

Socialnämnden

---

Plats och tid	Stora Tjörnsalen kl. 16:00 – 18:55
Utses att justera	Gunnel Lundberg (TP)
Justeringens plats och datum	Kommunhuset i Skärhamn 2022-01-31
Paragrafer	1-7, 9-27
Underskrift	Sekreterare
	<hr/>
	Emma Dolonius
	Ordförande
	<hr/>
	Gun Alexandersson-Malm (L)
	Justerare
	<hr/>
	Gunnel Lundberg (TP)

---

**ANSLAG/ BEVIS**

	Justeringen har tillkännagivits genom anslag
Organ	Socialnämnden
Sammanträdesdatum	2022-01-26
Anslaget sätts upp	2022-01-31
Anslaget tas ner	2022-02-21
Protokollets förvaring	Kommunhuset i Skärhamn
Underskrift	
	<hr/>
	Emma Dolonius
	Utdragsbestyrkande

---

Socialnämnden

---

## Beslutande

Gun Alexandersson-Malm (L)  
Susanne Landgren (M)  
Anette Johannessen (S)  
Yvonne Andersson (M)  
Dan Gustavsson (M) fd (KD)  
Elisabeth Halvors (L) fd (MP)  
Annica Johansson (S)  
Barbro Leidzén (S)  
Björn Sporrong (S), via teams  
Gunnel Lundberg (TP)  
Thord Jansson (SD)

## Övriga närvarande

Elisabeth Hansson (L)  
Kristina Nyckelgård (M)  
Inger Larsson Möller (L) fd (MP), via teams  
Thomas Collberg (V), via teams  
Svante Karlsson (S), via teams  
Gerhard Bernhardsson (S)  
Christofer Niklasson (TP)

Shujaat Noormohamed, förvaltningschef  
Emma Dolonius, nämndsekreterare  
Clarie Engström, avdelningschef  
Christer Sundsmyr, avdelningschef, via teams §§ 3-20, 23-26  
Ann-Charlotte Nyrén, avdelningschef, via teams §§ 3-20, 23-26  
Lilian Hansson, avdelningschef, via teams §§ 3-20, 23-26  
Claes Nilsson, enhetschef § 4  
Maja Hallberg, enhetschef § 4, via teams  
Per Åkerman, verksamhetskoordinator § 4, via teams  
Bertil Oresten, konsult Niras § 4  
Cecilia Oresten, konsult Niras § 4

§ 1

**Fastställande av dagordning****Beslut**

Socialnämnden fastställer dagordningen med tillägg av:

Information:

Presentation av ny enhetschef

Information om coronaläget på kommunens boenden

Ärende:

Punkt 29 Umgängesbegränsning samt hemlighållande av vistelseort enligt LVU

§ 2

**Information****Beslut**

Socialnämnden antecknar till protokollet att muntlig information enligt nedan förteckning lämnats.

- A. Information om utredning hyressättning särskilda boenden**  
Cecilia Oresten och Bertil Oresten informerade om utredning som de gjort om hyressättning särskilda boenden, efter ett beslut i socialnämnden 2019.
- B. Information om Västverkstan**  
Maja Hallberg, enhetschef, informerade om Västverkstan.
- C. Information om brukarundersökning LSS**  
Lilian Hansson, avdelningschef, informerade om resultatet av den nationella brukarundersökningen LSS.
- D. Information om Heltidsresan**  
Lilian Hansson, avdelningschef, informerade om Heltidsresan.
- E. Information om coronaläget på kommunens boenden**  
Ann-Charlotte Nyren, avdelningschef, och Lilian Hansson, avdelningschef, informerade om hur de arbetar på kommunens boenden för att minimera smittan.
- F. Presentation av ny enhetschef**  
Claes Nilsson, ny enhetschef för vuxengruppen, presenterade sig.

**Sammanfattning**

Socialförvaltningen informerar nämnden om aktuella händelser och aktiviteter inom förvaltningen.

§ 3

**Uppföljning av delegerade beslut socialt andrahandskontrakt juli-december 2021**

2021/164

**Beslut**

Socialnämnden godkänner redovisningen av delegerade andrahandskontrakt juli - december 2021.

