

Dokumenttyp och beslutsinstans Instruktion, beslutad av kommunstyrelsen	Dokumentnamn Instruktion för kommunchef	Fastställd/Upprättad Dnr KS 2018/488 2019-01-10
Dokumentansvarig Kommunledningskontoret	Dokumentet gäller för Kommunchef	Giltig till och med Tillsvidare

Instruktion för kommunchef

Kommunstyrelsen
Elisabet Ahlin, kommunjurist
2019-01-10

1 Inledning

I Tjörns kommun är benämningen av den direktör som avses i 7 kap 1-2 §§ kommunallagen (2017:725) kommunchef.

Syftet med instruktionen är att tydliggöra, såväl inom den egna organisationen som gentemot kommunmedlemmar och allmänhet, ansvarsfördelningen mellan de förtroendevalda och kommunchefen.

Instruktionen reglerar inte anställningsvillkor.

En utvärdering av instruktionen ska göras efter sex månader.

2 Kommunchefens uppdrag

2.1 Ledning och utveckling

Kommunchefen är anställd av och får sitt uppdrag av kommunstyrelsen. Kommunchefen är kommunens ledande tjänsteman och är chef över kommunens förvaltningschefer. Uppdraget innebär bl.a. att regelbundet genomföra utvecklings- och lönesamtal med förvaltningscheferna samt ansvara för anställning och upphörande av dessa befattningar.

Kommunchefen ansvarar genom sin förvaltning för att stödja kommunstyrelsen i att övergripande leda och samordna kommunen samt ha uppsikt över dess samlade verksamheter oavsett organisationsform.

Kommunchefen ska arbeta med integritet och vara behjälplig med information och underlag för beslut för samtliga rådande politiska grupperingar

Kommunchefen ska verka för en tydlig rollfördelning mellan förtroendevalda och tjänstemän och en kultur baserad på medskapande, förtroende och tillit.

Kommunchefen har i uppdrag att utveckla och effektivisera kommunens organisation och verksamhet och att fastställa ledningsorganisation (ledningsgrupper, chefsgrupper, projektgrupper etc) för förvaltningen. I uppdraget ingår att fastställa principer för styrning, ledning, uppföljning, utvärdering samt kontroll.

Kommunchefen ska leda och samordna kommunens strategiska planering och har en drivande roll i utvecklingen av målen som fastställs av fullmäktige och styrelsen samt i utvecklingen av kommunen som geografiskt område. Planeringsmöten mellan kommunchefen och kommunstyrelsens ordförande ska hållas regelbundet.

Uppdraget indelas i följande deluppdrag:

- Utveckla dialog och arbetsformer med kommunstyrelsen
- Leda och samordna utvecklingen av kommunens styrmodell
- Leda och samordna kommunens strategiska planering
- Leda och samordna kommunens årliga planerings- och budgetprocess
- Leda och samordna kommunens ekonomiska förutsättningar och utveckling

- Leda och samordna kommunens uppföljning av verksamheterna och dess resultat
- Följa upp, utvärdera och utarbeta förslag om riktlinjer för ägarstyrningen av de kommunala bolagen
- Leda och samordna arbetet med att fullgöra uppsiktsplikten över all verksamhet i nämnder och bolagen
- Leda och samordna kommunens personalpolitik
- Leda och samordna den kommuncentrala partssamverkan
- Leda och samordna beredningen av beslutsunderlag och utförandet av särskilda uppdrag
- Övervaka att nämnderna och de kommunala bolagen fullgör sina åtaganden för den interna kontrollen i enlighet med lagstiftning och kommunens interna regler
- Ansvara för utförandet av delegerade verksamheter och projekt
- Ansvara för utförandet av administration för kommunstyrelsen och dess förvaltning
- Ansvara för ledning och samordning i händelse av kris
- Utveckla former för dialog, samverkan och öppenhet gentemot kommunmedlemmar och externa aktörer.

