tidigare beslut

Socialnämnden SN 2025-09-29, § 123

Bilagor

Tjänsteutlåtande socialförvaltningen 2025-08-27

2025-10-09

Dnr 2025/287-759

Ärendet

Kommunens socialnämnd är skyldig att varje kvartal anmäla till Inspektionen för vård och omsorg om en beviljad insats inte verkställts inom tre månader. Nämnden ska på motsvarande sätt också rapportera om en insats avbrutits och inte verkställts på nytt inom tre månader. När ett gynnande beslut, som tidigare rapporterats som ej verkställt, senare verkställs ska detta rapporteras till Inspektionen för vård och omsorg. En kommun som inte inom skälig tid tillhandahåller bistånd enligt 4 kap 1 § SoL eller 9 § LSS som någon är berättigad till enligt beslut från kommunen, åläggs att betala en särskild avgift. Detsamma gäller om kommunen inte inom skälig tid på nytt tillhandahåller biståndet efter det att verkställigheten avbrutits. Sanktionsavgiften tillfaller staten.

1. Beslut som ännu ej verkställts:

1. Beslut 2023-11-08 gällande särskilt boende för äldre enligt 5 kap. 5 eller 7 §§ SoL. Fått erbjudande men vill bo kvar på nuvarande trygghetsboende så länge som möjligt. Vill ha kvar sitt beslut ifall sjukdomstillståndet försämras.
2. Beslut 2025-01-16 gällande särskilt boende för äldre enligt 5 kap. 5 eller 7 §§ SoL. Erbjudits ledig plats men tackat nej, vill till specifikt boende.
3. Beslut 2025-03-18 gällande boende för barn och ungdomar 9 kap. § 8 LSS. Erbjudits lägenhet 2025-05-06 men tackat nej, vill till specifikt boende.
4. Beslut 2025-03-31 gällande boende för ungdomar 9 kap. § 8 LSS. Erbjudits lägenhet 2025-05-20 men tackat nej, vill till specifikt boende.
5. Beslut 2025-03-28 gällande avlösarservice 9 kap. § 5 LSS. Avlösning planeras påbörjas under hösten 2025. Familjen har valt att avvakta med att påbörja insatsen.

Evike Sandor
Förvaltningschef

§ 123

Rapportering av ej verkställda beslut till IVO 2025

2025/15

Beslut

Socialnämnden antecknar till protokollet att informationen om rapporten har lämnats.

Sammanfattning

Redovisning av kvartalsrapport 2 2025 av ej verkställda beslut enligt 4 kap 1 § Socialtjänstlagen (SoL) och 9 § Lag om stöd och service till vissa funktionshindrade (LSS).

- Kommunen har 2 ej verkställda beslut att rapportera avseende boende för barn och ungdomar enligt 9 kapitlet 8 § LSS, och 1 ej verkställt beslut att rapportera avseende avlösarservice enligt 9 kapitlet § 8 LSS.
- Kommunen har 2 ej verkställda beslut att rapportera gällande särskilt boende för äldre enligt 5 kapitlet 5 eller 7 §§ SoL.

Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande 2025-08-27

Beslutet skickas till

Kommunstyrelsen och kommunens revisorer.

2025-08-27

Dnr 2025/15-700

Socialnämnden

Sofia Vass
Nämndsekreterare
0304-60 10 73
sofia.vass@tjorn.se

Socialnämnden

Rapportering av ej verkställda beslut till IVO kvartal 2**Förslag till beslut**

Socialnämnden antecknar till protokollet att informationen om rapporten har lämnats.

Sammanfattning

Redovisning av kvartalsrapport 2 2025 av ej verkställda beslut enligt 4 kap 1 § Socialtjänstlagen (SoL) och 9 § Lag om stöd och service till vissa funktionshindrade (LSS).

- Kommunen har 2 ej verkställda beslut att rapportera avseende boende för barn och ungdomar enligt 9 kapitlet 8 § LSS, och 1 ej verkställt beslut att rapportera avseende avlösarservice enligt 9 kapitlet § 8 LSS.
- Kommunen har 2 ej verkställda beslut att rapportera gällande särskilt boende för äldre enligt 5 kapitlet 5 eller 7 §§ SoL.

Beslutet skickas till

Kommunstyrelsen och kommunens revisorer.

Ärendet

Kommunens socialnämnd är skyldig att varje kvartal anmäla till Inspektionen för vård och omsorg om en beviljad insats inte verkställts inom tre månader. Nämnden ska på motsvarande sätt också rapportera om en insats avbrutits och inte verkställts på nytt inom tre månader. När ett gynnande beslut, som tidigare rapporterats som ej verkställt, senare verkställs ska detta rapporteras till Inspektionen för vård och omsorg. En kommun som inte inom skälig tid tillhandahåller bistånd enligt 4 kap 1 § SoL eller 9 § LSS som någon är berättigad till enligt beslut från kommunen, åläggs att betala en särskild avgift. Detsamma

2025-08-27

Dnr 2025/15-700

gäller om kommunen inte inom skälig tid på nytt tillhandahåller biståndet efter det att verkställigheten avbrutits. Sanktionsavgiften tillfaller staten.