**Sammanfattning**

Socialförvaltningen har idag sociala andrahandskontrakt som hyrs ut till familjer och enskilda. Individ och familjeavdelningen ombesörjer dessa lägenheter i samarbete med TBAB. Idag har socialförvaltningen 23 sociala andrahandskontrakt hos TBAB samt en jourlägenhet. Under perioden 210701 – 211231 har nämnden tecknat ett nytt andrahandskontrakt och två kontrakt är avslutat p.g.a. dödsfall.

**Beslutsunderlag**

Tjänsteutlåtande 2022-01-18

TBAB:s arbetsrutiner gällande sociala andrahandskontrakt

§ 4

**Redovisning av resultat för kringtid och valda nyckeltal för Familjeteamet, Socialmedicin/MiniMia och Boendestödet december 2021**

2021/24

**Beslut**

Socialnämnden godkänner redovisningen av Kringtid för boendestödet och familjeteamet december 2021.

**Sammanfattning**

Med stöd av en intern utredning beslutade nämnden i november 2018 att följa utvecklingen av kringtid och nyckeltal inom boendestöd och delar av öppenvården.

I budget 2021 finns ett prioriterat mål att sänka kringtiden för öppenvården. Målvärdet är att kringtiden för boendestöd ska vara 25 % och för familjebehandlarna 30 %.

Kringtiden för boendestödet var i december 33 %, vilket är något högre än november månad. Boendestödet når inte upp till målvärdet på 25 % under december 2021.

När det gäller kringtiden för familjeteamet är den i november 59%, vilket är något lägre än november månaden. Familjeteamet når inte upp till målvärdet på en kringtid på 30 % i december månad.

Den digitala mätningen har inte påbörjats på vare sig boendestödet eller familjeteamet. Att mätningen inte påbörjats har haft såväl tekniska som organisatoriska orsaker. Först under hösten 2021 var de tekniska förutsättningarna på plats för boendestödet, utbildning kring appen har varit fördröjd. Gruppledaren inom boendestöd har nu fått utbildning och personalförutsättningarna möjliggör nu digitala mätningar. Inom familjeteamet är personalförutsättningarna först nu redo att påbörja samma resa som boendestödet gällande digitala mätningar. En tid är bokad den 2 februari för att säkerställa att den digitala mätningen startas upp.

Båda verksamheterna arbetar aktivt med planering av insatserna för att kunna erbjuda bästa kvalitet utifrån befintliga resurser.

**Tidigare beslut**

Socialnämndens beslut 2018-04-25, §82

Socialnämndens beslut 2020-09-23 § 181

Socialnämndens beslut 2020-10-28 § 219

**Beslutsunderlag**

Tjänsteutlåtande 2022-01-17

PP kringtid och nyckeltal Boendestöd och familjeteamet december 2021

§ 5

**Uppföljning Barnahuset**

2019/99

**Beslut**

1. Socialnämnden godkänner redovisningen av utvärdering Barnahuset
2. En ny utvärdering ska göras igen om ett år.

**Sammanfattning**

Individ- och familjeavdelningens barn- och ungdomsenhet har sedan 1 januari 2020 varit en del av Barnahus Fyrbodals.

Under 2021 har Barnahus Fyrbodals varit ett stöd för barn- och ungdomsenheten på Tjörn och har gett enheten en rättssäkrare handläggning kring ärenden rörande barn som misstänks ha blivit utsatt för våld eller bevittnat våld av eller mot en närstående. Detta har varit av vikt mot bakgrund av personalsituationen i form av vakanta tjänster. Enheten har nu en direkt ingång där de både kan få stöd och vägledning under förundersökningen, samt att vi kan erbjuda familjen krisstöd från Barnahus.

Varje tisdag är det konsultativa samråd med Barnahus och representanter från alla socialtjänster i Fyrbodals. Under samråd får enheten uppdatering i nya förarbeten, lagändringar, och det delas kunskap och förslag på hur alla kan effektivisera socialtjänstens arbete.

Barn- och ungdomsenheten på Tjörn har under året lyft ett 20-tal ärenden på samråd. Merparten har haft frågeställning kring om polisanmälan skall upprättas, samt vägledning i fortsatt handläggning i ärendet. Ärendena har handlat om förhandsbedömningar till pågående utredningar där oroväckande information framkommit. Ingen av de ärenden som lyfts på något av samråden har i dagsläget lett till att barnet/ den unge placeras utanför det egna hemmet. Vid ett par förhandsbedömningar har vi kunnat motverka att utredning inletts.