3 Arbetsuppgifter mot politiska organ och förvaltningar

3.1 Kommunfullmäktige och kommunstyrelsen

Ansvar för ärendeberedning

Kommunchefen ansvarar för beredning av samtliga ärenden till kommunfullmäktige, kommunstyrelsen och dess utskott på uppdrag eller på initiativ.

När ärenden kommer in till kommunstyrelsen från annan nämnd eller från bolagsstyrelse ansvarar kommunchefen för behövliga kompletteringar med yttrande och beslutsförslag.

Föredragning

Kommunchefen har närvaro- och yttranderätt samt rätt att göra anteckningar till protokollet vid kommunstyrelsens och kommunfullmäktiges sammanträden.

Kommunchefen ansvarar för att föredragning av ärenden sker vid sammanträdena, efter samråd med ordföranden.

Delegationsrätt

Kommunchefens befogenheter följer av kommunstyrelsens delegationsordning och beslut om attesträtt.

Uppsikt

Kommunchefen biträder kommunstyrelsen i den uppsikt över de övriga nämndernas verksamhet och de kommunala bolagens verksamhet som beskrivs i kommunallagen.

3.2 Övriga nämnder och förvaltningar

Kommunchefen svarar för arbetsgivarrollen gentemot förvaltningscheferna och håller utvecklings- och lönesamtal.

Kommunchefen anställer förvaltningschefer efter samråd med respektive nämnds ordförande och kommunstyrelsens ordförande.

Kommunchefen ansvarar för samordning mellan förvaltningscheferna och leder en chefsgrupp med uppgift att samordna och utveckla strategiska kommunövergripande och gemensamma frågor.

Kommunchefen ska verka för att förvaltningscheferna i sitt arbete har ett kommunövergripande förhållningssätt, med beaktande av att

förvaltningscheferna svarar för sina respektive verksamheter gentemot sina nämnder.

Kommunchefen ansvarar för att samordning sker, dels mellan förvaltningscheferna, dels med bolagscheferna i kommunen, t ex genom ledning av chefsgrupper eller i speciella utvecklingsprojekt.

4 Arbetsuppgifter mot kommunala bolag

Kommunchefen är verkställande direktör i moderbolaget.

Enligt aktiebolagslagen är det bolagsstyrelsen som tillsätter verkställande direktör. Kommunchefen bereder ärenden om tillsättande av verkställande direktör i de kommunala bolagen på uppdrag av styrelsen i det bolag som avses och i samråd med styrelsen i moderbolaget.

Kommunchefen bereder frågan om anställningsvillkor och instruktion för verkställande direktör i de kommunala bolagen, med beaktande av ett helhetsperspektiv för alla chefer oavsett organisatorisk tillhörighet i kommunen.

Kommunchefen ska verka för att bolagscheferna i sitt arbete har ett kommunövergripande förhållningssätt, med beaktande av att bolagscheferna svarar för sina respektive verksamheter gentemot sina bolagsstyrelser.

Kommunchefen ansvarar för att samordning sker, dels mellan bolagscheferna, dels med förvaltningscheferna i kommunen, t ex genom ledning av chefsgrupper eller i speciella utvecklingsprojekt.

5 Externa kontakter och massmedia

Ärendets art och vem som representerar motparten avgör rollfördelningen mellan kommunstyrelsens ordförande och kommunchefen beträffande externa kontakter med länsstyrelse och andra statliga organ, regioner, högskola/universitet, andra kommuner, näringsliv, kommunmedlemmar och lokala organisationer. En dialog med kommunstyrelsens ordförande beträffande externa kontakter ska ske löpande.

Vid kontakter med massmedia är det viktigt med öppenhet i bemötande med utgångspunkt från offentlighetsprincipen. Presskonferenser leds normalt av kommunstyrelsens ordförande. Planerade media-aktiviteter i övrigt behandlas i dialog med kommunstyrelsens ordförande.