Beslut som ännu ej verkställts:

1. Beslut 2023-11-08 gällande särskilt boende för äldre enligt 5 kap. 5 eller 7 §§ SoL. Fått erbjudande men vill bo kvar på nuvarande trygghetsboende så länge som möjligt. Vill ha kvar sitt beslut ifall sjukdomstillståndet försämras.
2. Beslut 2025-01-16 gällande särskilt boende för äldre enligt 5 kap. 5 eller 7 §§ SoL. Erbjudits ledig plats men tackat nej, vill till specifikt boende.
3. Beslut 2025-03-18 gällande boende för barn och ungdomar 9 kap. § 8 LSS. Erbjudits lägenhet 2025-05-06 men tackat nej, vill till specifikt boende.
4. Beslut 2025-03-31 gällande boende för ungdomar 9 kap. § 8 LSS. Erbjudits lägenhet 2025-05-20 men tackat nej, vill till specifikt boende.
5. Beslut 2025-03-28 gällande avlösarservice 9 kap. § 5 LSS. Avlösning planeras påbörjas under hösten 2025. Familjen har valt att avvakta med att påbörja insatsen.

Shujaat Noormohamed
Förvaltningschef

Interpellation till socialnämndens ordförande - Angående bemanning och personalmässiga konsekvenser av regeringens återvandringsprojekt

Regeringen har utsett en nationell samordnare för att besöka landets kommuner och ”stärka frivillig återvandring”. Flera kommuner, bland annat våra grannkommuner Orust och Stenungsund, har redan tackat nej till att delta.

Tjörns kommun har enligt lokala medier valt att låta tjänstepersoner delta i ett möte med samordnaren för att ”lyssna in” regeringens förslag innan ställning tas.

På Tjörn har många nyanlända genomgått utbildning och fått anställning inom äldreomsorg och hemtjänst - områden där kommunen redan har stora svårigheter att klara bemanningen. Om regeringen aktivt uppmuntrar dessa personer att återvandra, riskerar det att försvaga både kompetensförsörjningen och tryggheten i omsorgen.

Mot denna bakgrund vill jag ställa följande frågor till socialnämndens ordförande:

1. Har socialnämnden gjort någon analys av hur regeringens återvandring projekt kan påverka bemanningssituationen inom äldreomsorgen och hemtjänsten på Tjörn?
2. Hur ser ordföranden på risken att kommunen, genom deltagande, signalerar att personer som utbildats och arbetar i vården inte längre är önskade här?
3. Kommer frågan att behandlas politiskt innan kommunen tar ställning till deltagande i regeringens initiativ?

Miljöpartiet de Gröna, Tjörn

Tanja Siladji Dahne

Motion - Tjörns kommun ska tacka nej till regeringens önskan om samarbete kring återvandring

Bakgrund

Regeringen har genom en nationell samordnare bjudit in landets kommuner till samarbete för att ”stärka frivillig återvandring”. Flera kommuner – bland annat Jokkmokk, Finspång och Luleå – har redan tackat nej. De menar att kommunernas framtid, arbetskraft och välfärd är beroende av att människor bor, arbetar och trivs på orten, oavsett bakgrund.

Tjörn står inför samma utmaningar. För att klara välfärden, bemanna äldreomsorg och skola samt stärka det lokala näringslivet behöver vi fler invånare – inte färre.

Motivering

Miljöpartiet de gröna Tjörn anser att kommunen inte ska delta i något statligt program som syftar till att uppmuntra återvandring. Kommunens uppdrag är att vara en trygg och inkluderande plats för alla som bor här.

Många nyanlända på Tjörn har utbildats och anställts inom vård och omsorg – områden som redan har stora bemanningsutmaningar. Att uppmuntra dessa personer att återvändra vore både ett mänskligt misslyckande och ett hot mot kommunens kompetensförsörjning.

Tjörns styrka ligger i mångfalden, engagemanget och gemenskapen. Vi ska fokusera på integration, inflyttning och delaktighet – inte på att minska vår befolkning.

Som Jokkmokk uttryckte i sitt beslut: ”Jokkmokk är vi – inte vi och dom.”
Det är en värdering vi delar.

Miljöpartiet de Gröna, Tjörn, Tjörns kommunfullmäktige beslutar att:

- Avstå från att ingå i eller aktivt medverka i det samarbete som regeringen initierat för frivillig återvandring.
- Meddela regeringen och berörda statliga myndigheter att Tjörns kommun inte avser delta i arbetet kring återvandring.
- Fortsätta prioritera kommunens integrations-, inflyttnings- och befolkningsstrategier med fokus på inkludering, tillväxt och gemenskap.

Tjörns framtid byggs tillsammans – inte isär.

Tanja Siladji Dahne, Miljöpartiet de gröna Tjörn