Under året har barn- och ungdomsenheten på Tjörn haft nio konsultationer utöver de rättsliga samråden med polis och åklagare. De rättsliga samråden har varit sex. Dessa har syftat till stöd för fortsatt handläggning, samt att säkerställa barnets skydd under pågående förundersökning.

Under 2021 har Barnhus genomfört erbjudit flertalet kostnadsfria utbildningar. Utbildningar har genomförts med fokus på barns utsatthet av sexuellt våld på nätet, hedersrelaterat våld, könsstämpning mm.

Individ- och familjeavdelningens bedömning är att rättssäkerheten och barnperspektivet är starkt genom möjligheten att använda Barnhusets samlade kompetens och erfarenhet när barn blir aktuella för polisanmälan.

**Tidigare beslut**

Socialnämnden 2019-05-29 § 109

Socialnämnden 2020-05-27 § 124

Socialnämnden 2021-01-27 § 5

**Beslutsunderlag**

Tjänsteutlåtande 2022-01-14

§ 6

## Nyckeltal 2022

2022/2

### Beslut

Socialnämnden antar den nyckeltalsredovisning som förvaltningen föreslår att gälla för 2022.

### Sammanfattning

Förvaltningen förser varje år Socialnämnden med nyckeltal för att nämnden ska kunna utöva sin uppsiktsplikt samt ha god kunskap om verksamheten och få goda beslutsunderlag i sitt uppdrag.

Förvaltningen föreslår följande nyckeltal och förändringar i nyckeltalsredovisningen för 2022.

### Månadsvis:

- Nyckeltal Vård- och omsorgsavdelningen och Nyckeltal Mötesplatsen (slås ihop till en punkt).
- Redovisning Avvikelser.

### I delårsbokslut samt årsredovisning:

- Redovisning av Analys försörjningsstöd sker i delårsbokslut under prioriterat mål 5.6.1 – "Möjliggöra egen försörjning genom att erbjuda rätt insats".
- Redovisning av resultat för kringtid Familjeteamet och Boendestödet sker i delårsbokslut i enlighet med angivna målvärden under prioriterat mål 5.1.1 – "Ta fram en förvaltningsgemensam modell inom förvaltningens verkställighetsgrenar som mäter värdebaserad tid hos kund".
- Redovisning av kostnader HVB-hem barn och unga samt för institutionsvård vuxna missbrukare sker i delårsbokslut under prioriterat mål 6.1.2 – "Utveckla hemmaplanslösningar för unga och vuxna"

**Beslutsunderlag**

Tjänsteutlåtande 2022-01-13

§ 7

**Ny uppföljningsprocess för månadsbudget 2022**

2021/227

**Beslut**

Socialnämnden antar den uppföljningsprocess för 2022 som Kommunfullmäktige beslutat om 2021-12-16, § 246.

**Sammanfattning**

Kommunfullmäktige beslutade 2021-12-16, § 246 att anta ny budget och uppföljningsprocess i Tjörns kommun.

Förvaltningen bedömer att den uppföljningsprocess som Kommunfullmäktige beslutat om är möjlig att genomföra för 2022 då Socialnämnden löpande kan besluta om särskilda kompletterande uppföljningar när behov finns av det.

För närvarande gör förvaltningen totalt tio ekonomiska uppföljningar till Socialnämnden (februari, mars, april, maj, augusti, september, oktober, november och december). Tre av dessa (april, augusti och december) är delårsbokslut/bokslut där också måluppfyllelse redovisas. Tre månadsuppföljningar (mars, september och oktober) och tre delårsbokslut/bokslut (april, augusti och december) går vidare till Kommunstyrelsen. Delårsboksluten och bokslut går även vidare till Kommunfullmäktige.

I anvisningarna till uppföljningsprocessen beskrivs tidplanen för 2022 i detalj under avsnitt 7. Vidare i anvisningarna under avsnitt 8 beskriv vad ekonom och förvaltningens chefer ska gå igenom vid varje helårsprognos som görs. Det är intäkter, personalkostnader, övriga kostnader. Utöver detta har förvaltningen genom åren haft utmaningar på kostnadssidan avseende köpt vård barn och unga och volymökningar inom hemtjänsten och personlig assistans. Genom att följa det nya årshjulet i uppföljningsprocessen bedöms varje chef och ekonom få mer tid till att göra än mer professionella helårsprognoser då man frigör tid som idag läggs på textproduktion och rapportering av utfall på alla kostnadslag, även de som från årets början

bedöms kunna klaras inom budget och inte är en utmaning att klara.

Förvaltningens budgetansvariga chefer följer idag i sina uppdrag intäkter och kostnader varje månad med undantag för den månad de är semesterlediga. Det pågår en kontinuerlig uppföljning och dialog mellan chefer i förvaltningen och med ekonomer på ekonomiavdelningen. Den är idag särskilt nogsam kring köpt vård och hemtjänstens och den personliga assistansens volymutveckling. Dessa bedöms behövas följas även framåt.

Kommunfullmäktige antog 2021-12-16, § 246 en uppföljningsprocess där nämnderna föreslås göra månadsuppföljning mars och oktober som går vidare till Kommunstyrelsen samt göra delårsbokslut april, augusti och bokslut för december som går vidare till Kommunfullmäktige.

Förvaltningen bedömer att Socialnämnden även fortsatt kommer att få en god ekonomisk uppföljning genom att anta den av Kommunfullmäktiga antagna uppföljningsprocess.

#### **Tidigare beslut**

Kommunfullmäktige 2021-12-16, § 246 – KF 2021/294

#### **Beslutsunderlag**

Tjänsteutlåtande 2022-01-13

- Anvisningar uppföljningsprocessen 2021–2022 Tjörns kommun.
- Beslut om nu budget- och uppföljningsprocess i Tjörns kommun, KF 2021-12-16, § 246.
- Budget- och uppföljningsprocess i Tjörns kommun, 2021-12-16, § 246, KF 2021/294.

#### **Beslutet skickas till**

Förvaltningschef  
Avdelningschefer

§ 9

**Rapportering av avvikelser november 2021**

2021/23

**Beslut**

Socialnämnden godkänner redovisningen av avvikelser, Lex Sarah, Lex Maria, avvikande händelser samt synpunkter och klagomål för november månad 2021.

**Sammanfattning**

Varje månad redovisas en sammanställning till socialnämnden över inkomna avvikelser, Lex Sarah, Lex Maria, avvikande händelser samt synpunkter och klagomål till socialförvaltningen.

Alla medarbetare (anställda, uppdragstagare, praktikanter/studenter och deltagare i arbetsmarknadspolitiska åtgärder) har en skyldighet att rapportera och medverka i kvalitetsarbetet. Den som bedriver hälso- och sjukvård, socialtjänst eller verksamhet enligt LSS ska ta emot och utreda klagomål och synpunkter på verksamhetens kvalitet från bland annat vård och omsorgstagare och deras närstående samt från medarbetare.

En avvikelse är en händelse som inte stämmer med normal rutin och som har medfört eller som kunde ha medfört obehag, risk eller skada för den enskilde. En avvikelse kan vara vård-, arbetsmiljö- eller driftrelaterat.

En systematisk avvikelshantering innebär att man rapporterar avvikelser systematiskt, analyserar, identifierar och åtgärdar bakomliggande orsaker i syfte att förbättra kvaliteten i vård och omsorg. Åtgärdernas effekt utvärderas och erfarenheterna återförs till verksamheten.

**Beslutsunderlag**

Tjänsteutlåtande 2022-01-17

§ 10

**Rapportering av avvikelser december 2021**

2021/23

**Beslut**

Socialnämnden godkänner redovisningen av avvikelser, Lex Sarah, Lex Maria, avvikande händelser samt synpunkter och klagomål för december månad.

**Sammanfattning**

Varje månad redovisas en sammanställning till socialnämnden över inkomna avvikelser, Lex Sarah, Lex Maria, avvikande händelser samt synpunkter och klagomål till socialförvaltningen.

Alla medarbetare (anställda, uppdragstagare, praktikanter/studenter och deltagare i arbetsmarknadspolitiska åtgärder) har en skyldighet att rapportera och medverka i kvalitetsarbetet. Den som bedriver hälso- och sjukvård, socialtjänst eller verksamhet enligt LSS ska ta emot och utreda klagomål och synpunkter på verksamhetens kvalitet från bland annat vård och omsorgstagare och deras närstående samt från medarbetare.

En avvikelse är en händelse som inte stämmer med normal rutin och som har medfört eller som kunde ha medfört obehag, risk eller skada för den enskilde. En avvikelse kan vara vård-, arbetsmiljö- eller driftrelaterat.

En systematisk avvikelshantering innebär att man rapporterar avvikelser systematiskt, analyserar, identifierar och åtgärdar bakomliggande orsaker i syfte att förbättra kvaliteten i vård och omsorg. Åtgärdernas effekt utvärderas och erfarenheterna återförs till verksamheten.

**Beslutsunderlag**

Tjänsteutlåtande 2022-01-17

§ 11

**Rapportering av ej verkställda beslut till Inspektionen för vård och omsorg kvartal 4 2021**

2021/63

**Beslut**

Socialnämnden antecknar till protokollet att information om rapporten lämnats.

**Sammanfattning**

Redovisning av kvartalsrapport 4 2021 av ej verkställda beslut enligt 4 kap 1 § SoL och 9 § LSS.

Kommunen hade 4 ej verkställda beslut att rapportera. De gällde särskilt boende för äldre enligt 5 kap 5 eller 7 §§ SoL.

Beslutsdatum 2021-06-09, 2021-06-09, 2021-06-29 samt 2021-09-23

Kommunen hade 5 verkställda beslut gällande särskilt boende för äldre enligt 5 kap 5 eller 7 §§ SoL att rapportera in.

Kommunen hade 1 beslut gällande särskilt boende för äldre enligt 5 kap 5 eller 7 §§ SoL att rapportera in som avslutats utan att verkställas.

Fördelning för kön: 8 kvinna, 2 man

**Beslutsunderlag**

Tjänsteutlåtande 2022-01-13

**Beslutet skickas till**

Kommunstyrelsen, kommunens revisorer



§ 12

**Val av fadder för grupp 2**

2022/15

**Beslut**

Socialnämnden väljer Kristina Nyckelgård (M) som fadder för grupp 2: Valåsens äldreboende, Rönnängs äldreboende, Klövedals äldreboende, Lilldals äldreboende, och Tubberödshus äldreboende.

**Sammanfattning**

Björn Holm (M) har entledigats från sitt uppdrag som ersättare i socialnämnden. Björn Holm (M) var utsedd till fadder för grupp 2: Valåsens äldreboende, Rönnängs äldreboende, Klövedals äldreboende, Lilldals äldreboende, och Tubberödshus äldreboende.

Kristina Nyckelgård (M) är vald som ny ersättare i socialnämnden och är ännu inte utsedd till fadder för någon grupp. Hon föreslås därför utses som fadder för grupp 2: Valåsens äldreboende, Rönnängs äldreboende, Klövedals äldreboende, Lilldals äldreboende, och Tubberödshus äldreboende.

**Beslutsunderlag**

Tjänsteutlåtande 2022-01-18

§ 13

### **Redovisning av fadderbesök 2022**

2022/10

#### **Beslut**

Socialnämnden antecknar till protokollet att inga fadderbesök fanns att redovisa vid dagens möte.

#### **Sammanfattning**

Inga fadderbesök fanns att rapportera vid dagens möte.

§ 14

**Ansökan om stadigvarande ändrat serveringstillstånd -  
Margaretas kök och skafferier (Lidéns servicetjänster AB)**

2022/1

**Beslut**

1. Socialnämnden beviljar i enlighet med 8 kap. 1 § alkohollagen (2010:1622) Lidéns servicetjänster AB org.nr. 559263-1435 stadigvarande ändrat serveringstillstånd för servering av alla slag av alkoholdrycker till allmänheten från kl. 11.00 till kl. 00.00 alla dagar på en utvidgad uteservering vid Margaretas kök & skafferier, Sundsbyvägen 385 på Tjörn.

2. Socialnämnden översänder beslutet till tillståndsenheten, Miljöförvaltningen i Göteborgs Stad för administrativ verkställighet.

**Sammanfattning**

Lidéns servicetjänster AB org.nr. 559263-1435 har ansökt om stadigvarande ändrat tillstånd för servering av alkoholdrycker till allmänheten på en utvidgad serveringsyta vid Margaretas kök & skafferier, Sundsbyvägen 385, på Tjörn. Ansökans omfattning och skäl till beslut framgår av utredning per den 30 december 2021.

**Beslutsunderlag**

Tjänsteutlåtande 2022-01-03

Utredning från tillståndsenheten, Miljöförvaltningen i Göteborgs Stad, Grazyna Mucha den 30 december 2021

**Beslutet skickas till**

Tillståndsenheten, Miljöförvaltningen, Göteborgs Stad, Box 5282, 402 25 Göteborg

§ 15

### **Nyckeltal Mötesplatsen december 2021**

2021/35

#### **Beslut**

Socialnämnden godkänner redovisningen för nyckeltal Mötesplatsen.

#### **Sammanfattning**

Socialnämnden redovisar för nyckeltal Mötesplatsen för december 2021

#### **Beslutsunderlag**

Tjänsteutlåtande 2022-01-18

Mötesplats Tjörn december 2021

§ 16

## **Nyckeltal Vård- och omsorgsavdelningen december 2021**

2021/36

### **Beslut**

Socialnämnden godkänner redovisningen för nyckeltal inom Vård- och omsorgsavdelningen.

### **Sammanfattning**

Socialförvaltningen redovisar för nyckeltal inom Vård- och omsorgsavdelningen för december 2021. Nyckeltalen gäller bland annat följande: Gynnande beslut inom särskilt boende äldreomsorg verkställda och/eller ej verkställda, gynnande beslut inom särskilt boende LSS verkställda och/eller ej verkställda, Biståndsbedömda timmar, samt Fixartjänsten.

### **Beslutsunderlag**

Tjänsteutlåtande 2022-01-18

Verkställda och ej verkställda beslut särskilt boende december 2021

Verkställda och ej verkställda beslut december 2021

Fixartjänst december 2021

Biståndsbedömda timmar december 2021

§ 17

## **Anmälan av delegeringsbeslut 2022**

2022/11

### **Beslut**

Socialnämnden godkänner redovisningen av delegeringsbesluten.

### **Sammanfattning**

Socialnämnden har överlåtit sin beslutanderätt till utskott, ordförande och tjänstemän enligt en av socialnämnden antagen delegationsordning. Dessa beslut ska redovisas till socialnämnden.

Redovisningen innebär inte att socialnämnden får ompröva eller fastställa delegeringsbesluten. Däremot står det socialnämnden fritt att återkalla lämnad delegation.

Redovisning av delegeringsbeslut:

2022.18 Avtal – Accorda

Delegat: Shujaat Noormohamed, §2022/1

2022.19 Personuppgiftsbiträdesavtal 2Bra System AB

Delegat: Shujaat Noormohamed, §2022/2

2021.1320 Konsultstöd vid migrering

Delegat: Christer Sundsmyr, §2021/7

§ 18

## **Anmälan av socialnämndens arbetsutskotts beslut 2022**

2022/12

### **Beslut**

Socialnämnden godkänner redovisningen av delegeringsbesluten.

### **Sammanfattning**

Socialnämnden har överlåtit sin beslutanderätt till utskott, ordförande och tjänstemän enligt en av socialnämnden antagen delegationsordning. Dessa beslut ska redovisas till socialnämnden.

Redovisningen innebär inte att socialnämnden får ompröva eller fastställa delegeringsbesluten. Däremot står det socialnämnden fritt att återkalla lämnad delegation.

Vid dagens sammanträde föreligger följande redovisning:

SNAU 2021-12-15 §§ 291-302

SNAU 2021-12-30 §§ 303-307

SNAU 2022-01-11 §§ 1-15

§ 19

## **Meddelande / Anmälningsärende 2022**

2022/13

### **Beslut**

Socialnämnden antecknar till protokollet att anmälan av meddelande lämnats för perioden 2021-12-15 – 2022-01-25.

### **Sammanfattning**

Anmälan av socialnämndens inkommande/utgående handlingar.

2022.16 Beslut KF 2021-12-16 § 241 Avgifter enligt lag (1993:387) om stöd och service till vissa funktionshindrade

2022.17 Avgifter LSS 2021-08-18

2022.14 Beslut KF 2021-12-16 § 242 Revidering av allmän stadga avseende deltagande på distans

2022.15 Allmän stadga för kommunstyrelsen och nämnder i Tjörns kommun

2022.6 Beslut KF 2021-12-16 § 244 Organisationsförändring avseende integrationsenheten, inklusive ramjustering samt revidering av reglemente för kommunstyrelsen och socialnämnden

2022.7 Reglemente för socialnämnden

2022.21 Beslut KF 2021-12-16 § 247 Begäran från socialnämnden om att tillsätta medel i investeringsbudget för ombyggnation av Lilldals äldreboende

2022.8 Beslut KF 2021-12-16 §245 Rapportering av ej verkställda beslut till Inspektionen för vård och omsorg kvartal 3 2021

2021.1374 Beslut KF 2021-12-16 Remissvar Färdplan - Länsgemensam strategi för god och nära vård

2021.1375 Beslut KF 2021-12-16 Remissvar Hälso- och sjukvårdsavtal med tillhörande överenskommelser



2021.1317 Dom från Gotlands TR mål nr T 437-21

§ 20

### **Meddelande tillsynsmyndigheter 2022**

2022/14

#### **Beslut**

Socialnämnden antecknar till protokollet att anmälan av meddelande från tillsynsmyndigheter lämnats för perioden 2021-12-15 – 2022-01-25.

#### **Sammanfattning**

Anmälan av socialnämndens inkommande/utgående handlingar från tillsynsmyndigheter. Inga handlingar att anmäla vid dagens möte.

§ 21

### **Nedläggning av faderskapsutredning**

**Ärendet skyddas av sekretess i  
enlighet med Offentlighet- och sekretesslagens  
bestämmelser**

§ 22

### **Nedläggning av faderskapsutredning**

**Ärendet skyddas av sekretess i  
enlighet med Offentlighet- och sekretesslagens  
bestämmelser**

§ 23

### **Bistånd 4 kap 1 § SoL**

#### **Beslut**

Socialnämnden godkänner redovisning av bistånd kap 4 § 1 SoL, under tiden 2021-11-01 till 2021-11-30.

#### **Sammanfattning**

Redovisning av bistånd kap 4§1 SoL, under tiden 2021-11-01 till 2021-11-30

Stickprov nr: 121 Bifall försörjningsstöd, enl 4 kap 1 § SoL

Stickprov nr: 236 Bifall egen öppenvård, enl 4 kap 1 § SoL

§ 24

### **Övrigt bistånd 4 kap 1 § SoL**

#### **Beslut**

Socialnämnden godkänner redovisning av övrigt bistånd kap 4 § 1 SoL, under tiden 2021-11-01 till 2021-11-30.

#### **Sammanfattning**

Redovisning av övriga bistånd kap 4§1 SoL, under tiden 2021-11-01 till 2021-11-30

Stickprov nr: 8 Bifall omsorgsinsats, enl 4 kap 1§ SoL

Stickprov nr: 87 Bifall trygghetstelefon, enl 4 kap 1§ SoL

§ 25

### **Bistånd 9 kap 2-10 §§ LSS**

#### **Beslut**

Socialnämnden godkänner redovisning av bistånd kap 9 §§ 2-10 LSS, under tiden 2021-11-01 till 2021-11-30.

#### **Sammanfattning**

Redovisning av bistånd kap 9 §§ 2-10 LSS, under tiden 2021-11-01 till 2021-11-30

Stickprov nr: 1 Avslag ledsagarservice, enl. 9 § 3 LSS

Stickprov nr: 6 Bifall stödfamilj, enl 9 § 6 LSS

§ 26

## Övrigt

### Beslut

Socialnämnden antecknar till protokollet att frågan lyfts.

### Sammanfattning

Thomas Collberg (V) tar upp fråga om det finns ett avtal mellan socialförvaltningen och Almö Livs om att köra ut varor, och undrar förvaltningen betalar någon avgift för det. Lilian svarar att det finns ett avtal och att förvaltningen betalar en viss avgift för plockning och utkörning.



§ 27

**Umgängesbegränsning samt hemlighållande av  
vistelseort enligt LVU**

**Ärendet skyddas av sekretess i  
enlighet med Offentlighet- och sekretesslagens  
bestämmelser**